التدريب الميداني
في مجال العوق السمعي

دكتورة
سحر منصور القطاوي
أستاذ الصحة النفسية المساعد

١



دار الزهـراء - الرياض
ت: ٤٦٤١١٤٤
ف: ٤٦٥٩٥٣٧


mohamed khatab

التدريب الميداني
في مجال العوق السمعي



د. سحر منصور القطاوي
أستاذ الصحة النفسية المساعد

دار الزهراء - الرياض

ح دار الزهراء للنشر والتوزيع ، ١٤٣٣ هـ
فهرسة مكتبة الملك فهد الوطنية أثناء النشر

القطاوي ، سحر منصور
التدريب الميداني في مجال العوق السمعي./ سحر منصور القطاوي .- الرياض، ١٤٣٣ هـ
٢٠٨ ص ، ١٧×٢٤ سم
ردمك : ٧ - ٠٥ - ٨١٢٠ - ٦٠٣ - ٩٧٨
١- صعوبات التعلم .
٢- علم النفس التربوي . أ. العنوان
ديوي ٣٧١٫٩ ١٤٣٣/٦٨٤٨

رقم الإيداع : ١٤٣٣/٦٨٤٨
ردمك : ٧ - ٠٥ - ٨١٢٠ - ٦٠٣ - ٩٧٨

الطبعة الأولى
١٤٣٤هـ/٢٠١٣م

الرياض - العليا : بين شارعى العليا والضباب ت : ٤٦٤١١٤٤/٦ - ف : ٤٦٥٩٥٣٧
القصيم - بريدة : طريق الملك عبد العزيز ت : ٣٨٥٠٠٤٣ - ف : ٣٨٥٠١٣١
القاهرة - ١٣٤شارع ممدوح سالم خلف أرض المعارض / تليفكس ٢٤٠٤٦٣٢٩
E-mail: dar_alzhraa@hotmail.com / ozahraa@hotmail.com
Buraydh: ozahraa2@hotmail.com Cairo: ozahraa3@hotmail.com
www. daralzahraa.com.sa

مقدمة

يعتبر التدريب الميدانى فى التربية الخاصة الحلقة الأهم فى منح المتدرب فرصة العمل مع الشخص المعاق ، وإن هذا العمل يكسب الطالب المتدرب مزيدا من المهارات وتحسين كفاءته الشخصية والمهنية للتعامل مع فئات المعوقين والمعاقين سمعيا على وجه المخصوص .

والتدريب الميدانى هو تلك المرحلة الإجرائية التى يتم من خلالها توظيف ما تعلمه المتدرب من مفاهيم ونظريات وأساليب وبرامج على شكل ممارسة عملية تطبيقة على الواقع ومع الحالات وفئات المعاقين سمعيا . وبالتالى هى فن وإدارة علم التربية الخاصة التى تلقاها الطالب أثناء دراسته للمواد النظرية التربوية العامة والنفسية ذات الصلة بفئة المعوقين .

والكتاب الذى بين يديك أخى الطالب (المتدرب) جاء شاملا لمختلف متطلبات التدريب الميدانى فقد اشتمل الفصل الأول على تصنيف الإعاقة السمعية وأسباب الإعاقة السمعية والوقاية من الإعاقة السمعية وطرق التواصل مع المعاقين سمعيا ، التواصل الشفوى والتواصل اليدوى والتهجي الأصبعى وأمثلة له ولغة الإشارة أمثلة لها والتواصل الكلى ثم خصائص التلاميذ المعاقين سمعيا واحتياجات التلاميذ المعاقين سمعيا التربوية والاعتبارات لتدريس الطالب المعاق سمعيا وأهم صفات معلم الأطفال المعاقين سمعيا ، واشتمل الفصل الثاني على مفهوم وأهداف التدريب الميدانى لمسار الإعاقة السمعية بشكل خاص ، كما يتضمن على خطة التدريب الميدانى وإجراءاته وكذلك الأنظمة والقوانين المنظمة للتدريب الميدانى واجراءاته وكذلك الأنظمة والقوانين المنظمة للتدريب الميدانى ، والأدوار المطلوبة للطالب المتدرب والمشرف عليه التربوى ، ومشرف الجامعة ، ومدير المدرسة والمعلم المتعاون وإجراءات التقويم والمتابعة معهم بنماذج عملية ، واشتمل الفصل الثالث على أهم الكفايات التدريسية لمعلم المعاقين سمعيا وخصائص معلم التربية الخاصة الفعال ، واشتمل الفصل الرابع على خطط وبرامج تعديل السلوك واشتمل على دراسة الحالة مع نماذج لدراسة الحالة للطفل المعاق سمعيا مع نماذج تطبيقة لدراسة الحالة للطفل المعاق سمعيا ، واشتمل على البرامج

التربوية الفردية ونماذج للبرامج التربوية الفردية ، والبرامج التعليمية الفردية ونماذج للبرامج التعليمية الفردية ثم مجموعة من تطبيقات عملية للملاحظة المدرسية والسجل المجمع .

وأرجو أن أكون قد وفقت فى إضافة وإخراج ما يفيد الطالب (المتدرب) المعلم فى التدريب الميدانى بما يساعد فى تنمية المهارات الأساسية والخبرات العملية لديه ، وأرجو أن يحقق محتوى هذا الكتاب الهدف منه ويساعد الطلبة (المتدربين) للعمل مع المعاقين سمعيا بسهولة ويسر . وفقنا الله جميعا والله ولى التوفيق .

د . سحر منصور القطاوى

الفصل الأول

- حاسة السمع
- تصنيف الإعاقة السمعية
- أسباب الإعاقة السمعية
- الوقاية من الإعاقة السمعية
- طرق التواصل
- التواصل الشفهي
- قراءة الشفاة
- التواصل اليدوي
- التهجي الأصبعى
- لغة الإشارة
- التواصل الكلى
- خصائص التلاميذ المعاقين سمعيا
- احتياجات التلاميذ المعاقين سمعيا التربوية
- الاعتبارات لتدريس الطالب المعاق سمعيا
- صفات معلم الأطفال المعاقين سمعيا

حاسة السمع

حاسة السمع تلعب دورا هاما في حياه الإنسان فهي تشكل الأساس لإدراك المؤثرات الصوتية وفهم دلالتها :

- حجر الزاوية لتطور السلوك الاجتماعي فهي التي تجعله قادرا على تعلم اللغة من خلال استجابته للأصوات المحيطة به مسئولة عن الاستجابات السلوكية التي تساعد الشخص على التوافق مع المجتمع .

يقصد بالإعاقة السمعية تلك المشكلات التي تحول دون أن يقوم الجهاز السمعي عند الفرد بوظائفه ، أو تقلل من قدرة الفرد على سماع الأصوات المختلفة .

وتتراوح الإعاقة السمعية في شدتها من الدرجات البسيطة والمتوسطة التي ينتج عنها ضعف سمعي ، إلى الدرجات الشديدة جداً والتي ينتج عنها صمم .

ضعف السمع هو الذى تتراوح مدى الفقدان السمعي لديه ما بين ٢٥ : ٦٥ ديسبل .

تصنيف الإعاقة السمعية :

تصنف الإعاقة السمعية تبعا لعمر الفرد الذي حدثت فيه الإعاقة السمعية إلى :

١- فقدان سمعي توصيلي (عندما يكون الخلل في الأذن الخارجية أو الوسطى) .

٢- فقدان سمعي حسي عصبي (عندما يكون الخلل في الأذن الداخلية أو العصب السمعى) .

٣- فقدان سمعي مركزي (عندما يكون الخلل في المنطقة السمعية بالدماغ) .

١- وتصنف الإعاقة السمعية تبعا لمدى الفقدان السمعي إلى :

أ- إعاقة سمعية بسيطة (٢٥ : ٤٥ ديسبل) .

ب- إعاقة سمعية متوسطة (٤٠ : ٦٥ ديسبل) .

ج- إعاقة سمعية شديدة (٦٥ : ٩٠ ديسبل) .

د- إعاقة سمعية شديدة جدا (أكثر من ٩٠ ديسبل) .

٢- العمر الذي حدثت فيه الإعاقة السمعية :

وتصنف الإعاقة السمعية وفق هذا البعد إلى :

أ - صمم ما قبل تعلم اللغة ويطلق هذا التصنيف على تلك الفئة من المعاقين سمعياً الذين فقدوا قدرتهم السمعية قبل اكتساب اللغة ، أي ما قبل سن الثالثة ، وتتميز هذه الفئة بعدم قدرتها على الكلام لأنها لم تسمع اللغة .

ب - صمم ما بعد تعلم اللغة ويطلق هذا التصنيف على تلك الفئة من المعاقين سمعياً الذين فقدوا قدرتهم السمعية كلها أو بعضها بعد اكتساب اللغة ، وتتميز هذه الفئة بقدرتها على الكلام لأنها سمعت وتعلمت اللغة ولذلك فإن الهدف الرئيسي بتدريبهم هو الحفاظ على المهارات الكلامية المكتسبة والاستفادة من القراءة للكلام من أجل اكتساب معلومات جديدة

أسباب الإعاقة السمعية :

١ - الوراثة : تعتبر الوراثة سبباً في حوالي ٥٠% من حالات الإعاقة السمعية .

٢- عدم توافق العامل الريزيسي أو الكروموسومات .

٣- إصابة الأم الحامل بالحصبة الألمانية .

٤- التهاب السحايا .

٥- نقص الأوكسجين عند الولادة أو الولادة المتعسرة .

٦- التسمم بالعقاقير والأدوية .

٧- تعرض الأذن الوسطى للالتهابات المتكررة .

٨- العيوب الخلقية في الأذن الوسطى كالتشوهات الخلقية في الطبلة

٩- ثقب الطبلة نتيجة التعرض لأصوات مرتفعة جداً لفترات طويلة .

١٠- تجمع المادة الصبغية التي يفرزها الغشاء الداخلي للأذن وتصلبها .

الوقاية من الإعاقة السمعية :

التقدم الطبي والتطور في علاج حالات التهاب السحايا والحصبة الألماني وغيرها من الأمراض المرتبطة بالإعاقات السمعية .

إجراء فحوصات للأشخاص الذي سيلتحقون ببيئة عمل تمتلئ بالضجيج وتزيد عن ٩٠ ديسبل ويمكن استخدام مواد عازلة للصوت للحد من زواج الأقارب .

مراحل الوقاية :

الوقاية الأولية : تهدف إلى الحيلولة دون حدوث ضعف سمعي لدى الأطفال وذلك من خلال التطعيم وتحسين مستوى رعاية الأمهات والوقاية من الأخطار ونقص الأكسجين ، والإرشاد الجيني .

الوقاية من المستوى الثاني : الكشف المبكر عن المشكلة والتدخل لعلاجها ، إجراء الجراحات اللازمة والرعاية الطبية .

الوقاية من المستوى الثالث : تهدف إلى منع حدوث المضاعفات حتى لا يتطور العجز إلى إعاقة .

طرق التواصل الشفوي :

- قراءة الكلام (قراءة الشفاة) :
- ويقصد بقراءة الكلام تنمية مهارة المعاق سمعيا على قراءة الشفاة وفهمها .
- هي إحدى الطرق التي يعتمد عليها الأشخاص المعوقون سمعيا للحصول على المعلومات من الأشخاص السامعين والتواصل معهم .
- ٣٠% فقط من المعلومات التي يمكن الحصول عليها سمعيا يمكن فهمها بقراءة الكلام في ظروف بصرية طبيعية .
- التدريب السمعي : ويقصد بذلك تدريب الأفراد ذوي الإعاقة السمعية البسيطة والمتوسطة على مهارة الاستماع والتمييز بين الأصوات أو الكلمات أو الحروف الهجائية .

وقد حددت بعض مناهج المعوقين سمعيا عددا من الأهداف المرتبطة بمنهاج التدريب السمعي منها :

- الاستدارة نحو مصدر الصوت .
- إصدار أصوات غير صوت البكاء .
- القدرة على نطق الاسم الأول .
- تقليد كلمات بسيطة .

التواصل اليدوي :

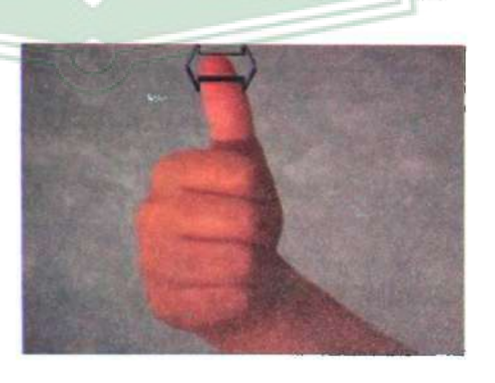
١ **التهجي الإصبعي** : استخدام اليد لتمثيل الحروف الأبجدية يستخدم الشخص الأصم هذه الطريقة إذا كان لا يعرف الإشارة المستخدمة لكلمة ما أو إذا لم يكن هناك إشارة للكلمة .

وهناك مراحل يمر بها الطفل المعوق سمعيا قبل تدريبه على هذا الطريقة هي :

- قراءة الشفاة .
- تدريب النطق .
- كتابة الكلمات والحروف .

الحروف العربية بلغة الإشارة للمعاق سمعياً :

فيما يلي مجموعة الصور الخاصة بحركات الأيدي المستخدمة للتعبير عن حروف الأبجدية العربية بلغة الإشارة :





حرف الألف بلغة الإشارة

ب

الباء



حرف الباء بلغة الإشارة

ت

تاء

حرف التاء بلغة الإشارة

ث

ثاء



حرف الثاء بلغة الإشارة

ج

جيم

حرف الجيم بلغة الإشارة



ح

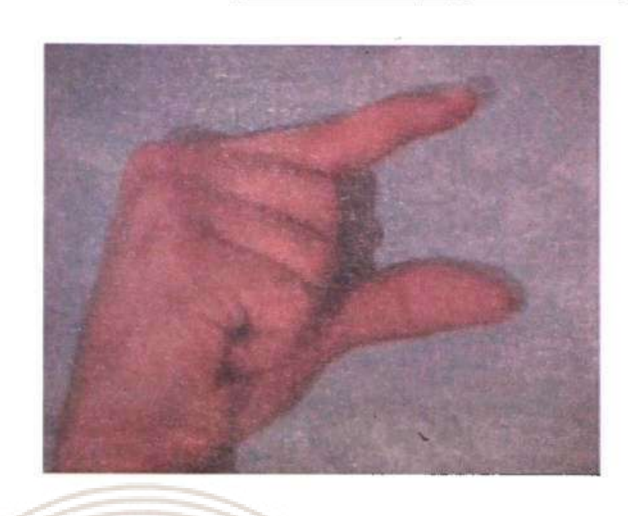
حاء

حرف الحاء بلغة الإشارة





حرف الخاء بلغة الإشارة



د

دال

حرف الدال بلغة الإشارة





ذال

حرف الذال بلغة الإشارة

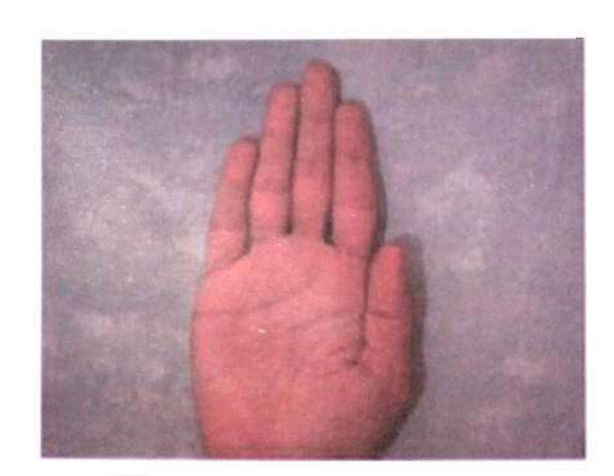


حرف الراء بلغة الإشارة

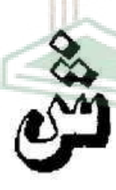
حرف الزاي بلغة الإشارة







حرف السين بلغة الإشارة







حرف الشين بلغة الإشارة



حرف الصاد بلغة الإشارة

حرف الضاد بلغة الإشارة



حرف الطاء بلغة الإشارة

حرف الظاء بلغة الإشارة



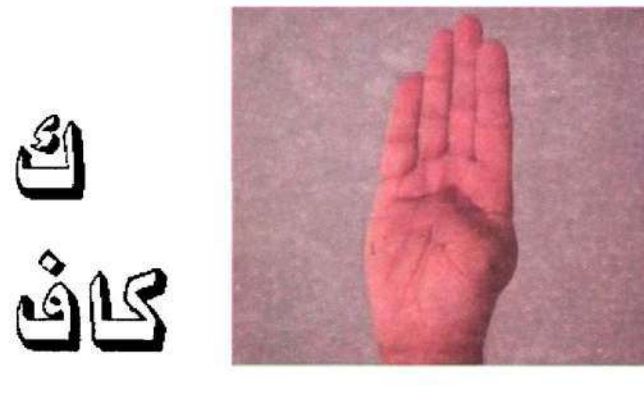
حرف العن بلعه الإساره

حرف الغين بلغة الإشارة



حرف الفاء بلغة الإشارة

حرف القاف بلغة الإشارة



حرف الكاف بلغة الإشارة

ل

لام

حرف اللام بلغة الإشارة



م

ميم

حرف ميم بلغة الإشارة



ن

نون

حرف النون بلغة الإشارة

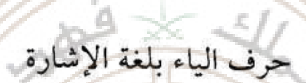


حرف الهاء بلغة الإشارة

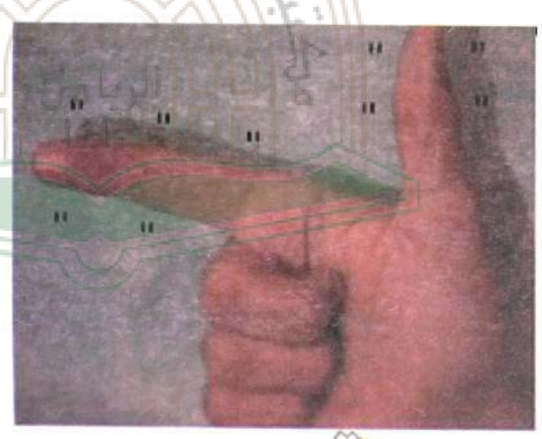
حرف الواو بلغة الإشارة





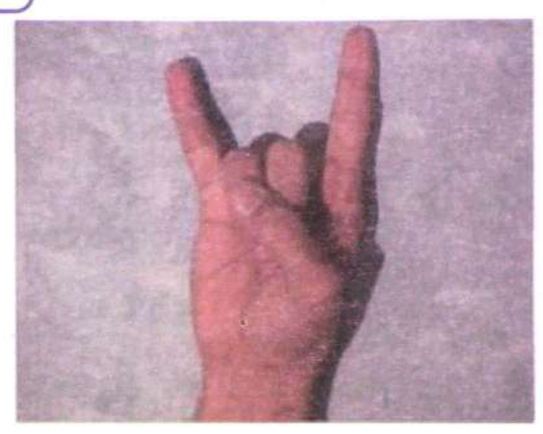

حرف الياء بلغة الإشارة





همزة

أحد أشكال حرف الهمزة بلغة الإشارة





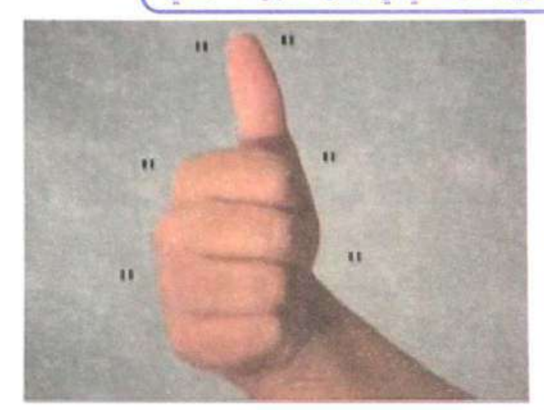
حرف لا بلغة الإشارة

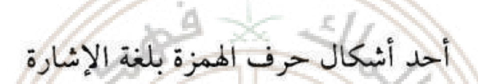
ة

تاء مربوطة

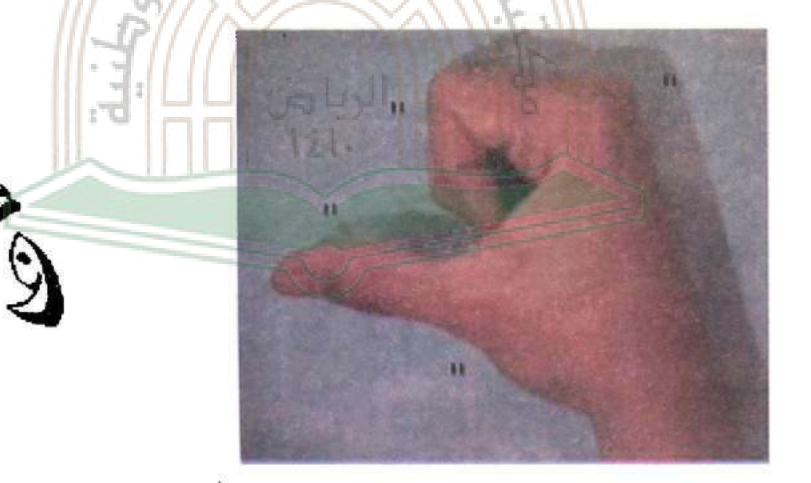
حرف التاء المربوطة بلغة الإشارة





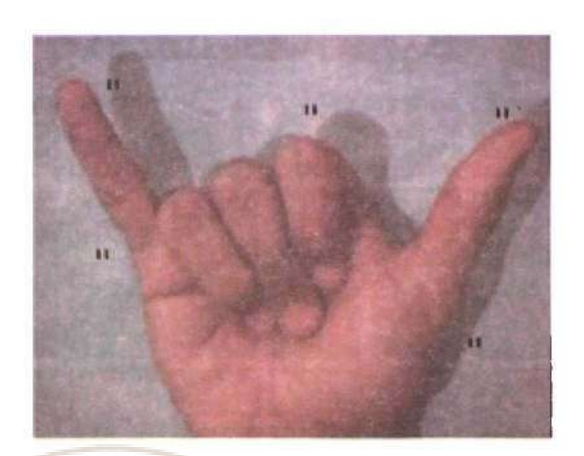


أحد أشكال حرف الهمزة بلغة الإشارة



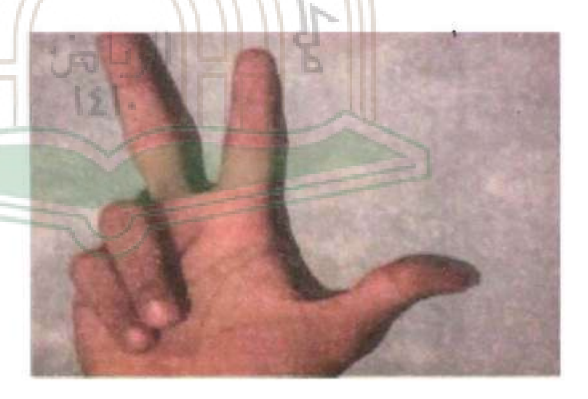
أحد أشكال حرف الهمزة بلغة الإشارة



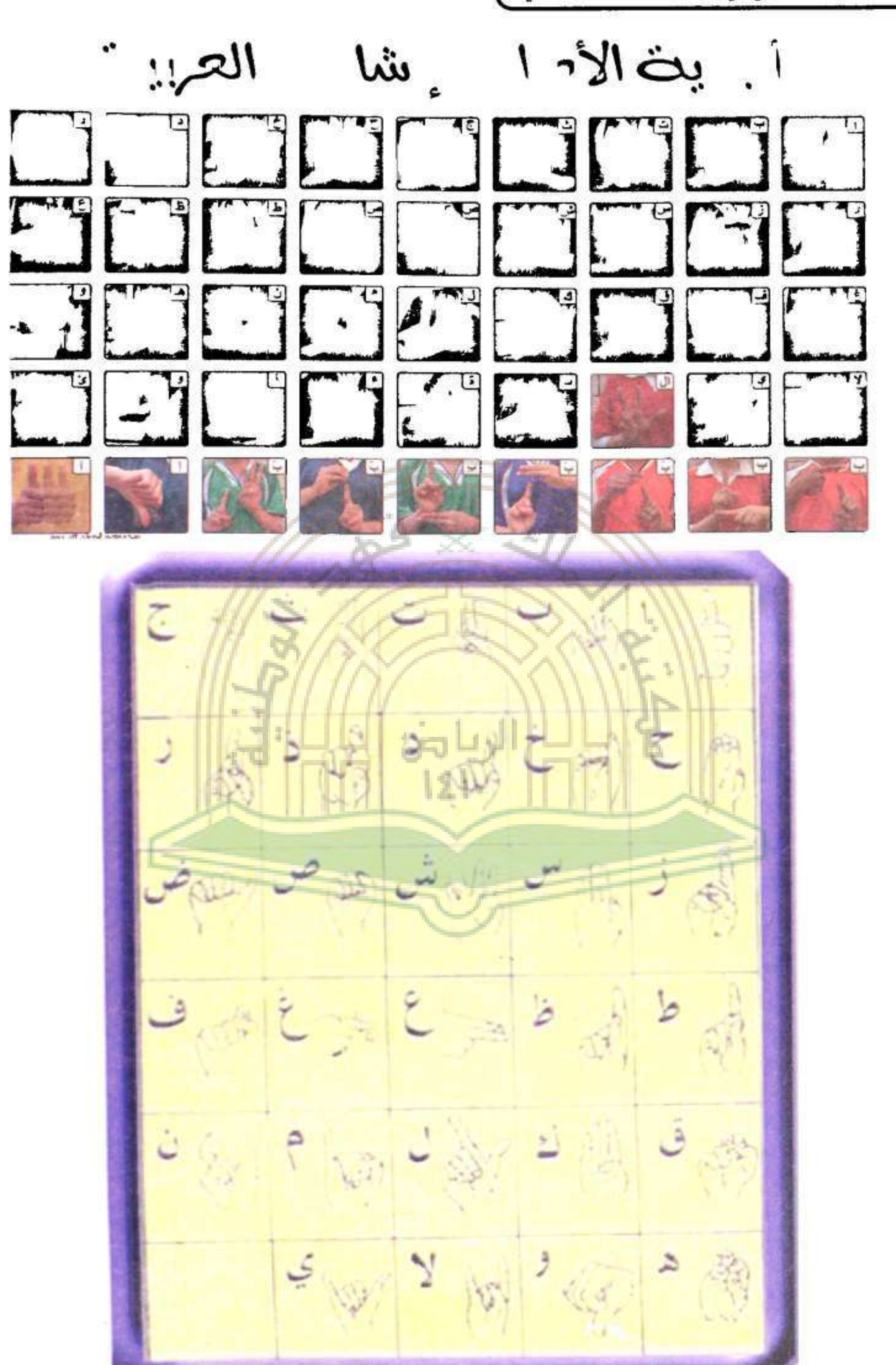


أحد أشكال حرف الهمزة بلغة الإشارة
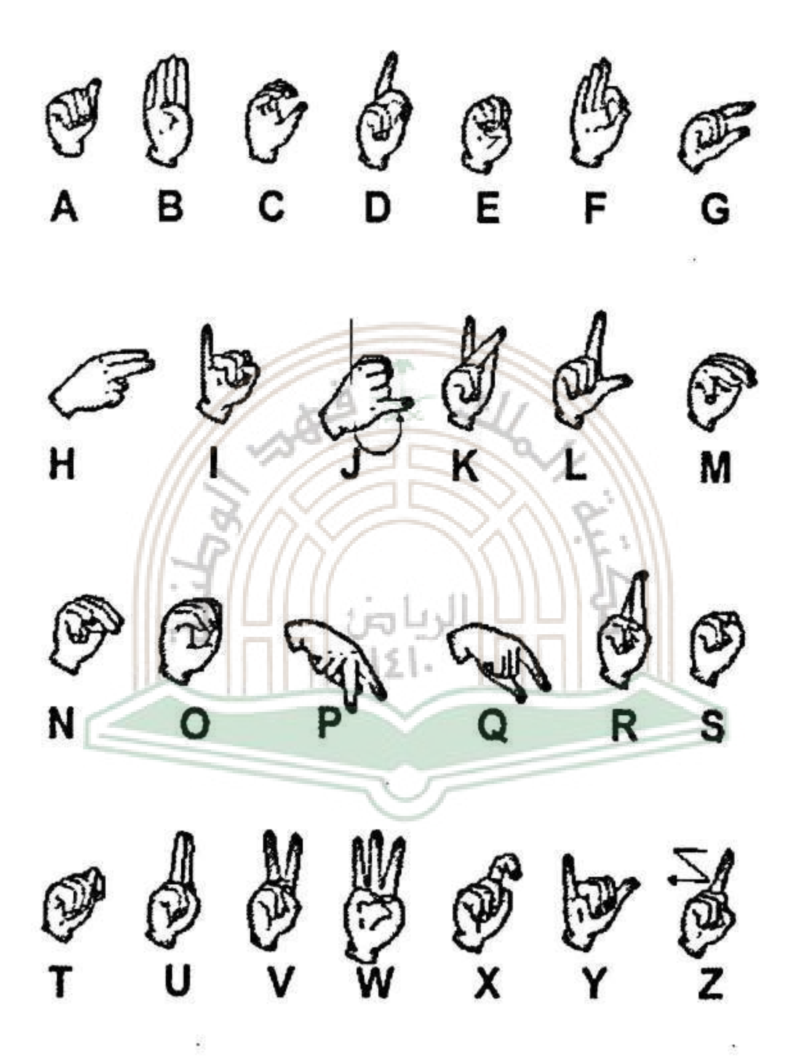




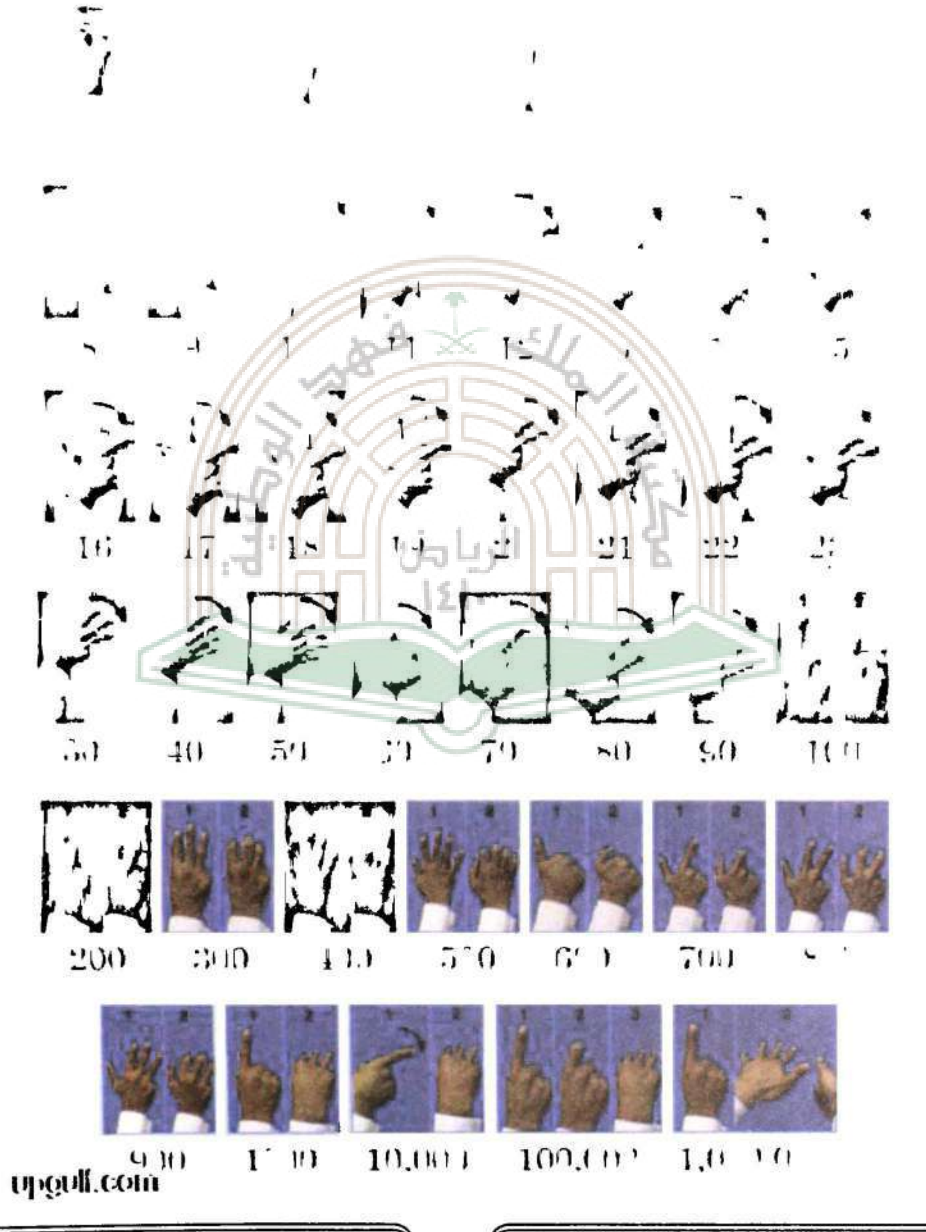
لفظ ال بلغة الإشارة


ج ث ت ب
ر ذ د خ ح
ض ص ش س ز
ف غ ع ظ ط
ن م ل ك ق
ي لا و هـ

(الحروف الإنجليزية)



الأرقام الإشارية العربية



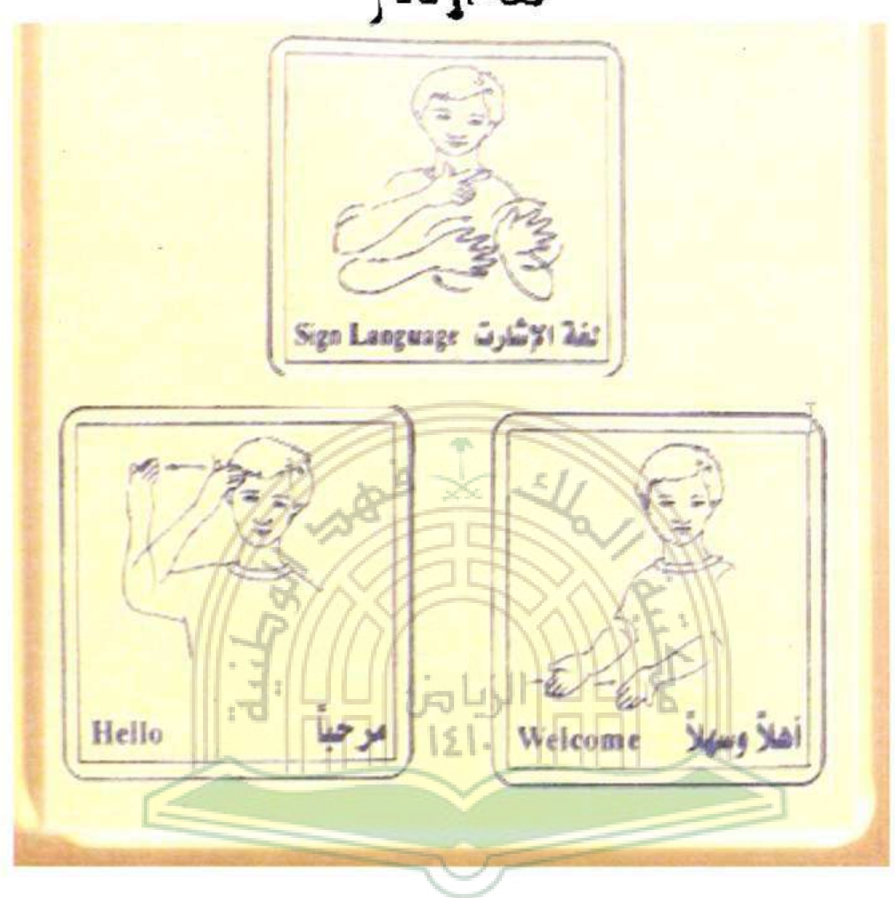
وهي مجموعة من الرموز المرئية اليدوية تستخدم بشكل منظم للكلمات أو المفاهيم أو الأفكار الخاصة باللغة ، ويتم التعبير عنها أو تشكيلها بلغة الإشارة عن طريق الربط بين الإشارة ومدلولها في اللغة المنطوقة .

وتعرف لغة الإشارة بأنها إشارات محددة تستخدم للاتصال بالأشخاص الذين يفقدون قدرتهم على السمع (الصم) . وهذه اللغة تستخدم في الكثير من بلدان العالم وإن كان يوجد بعض الاختلافات من بلد لآخر . وتعمل على إزالة أية عوائق خاصة بالتحاور كما أنها لغة ممتعة لكل من الشخص المصاب في قدرته على السمع أو الشخص السليم .

تعلم لغة الاشارة بالصور



[illegible]


Sign Language لغة الإشارات
Hello مرحباً
Welcome أهلاً وسهلاً


أنت
YOU
أنا
I
العائله
FAMILY
مبروك
CONGRATULATIONS
زواج
MARRIAGE


تعال
COME
كيف ماذا
HOW ,WHAT
سر
SECRET
توقف عن الاشاره
DON'T SIGN
لغه انجليزيه
ENGLISH

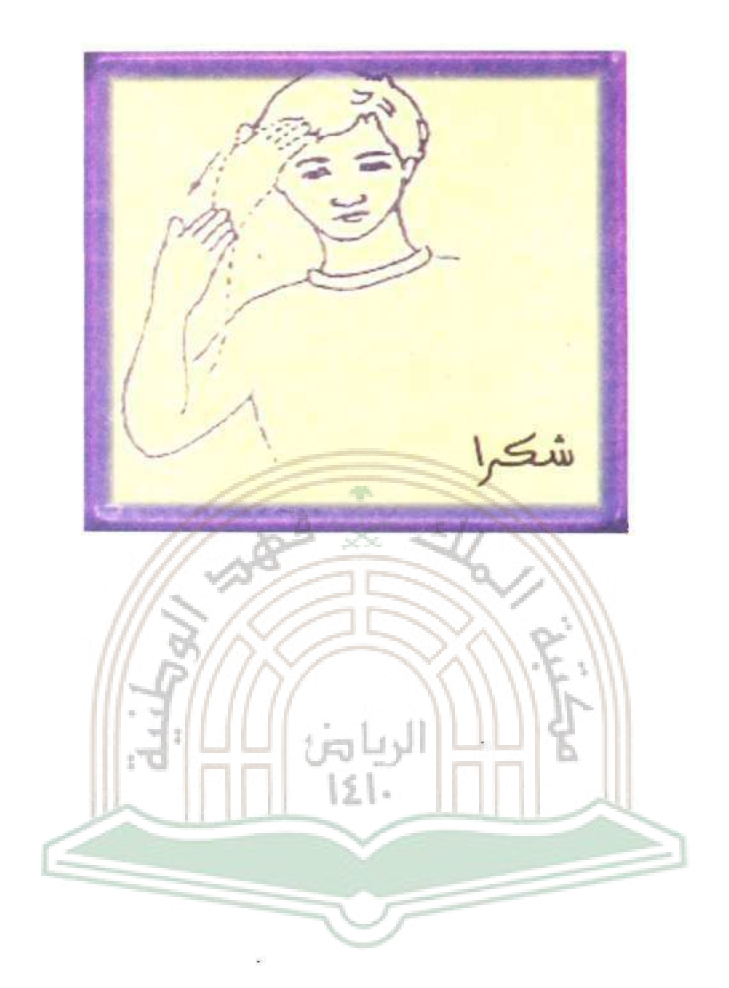

NOUN
اسم
THANK GOD
الحمد لله
FATHER
أب
SON
إبن
MOTHER
أم



بسرعة
QUICKLY

عامل
WORK

سؤال
QUESTION


شكرا


TIME
T me
1 hour
Minute
3 hours
2 weeks
week
Month
Year
Ago before
Yesterday
Today
Tomorrow

ويمكن تقسيم لغة الإشارة بالإشارات الخاصة بفصول السنة وبالألوان ..... الخ .

أمثلة بالصور للغة الإشارة : -

اولا   فصول السة :



فصل الربيع

فصل الصيف





فصل الخريف

فصل الشتاء

ثـانيا : الألوان :



الأزرق



الأحمر



الأسود



البني



الأخضر



وردي

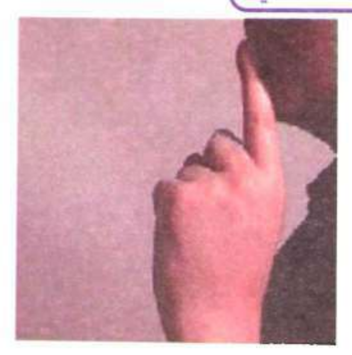


سمم

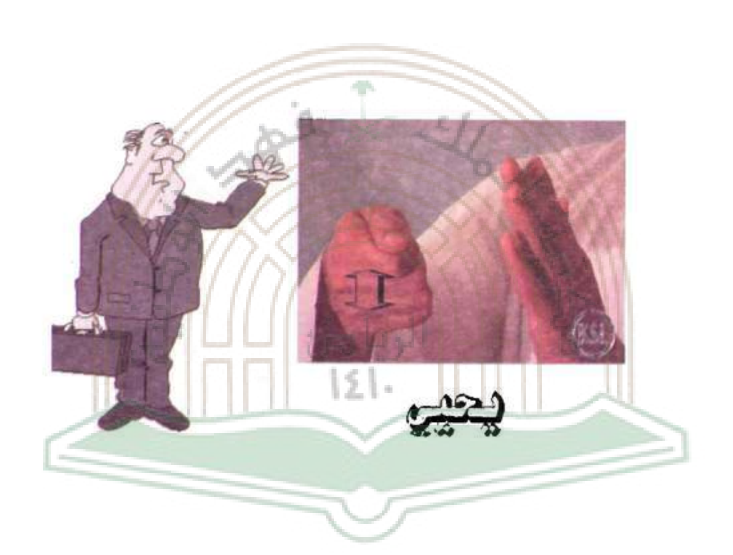


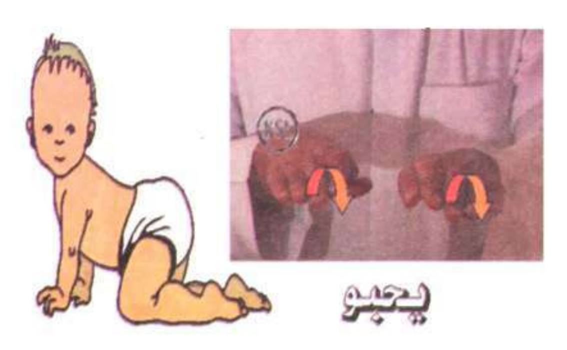
أصفر

برتقالي



نهدي أو بنفسجي







يصافح

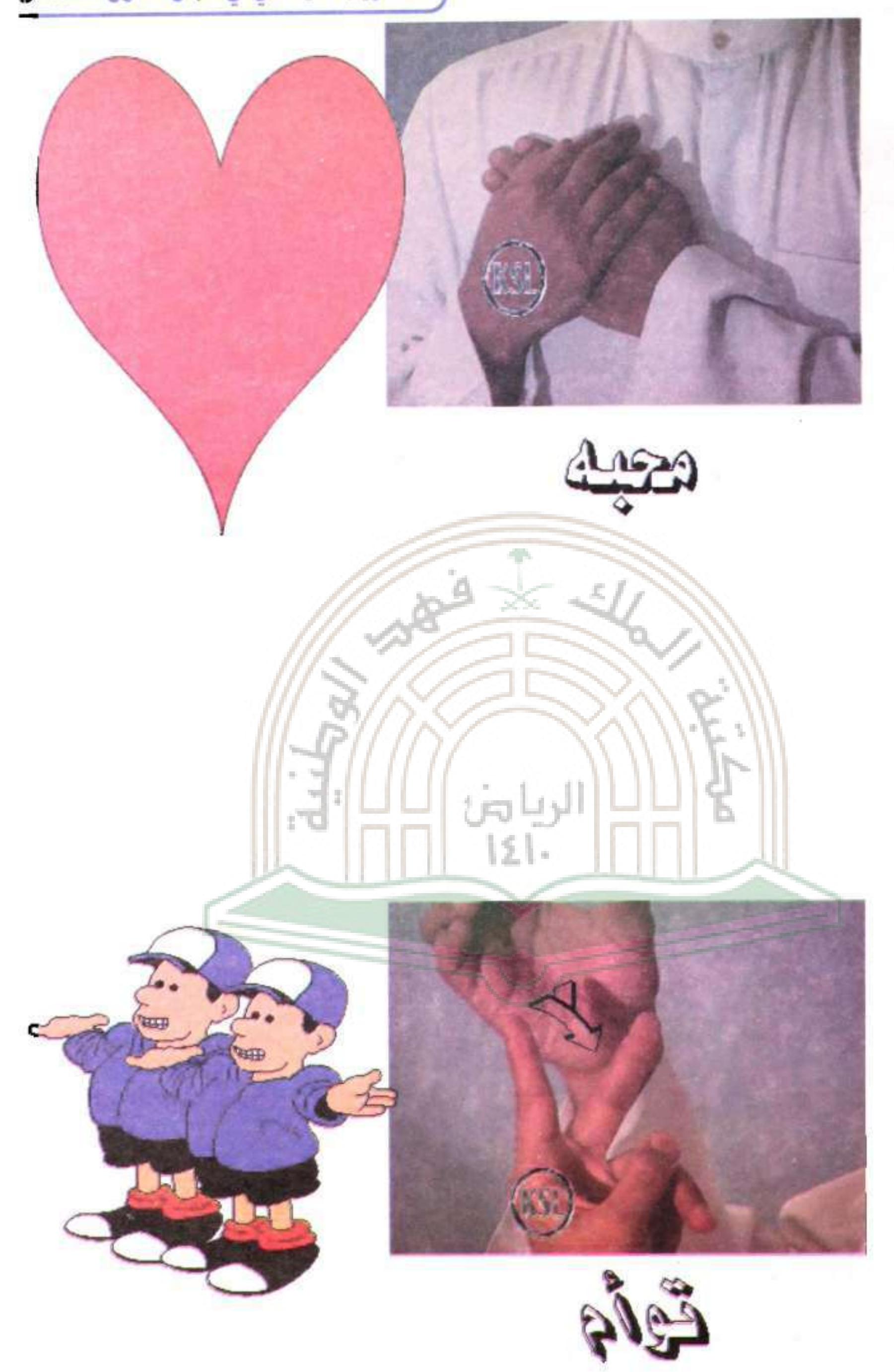
يمشط

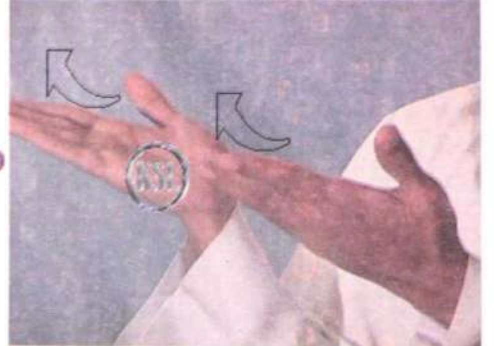
بيت - منزل

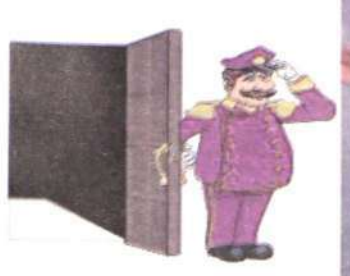


شارع

خطوبه


محبه
توأم





تفضل

وهي استخدام أنواع متنوعة من طرق التواصل لمساعدة الأصم على التعبير واكتساب اللغة .

ظهرت هذه الطريقة كرد فعل للانتقادات الموجهة لطرق التواصل السابقة ، ولوضع حد للخلافات بين أنصار التواصل اليدوي والتواصل الشفهي وعدم مراعاة تلك الطرق للفروق الفردية وقدرات وإمكانيات الصم . وتعتبر هذه الطريقة من أكثر الطرق انتشاراً في المدارس والمعاهد في الوقت الحالي . ويعرّف التواصل الكلي بأنه حق كل طفل أصم في أن يتعلم باستخدام جميع الطرق الممكنة للتواصل حتى تتاح له الفرص الكاملة لتنمية مهارة اللغة وإكسابه مهارات التواصل والتعامل الإيجابي في سن مبكرة قدر المستطاع .

ومن هذه الطرق

- الكلام .
- لغة الإشارة .
- الإيماءات والتعبيرات الوجهية والجسمية .

- قراءة الكلام .
- التهجئة بالأصابع .
- القراءة والكتابة .

خصائص التلاميذ المعاقين سمعيا :

إن الإعاقة السمعية لها تأثيرات مختلفة على هؤلاء الأشخاص وتختلف باختلاف عدة عوامل منها :

نوع الإعاقة السمعية ، عمر الشخص عند حدوث الإعاقة والقدرات السمعية المتبقية وكيفية استثمارها ، والوضع السمعي للوالدين ، سبب الإعاقة ، المستوى الاجتماعى - الاقتصادى .

كذلك تؤثر الإعاقة السمعية على الخصائص النمائية المختلفة وذلك لأن مظاهر النمو مترابطة ومتداخلة ، إن الإعاقة السمعية من أشد ما يصاب به البشر من إعاقات لأنها تجعل الأفراد الصم يواجهون مشكلات اجتماعية ونفسية ويفقدون كثيرا مما يدور حولهم ، فالإعاقة السمعية تترك آثارها الواضحة على الكثير من الجوانب النمائية للطفل المعاق وفيما يلى عرض لخصائص التلاميذ المعاقين سمعيا :

١- الخصائص اللغوية :

للإعاقة السمعية تأثير واضح على النمو اللغوي للفرد وهى أكثر مظاهر النمو تأثرا بالإعاقة السمعية وتؤكد نتائج بعض الدراسات على وجود علاقة عكسية بين النمو اللغوي للمعاق سمعيا وبين درجة الإعاقة والأطفال ذوى السمع العادي يتعلمون اللغة والكلام دون تعلم مبرمج فالمعوقون سمعيا بحاجة إلى تعليم هادف ومتكرر فالشخص المعاق سمعيا سيصبح أبكما إذا لم تتوفر فرص التدريب الخاص الفاعل ويعزى ذلك لغياب التغذية الراجعة السمعية . عند صدور الأصوات وعدم الحصول على تعزيز لغوى من الآخرين . وكلما زادت درجة الإعاقة زادت المشكلات اللغوية فالأطفال الذين يتعرضون للإعاقة المكتسبة في وقت متأخر ويرجع ذلك إلى أن هؤلاء الأطفال قد اكتسبوا المهارات اللغوية نتيجة الإعاقة .

٢- الخصائص المعرفية :

إن القدرات العقلية تتأثر بالإعاقة السمعية ، ويرجع ذلك إلى ارتباط القدرة العقلية بالنمو اللغوي حيث أشارت نتائج الدراسات إلى انخفاض درجة الذكاء لدى المعاقين سمعيا يرجع ذلك إلى تشبع اختبارات الذكاء لدى المعاقين سمعيا كمجموعة لا يختلف عن مستوى ذكاء الأشخاص العاديين . وعلى أي حال فهناك جدل عنيف حول أثر الإعاقة السمعية على النمو المعرفي فبعض الباحثين يعتقدون أن النمو المعرفي لا يعتمد على اللغة بالضرورة بل يرى البعض أن لغة الإشارة التي يستخدمها المعاقون سمعيا لغة حقيقية ، إن المعاقين سمعيا ليسوا أقل ذكاء من غيرهم ولكن يعزى درجات اختبارات الذكاء المنخفضة لعدم توافر طرق التعليم الفعالة وعدم تزويدهم بالإثارة المناسبة من قبل الآباء والمعلمين ولتطوير مظاهر النمو المعرفي لدى الأطفال المعوقين سمعيا يقترح استخدام مثيرات حسية متعددة ويجب أن يحتوى الموقف التعليمي على الحركة ، الألوان ، الأنماط المختلفة ، الروائح . ويجب استخدام :

- الخبرات الحسية المتنوعة .
- الخبرات الحركية المتنوعة .
- الخبرات البصرية المختلفة .

الخصائص الجسمية والحركية :

إن الخصائص الجسمية والحركية للمعاقين سمعيا ليست خصائص مميزة لكل فرد يعانى من إعاقة سمعية ، وإنما هي مجموعة من الخصائص التي تلاحظ لدى المعاقين سمعيا كفئة . هذه الخصائص تختلف باختلاف الوقت الذي حدثت فيه الإعاقة وشدة الإعاقة وطبيعة الخدمات المقدمة ، إن الإعاقة السمعية تحد من قدرة المعاق سمعيا على النمو الحركي ويرجع ذلك إلى حرمان المعاق من الحصول على التغذية الراجعة السمعية ، مما يؤثر سلبيا على وضعه في الفراغ وعلى حركات جسمه ، ولذلك نجد المعاق سمعيا متأخر عن العاديين من الناحية الحركية ؛ كذلك هناك مشكلات في النمو الحركي لدى المعاق سمعيا ترجع إلى عدم التوازن الحركي بسبب وجود خلل في الأذن ويتوقف ذلك على مدى درجة فقد السمع والجزء المصاب في الأذن .

الخصائص الاجتماعية الانفعالية :

إن المعاق سمعيا يعانى من صعوبة فهم لغة الآخرين ، ولذلك فهو يعانى العزلة والابتعاد عن العالم الذي يعيش فيه ولذلك يجد المعاق سمعيا الكثير من المشكلات التكيفية وذلك بسبب النقص الواضح في قدرته اللغوية مما يجعل المعاق سمعيا يتجنب التفاعل الاجتماعى مع الآخرين وكذلك أنماط التنشئة الأسرية قد تعود لعدم النضج الاجتماعى والاعتمادية ، إن المعاقين سمعيا كثيرا ما يتجاهلون مشاعر الآخرين ويسيئون فهم تصرفاتهم وأنهم يظهرون درجة عالية من التمركز حول الذات ، ومن المعروف أن الأشخاص المعوقين سمعيا يميلون للتفاعل مع أشخاص يعانون مما يعانون منه وهم يفعلون ذلك أكثر من أية فئة أخرى من فئات الإعاقة المختلفة إن الأشخاص المعوقين سمعيا يعانون من سوء التكيف النفسي ومن القلق والاكتئاب والعدوانية ، وقد يشعر الطفل الأصم بحالة توتر مستمر عندما يكون مع الناس كذلك يفضل العزلة والعجز عن إقامة علاقة اجتماعية سليمة مع أقاربه لكنه يقوم بدوره الاجتماعي وسط جماعة الصم ، وهناك اقتراحات للآباء والمعلمين لتطوير مظاهر النمو الاجتماعي لدى الأطفال المعوقين سمعيا :

١. قبول الطفل والتعامل معه بمحبة وذلك باستخدام الوسائل غير اللفظية .
٢. توضيح قواعد السلوك المناسب للطفل وذلك يتطلب :
   أ- استخدام لعب الأدوار .
   ب- استخدام الصور .
   ج- الاستعداد للتغيرات الفجائية .
   د- التعامل مع الطفل بثبات واتساق .
   هـ- عدم السماح للإعاقة السمعية أن تصبح عذرا . أو مبررا لقبول أي شيء يفعله الطفل .
٣- عدم حرمان الطفل من الاشتراك فى نشاطات اجتماعية .
٤- تشجيع الطفل على الاعتناء بذاته قدر المستطاع .
٥- تعويد الطفل على الاستقلال النفسي وعدم الاعتماد على الآخرين .
٦- ترك مساحة للطفل لإبداء الرأي وحرية الاحتيار .

الخصائص الأكاديمية للصم :

لا تقتصر الخصائص الأكاديمية للأصم على درجة الاستعداد للنجاح وطبيعته في الموضوعات الدراسية فحسب ، بل تتعداها إلى كل ما هو مرتبط بالعمل المدرسي مثل : درجة المشاركة فى الأنشطة الصفية واللاصفية ، وطبيعة التفاعل مع المعلمين والزملاء وقد اتفقت الكثير من الآراء على أن الخصائص الأكاديمية للأصم ممكن تحديدها فيما يلى :

- انخفاض مستوى التحصيل الأصم دراسيا عن أقرانه العاديين بحوالي ثلاث أو خمس سنوات ، وذلك الانخفاض يزداد بزيادة السن .
- نقص القدرة على التعاون ، والتحدث والمناقشة مع الآخرين .
- صعوبة عملية الاتصال مع أقرانه العاديين .
- لا يستطيع التركيز لفترة طويلة .
- لا يستطيع تذكر الكلمات إلا إذا اكتسبها عن طريق البصر والإحساس .
- بطيء معدل سرعة التعلم .
- وجود فروق فردية في التعلم بين الصم أكثر من العاديين .
- سرعة النسيان ، وعدم القدرة على ربط ما سبق دراسته في موضوعات سابقة مع بعضها البعض والموضوع الجديد ، وتشتت الانتباه .
- الطلاب الصم يعانون من انخفاض مستوى القراءة والكتابة وأن أداء الطلاب الذين يستخدمون قوقعة الأذن يشبه الطلاب الآخرين الصم .

ويتأثر أداء المعاقين سمعيا بشكل سلبي في مجالات التحصيل الأكاديمي كالقراءة والعلوم والحساب نتيجة تأخر نموهم اللغوي ، وتدنى قدرتهم اللغوية ، وتدنى مستوى دافعيتهم ، وضعف ملاءمة طرق التدريس المتبعة .

وتتطلب هذه الخصائص متطلبات تربوية عند تصميم الخبرات التعليمية للصم ، وذلك على النحو التالي :

- الاعتماد على استراتيجية الاتصال الكلى ، التي تستخدم فيها جميع الطرق (لغة الإشارة ، قراءة الشفاة ، أبجدية الأصابع .... الخ) فهذا يساعد

على اتصال الأصم مع الآخرين والتعاون معهم ، وعلى تقارب مستواه الأكاديمي معهم .

- الاعتماد بشكل أساسي على حاسة البصر ، واستخدام الكثير من الوسائط البصرية .
- تصميم الخبرات الكمبيوترية بحيث تكون أكثر جاذبية ، سواء عن طريق الألوان أم الحركة أم الاثنين معا ، وهذا ما يسمى بالتعلم البصري .
- استخدام التعلم الفردي .
- تقديم الخبرات المباشرة القريبة من بيئة الأطفال الصم .
- تصميم خبرات كمبيوترية تكسب الصم المهارات العملية ، والمهنية والحياتية .
- استخدام أسلوب التعزيز المستمر مع كل تقدم يحرزه الأصم ، حتى تزداد ثقته بنفسه .
- الاعتماد بشكل أساسي على تكرار التعلم ، وإعطائه جرعات متزايدة ، حتى يستطيع تذكر المعلومات السابقة وربطـــها مع بعضها ومع الموضوع الجديد .
- النظر إلى كل أصم على أنه حالة فردية ، على أن تتم المقارنة بين المستوى الحالي للأصم ومستواه في الفترة السابقة .
- تنمية مهارات الاتصال اللغوى التي تيسر فهم الخبرات التعليمية واكتسابها وذلك من خلال توفر التدريب على قراءة الشفاة والتدريب عن طريق الاتصال الكلى .
- مواد تعليمية مزودة بوسائط بصرية توضح المادة التعليمية وتقلل من استخدام اللغة المجردة مثل : الرسوم ، الصور ، الخرائط ، .... الخ .
- استخدام استراتيجيات تدريس تقوم على التعاون والمشاركة والتفاعل وإتاحة الفرصة المناسبة لإبداء الرأي حول الموضوعات المتعلمة .
- تنمية المهارات الحسية اللمسية والبصرية من خـــلال الأنشطة البصرية والأنشطة اليدوية والعلمية ، وتشجيعه على تناول الأشياء التي تجذب انتباهه .

الاحتياجات التربوية للصم :

تمثل الاحتياجات الخاصة بالصم أهمية بالغة فى تقديم كافة خبرات التعليم والتعلم وخدمات التأهيل والرعاية لسد هذا النقص فى احتياجاته وأهم هذه الاحتياجات :

أ- احتياجات تعليمية : فهو يحتاج إلى أساليب تعليمية تختلف عن تلك الأساليب المتبعة مع الأطفال العاديين - بل الأطفال من ذوى فئات الإعاقة الأخرى ، ويحتاج تعليمه لها إلى تكرار مستمر وبناء مواقف تلزم استعمالها حتى يرتبط المعنى بالكلمة ، وهذا يستلزم وجود وسائل إيضاح كثيرة ، يضعها دائما تحت ناظريه حتى يمكن الرجوع إليها في دروسه ، ويمكن أن تؤدى إلى استثارة اهتمام الطفل ، وإشباع حاجاته للتعلم ، كما أنها تساعد على زيادة خبرته فتجعله أكثر استعداد للتعلم وإقبالا عليه ، فكلما كانت الخبرات التعليمية التي يمر بها الطفل الأصم أقرب إلى الواقع أصبح لها معنى ملموس لدى الأصم .

ب- احتياجات تأهيلية : يقصد بالتأهيل عملية دراسة قدرات وإمكانيات الطفل الأصم وتقييمها والعمل على تنميتها بحيث يتحقق أكبر نفع ممكن في الجوانب الاجتماعية والشخصية والطفل الأصم يحتاج إلى توجيه لأساليب مهيئة تلائم مواهبه ، وما يتبقى لديه من قدرات حتى يستطيع أن يقاوم شعوره بالنقص ، ويتغلب على النتائج النفسية المصاحبة لإعاقته .

ج- احتياجات تدريبية : خاصة حيث يواجه الأطفال الصم مشكلات فريدة خاصة بهم ، فهم لا يستطيعون استيعاب اللغة المنطوقة ، ولذلك فهم في حاجة إلى الاهتمام بتنمية المهارات الخاصة بالكلام وتطويرها ، واستخدام اللغة من خلال حاسة السمع ، وهذا يحتاج إلى نوع من التقنيات ذات طبيعة خاصة ، ويمكن تحقيق هذا الأمر في كثير من الأحيان باستخدام المعينات السمعية ، ويحتاج الطفل الأصم إلى تعليمه جميع أشكال الاتصال بينه وبين أفراد المجتمع ، حتى تتاح له الفرصة الكاملة ، لتنمية مهارة اللغة فى سن مبكر بقدر المستطاع .

الاعتبارات لتدريس الطالب المعاق سمعيا :

هناك مجموعة من الاعتبارات عند تدريس الطالب المعاق سمعيا وهى كالتالي :

١. يجب أن تفوز بانتباه الطالب عندما تتحدث إليه عن طريق تحريك اليدين والنقر بصوت عال على الطاولة والهدف الأساسي أن يعرف الطالب المعاق سمعيا مصدر المعلومات البصرية أو السمعية ولا بد من إعطاء الطالب فترات راحة وذلك لأن الانتباه البصري يسبب التعب .

٢. تحدث بصوت مسموع (وليس بصوت مرتفع) ولتكن سرعتك بالكلام متوسطة ، فالتكلم بطريقة مبالغ فيها قد تجعل قراءة الكلام أمرا صعبا . ولتسهل عليه قراءة الكلام ، انظر وجها لوجه إلى الطالب وحاول أن تتواصل عينيا مع الطالب ، وعندما تستخدم السبورة انتظر قبل أن تتكلم وذلك من أجل أن لا تفوت الطفل الأصم الكلمات التي تقولها وأنت تنظر إلى السبورة ، وتجنب وضع شيء على شفتيك (بكتاب أو بقلم) وأنت تتكلم .

٣. أعط تعليمات الواجبات أو الاختبارات بصورة مكتوبة .

٤. استخدام المعينات البصرية إلى الحد الأقصى الممكن بما في ذلك الشفافيات والأفلام والأسطوانات والسبورة الذكية والحاسب الآلي .

٥. احصل على التغذية الراجعة من الطالب للتأكد من أنه يفهم .

٦. شجع تطور مهارات التواصل بما فيها الكلام وقراءات الكلام والهجاء الأصبعى والتواصل اليدوي وشجع استخدام القدرات السمعية المتبقية لدى الطالب .

٧. دع الطالب يجلس فى المكان الذي يسمح له بالإفادة من المعلومات البصرية والطلاب الآخرين والمعلم .

٨. كرر المعلومات المهمة ، وتأكد من فهم الطالب المعوق سمعيا لها .

٩. تعرف على كل ما هو جديد في مجال المعينات السمعية وكذلك طريقة التعامل مع المعين السمعي من حيث (استبدال بطارية السماعة الطبية - أو خفض الصوت) .

١٠- تعرف على المعلومات الصحية التي قد تسبب مشاكل بالسمع مثل التهاب الأذن والأنفلونزا أو الأمراض الأخرى وكيفية التعامل معها .

صفات معلم المعاقين سمعيا :

يعتبر المعلم الركيزة الأساسية في عملية تعليم المعاقين سمعيا ، وهو يحمل على عاتقه الكثير من المسئوليات والمهام التي تدعم بناء المجتمع ، وهناك صفات يجب توفرها في معلم المعاقين سمعيا أهمها :

- الثبات الانفعالي والقدرة على التحكم بالانفعالات والضبط الانفعالي بحيث يستطيع التحكم بانفعالاته ، وتحمل للمشكلات التي تواجهه ، والقدرة على حلها والتعامل معها ، والوعي والإدارة وسرعة البديهة .
- الصبر والاحتمال في التعامل مع المعاقين سمعيا فربما يحتاج لفترة طويلة حتى يتقن بعض الحروف أو الكلمات خاصة مع مصاحبة مشاكل أخرى للصمم .
- حب العمل والتعامل مع الصم ، وعادة تستخدم اختبارات خاصة لقياس الرغبة في العمل ، والاتجاه الإيجابي نحو الإعاقة السمعية .
- السيرة الاجتماعية الحسنة ، وسلامة الحواس من الإعاقات ، والخلو من الأمراض المعدية والمزمنة والتمتع بقدرات عقلية أعلى من المتوسط ، والكفاءة في إيصال المعلومات والزيادة في خبرات الصم .
- القدرة على التعامل مع أسر المعاقين سمعيا بفاعلية .

تعد مهنة التدريس من الوظائف الشاقة خصوصا في مجال التعليم في مدارس التربية الخاصة . وتحتاج هذه الوظيفة الجهد الكثير من معلم الصم وبشكل مستمر نظرا للمهام المطلوبة منه ولتقديم ما هو أفضل للطالب الأصم . ولأن تعامل مدرس الصم ليس مرتبط بالطالب الأصم وحسب ، بل يمتد إلى أخصائي النطق واللغة ، وأخصائي السمعيات ، والأخصائي النفسي ، والعديد من العاملين بالمدرسة .

ويكتسب مدرس الصم الخبرة الكثيرة في عمله من خلال تعرفه على العديد من الطلبة الصم في المدرسة . ويملك مؤهلات علمية من جامعات تتبع برنامج مصمم للتعليم الخاص ويركز على فئة الصم . وتكون مؤهلات مدرس الصم في الدول المتقدمة ماجستير في تعليم الصم من جامعة عريقة وبكالوريوس في التعليم ـ كلية التربية .

ويتنقل معلم الصم بين الفصول ومختبر التواصل ويشارك الطلبة في الأنشطة المدرسية ويكتب التقارير ويؤدى وظائف عديدة خلال فترة التدريب ونستعرض دور معلم الصم في المدرسة :

من بعض مسئولياته الوظيفية : -

- يعمل كحلقة وصل بين العاملين في المدرسة وأولياء الأمور ليساعد بتوفير جميع الاحتياجات الدراسية للطالب .
- يعقد اجتماعات مع فريق العمل وجميع العاملين والمرتبطين بتوفير خدمات للطالب الأصم أثناء العام الدراسي .
- يتابع ويوضح للآخرين عن أي تعديلات تمت على خطة البرنامج التربوي الفردي .
- التعاون وتقديم المساعدة لجميع أعضاء فريق العمل .
- يجتمع باستمرار مع فريق دعم الطالب الأصم والمكون من مدرس الفصل ، أخصائية النطق واللغة ، ومساعد المدرس لمناقشة احتياجات الطالب والتغييرات المستقبلية على المنهج الدراسي .
- يحرص على عمل المعينات السمعية للطلاب الصم وضعاف السمع وعند توقف عملها يقوم بالاتصال بأخصائي السمعيات أو بإبلاغ الأهالي .
- يقدم الإرشادات للآخرين عن كيفية استخدام أجهزة الإرسال بالذبذبات FM System لضمان سماع الطالب في الفصل وجميع مرافق المدرسة .
- يقدر مستوى الإزعاج في الفصل ويقترح توفير تعديلات توفر البيئة السمعية المناسبة للطلاب الصم وضعاف السمع .
- يحرص في الفصل على تقديم النموذج الناجح للأساليب التعليمية للصم .
- يوفر الدعم لمشاكل الطالب العاطفية والاجتماعية .
- يقيم الكثير من الخدمات التعليمية والمقدمة للطالب في الفصل كالتدريب على السمع ، مهارات التواصل ، تطوير النطق ، القراءة ، تطوير المفردات ، الدعم الأكاديمي وغيره .

- يعمل مع أولياء الأمور وفريق العمل على وضع البرنامج التربوي الفردي للطالب .
- يقدم الدعم المبدئي في تبني المشاركات الاجتماعية بين الطلبة الصم والطلبة العاديين .
- يساعد أولياء الأمور في الحصول على الموارد والمعلومات والتي تزيد من تثقيفهم عن احتياجات الطلبة الصم وضعاف السمع .



الفصل الثاني

- مفهوم وأهداف التدريب الميداني ، أهداف التدريب الميداني لمسار الإعاقة السمعية
- خطة التدريب الميداني وإجراءاته
- الأنظمة والقوانين المنظمة للتدريب الميداني
- الأدوار المطلوبة للطالب المتدرب والمشرف عليه ، مشرف الجامعة ، مدير المدرسة ، المعلم المتعاون
- إجراءات التقويم والمتابعة

مفهوم وأهداف التدريب الميداني :

يعد التدريب الميداني في التربية الخاصة مجالا وفرصة في إعطاء المتدرب الطالب المتدرب فرصة العمل مع الشخص المعاق ، وهذا العمل يكسب الطالب المتدرب مزيدا من المهارات التطبيقية وتحسين كفاءته الشخصية والمهنية للتعامل مع فئات المعوقين بمختلف مستوياتها .

والتدريب الميداني في التربية الخاصة هو تلك المرحلة الإجرائية التي يتم من خلالها توظيف ما تعلمه الطالب المتدرب من نظريات ومفاهيم واستراتيجيات وبرامج إرشادية وعلاجية على شكل ممارسة عملية تطبيقية على الواقع ومع الحالات والفئات ذات العلاقة . فالتدريب الميداني يحقق جملة من الأهداف وهى :

١- إكساب الطالب المتدرب مزيدا من احترام الذات واحترام الآخرين وتنمية الجوانب الإنسانية المختلفة بصورة تجعله قادرا على التعامل مع مختلف الفئات وشرائح المجتمع .

٢- إعداد الطالب المتدرب للتعاملات في الحياة العملية وتعويدهم على الصبر وتحمل المسئولية .

٣- تزويد الطالب المتدرب بالمهارات الضرورية للتعامل مع مختلف فئات المعوقين والمعاقين سمعيا بشكل خاص وكذلك المهارات المناسبة للتعامل مع المشكلات والبرامج الإرشادية والعلاجية مع ذوى الاحتياجات الخاصة .

٤- رفع كفاءة الطالب المتدرب من حيث القدرة على ضبط الانفعال والتعامل مع الظروف الطارئة التي قد تنشأ نتيجة العمل مع ذوى الاحتياجات الخاصة .

٥-إتاحة الفرصة أمام المتدربين للتعرف على إدارة البحوث العلمية ومعرفة خطواتها وكيفية تنفيذها وإجراءاتها بصورة علمية دقيقة .

٦- إعداد الطالب المتدرب وتدريبه على كيفية عمل الخطة التربوية الفردية ودراسة الحالة واتباع أساليب التدريس الحديثة في التعامل مع ذوى الاحتياجات الخاصة .

٧- تدريب الطالب المتدرب على التنظيم لأنه هام جدا في عمل المتدرب مع ذوى الفئات الخاصة حتى يتم تصميم وتنفيذ الخطط والبرامج بشكل منظم وبتسلسل منطقي وبعيد عن العشوائية .

أهداف التدريب الميداني لمسار الإعاقة السمعية :

يهدف التدريب الميداني لمسار الإعاقة السمعية إلى :

١- التطبيق العملي لكل ما تعلمه الطالب من خلال المواد الدراسية المختلفة .

٢- إكساب الطالب مهارات التدريس الفعالة ومعايشة الموقف التعليمي وتحمل المسئولية .

٣- التطبيق العملي لمهارات التواصل المختلفة على أرض الواقع مباشرة مع الطلاب المعاقين سمعيا .

٤- إعداد وتطبيق التعليم الفردي والجماعي والخطة التربوية الفردية ، وتنمية مهارة إعداد الوسائل التعليمية المناسبة للطلاب .

٥- تنمية الصفات الشخصية والإيجابية لمعلم التربية الخاصة ، وتنمية روح التعاون والعمل الجماعي ، واكتساب الخبرة المهنية في فن التعامل الإداري في المعهد أو المدرسة .

الأنظمة والقوانين المنظمة للتدريب الميداني :

١- احترام قواعد وقوانين المعاهد والمدارس والالتزام بها ، والالتزام بالدوام الرسمي (الحضور والانصراف) للمعهد ، حيث يكون الحضور يوميا من الساعة ٧ - ١٢ مع مراعاة اختلاف التوقيت بين مدارس الدمج ومعاهد الأمل .

٢- حضور الطابور الصباحي والمشاركة الفعالة في ضبط الفصل الخاص بكل متدرب ، واصطحاب الطلاب إلى فصولهم (يحسب التأخير لأكثر من يومين بغياب يوم واحد) .

٣- الالتزام بحصص الفراغ الموكلة إليك من الإدارة مباشرة أو من ينوب عنهم .

٤- نصاب طالب التدريب ما بين ١٠ - ١٢ حصة في الأسبوع ، شاملة لجميع المواد الدراسية في المرحلة الابتدائية ، ومواد (الدين ، والعربي ، والاجتماعيات) لمرحلة المتوسط والثانوي . (لا تحسب حصص النطق ضمن النصاب) .

٥- القيام بتدريس مادة النطق بمعدل حصة إلى حصتين أسبوعيا أو (حسب احتياج الحالة المنتقاة) بعد التنسيق مع أخصائي النطق المتواجد في كل من المعاهد والمدارس .

٦- الحرص على متابعة ارتداء الطلبة للمعينات السمعية خلال الحصة ، والتدريب على كيفية فحصها واستخدامها (الرجوع إلى أخصائية النطق والمراجع) .

٧- قيام كل طالب تدريب بالعمل كمساعد معلم في حال عدم وجود حصص تدريسية وذلك بناء على خطة موضوعة بما يتناسب مع جدول واحتياجات كل متدرب .

٨- التحضير المسبق للدروس الجماعية والفردية ، وتجهيز الوسائل المناسبة ، وكل متطلبات اليوم الدراسي الخاص بكل طالب تدريب .

٩- الرجوع إلى المشرف والسؤال فيما لو أن مشكلة الطالب تستدعي خطة أم لا ، وكتابة الهدف العام والأهداف الخاصة ومناقشة المشرف فيها .

١٠- ضع في الاعتبار أنه من الممكن أن يقوم المشرف بإعادة تطبيق الخطة الفردية مرة أخرى إذا لم تطلع على كل خطوة فيها ،

١١- واجعل المشرف طرفا في كل خطوة من خطوات تطبيق الخطة التربوية الفردية .

١٢- الاستعداد التام لحضور المشرف في أي وقت دون تنسيق مسبق ، والاستفادة من توجيهاته اللفظية والمكتوبة .

١٣- الحرص على خلق روح التنافس الطيب بين الطلاب وتحفيز المشاركة مع مراعاة الفروق الفردية من خلال توفير بيئة تربوية مثيرة للطلاب ، واستخدام الوسائل التعليمية الملائمة للشرح ، وأنواع التعزيز المختلفة ،

وإشراك جميع الطلاب في الفصل أثناء الشرح ، وبذل مجهود كبير أثناء الشرح حتى يأخذ الطلاب عنك الانطباع الجيد .

١٣- احترام جميع العاملين في المعاهد والمدارس (المدير ، الوكيل ، المشرف ، والمعلم) ، والرجوع إلى معلم الفصل (المادة) من وقت لآخر بهدف الاستشارة والتعلم .

إجراءات التدريب الميداني :

أولا : تسجيل الطلاب المعلمين الذين أنهوا جميع مقرراتهم النظرية .

ثانيا : توزيع الطلاب المعلمين ومشرفيهم على مدارس التطبيق وفقاً للأنظمة المتفق عليها بين الكلية ووزارة التربية وفق الجوانب التالية :

١. رغبة المشرف في تحديد مدارس التدريب ، ويتم تحديدها قبل بداية الفصل الدراسي بالتنسيق مع وحدة التدريب الميداني بالقسم .

٢. رغبة الطالب المتدرب ، وذلك بتحديد المنطقة السكنية للطالب في استمارة تسجيل التربية الميدانية للطالب .

٣. اختيار وزارة التربية والتعليم مدارس التدريب ، حيث يتم الاتفاق بين قسم التربية الخاصة ووزارة التربية والتعليم على مراعاة الأمور التالية عند تحديد مدارس التدريب :

أ- أن يختار القسم المدارس/ المركز/معهد التي يود أن يتدرب فيها طلابه .

ج- أن يراعي القسم في اختياره حجم المدرسة/ المعهد/المراكز وعدد فصولها ومجموعات المتدربين في كل منها .

ثالثا : تهيئة الطلاب المتدربين لممارسة عملية التدريس من خلال اجتماعات مكثفة يعقدها كل مشرف مع طلابه خلال الأسبوع الأول من كل فصل دراسي وحضور اللقاء التأهيلي للقيام بعرض أهداف التدريب ومتطلباته وإجراءاته والقيام بالتوجيهات اللازمة للتدريب .

ضوابط الحضور والغياب :

١. الالتزام بالحضور بنسبة لا تقل عن ٧٥٪ من فترة التدريب المحددة في الفصل الدراسي ، فالطالب المتدرب الذي تقل نسبة حضوره عن هذه النسبة يعتبر راسباً في مقرر التدريب الميداني ويرصد له تقدير محروم (ح) .
٢. يجوز للطالب المتدرب الاعتذار عن الاستمرار في دراسة فصل التدريب الميداني دون أن يعد راسباً إذا تقدم بعذر مقبول لدى الجهة التي يحددها القسم وذلك خلال فترة زمنية تحددها القواعد التنفيذية التي يقرها القسم ويرصد للطالب (ع) أو (W) ويحتسب هذا الفصل من المدة اللازمة لإنهاء متطلبات التخرج .
٣. الالتزام بالحضور والانصراف خلال فترة التدريب الميداني في المواعيد المحددة لليوم الدراسي المدرسي وفق ضوابط المدرسة .

برنامج التدريب الميداني :

- يخصص للتدريب الميداني فصل دراسي كامل هو الفصل الثامن من خطة الطالب بحيث يعادل هذا الفصل (١٢) ساعة معتمدة من خطة تخرج الطالب .
- مدة التدريب : فصل دراسي (١٤ أسبوع) .

أولا – مرحلة التهيئة (أسبوع) :
استقبال الطلاب المتدربين والترحيب بهم في جلسة تعارف .

خطوات التدريب الميداني :

تعريف الطلاب المتدربين بالإدارة والمعلمين والعاملين في المدرسة .
عمل جولة ميدانية للتعرف على البيئة المدرسية كالمكاتب الإدارية والقاعات والمعامل وغرفة المصادر .
تعريف الطلاب المتدربين بأنظمة المدرسة والاطلاع على اللوائح والأدلة ووثيقة المنهج .

تحديد طرق التواصل مع الطلاب المتدربين كالجوال ، والبريد الإلكتروني ، والاجتماعات ، والمداولات الإشرافية .

ثانيا - مرحلة التخطيط :

عقد لقاء مع الطلاب المعلمين في بداية الفصل .

عقد لقاء مع مشرف الجامعة في بداية الفصل .

مناقشة الخطة العامة للفصل الدراسي (توزيع الموضوعات على أسابيع الفصل) .

مناقشة تخطيط الوحدات والدروس المقدمة من الجامعة والمطبقة في الميدان ومحاولة المواءمة بينهما .

مناقشة مهارات التدريس واستراتيجياته وأساليب التعزيز وإجراءات التقويم وأدواته .

مناقشة تقنيات التعليم المقترحة .

مناقشة طرق دراسة المشكلات وأساليب الإرشاد .

ثالثا - مرحلة التدريس :

الإشراف على الطالب المعلم في مراحل التدريس الثلاثة بالتدريج وهي :

١. مشاهدة المعلم المتعاون ومساعدته (لمدة ٤ أسابيع) .

٢. المشاركة مع الطالب المعلم في التدريس بنسبة ٥٠% (لمدة ٤ أسابيع) .

٣. الإشراف على الطالب المعلم عندما يقوم بالتدريس بشكل كلي أي يقوم بجميع عمليات التدريس والمعلم المتعاون يوجه ويرشد ه (لمدة ٤ أسابيع) .

حضور جميع مراحل التدريس السابقة للطالب المعلم مع التوجيه والإرشاد .

تدريب الطالب المتدرب على كافة مهارات التدريس واستراتيجياته وتقنياته .

تدريب الطالب المتدرب على كافة إجراءات التقويم وأدواته .

رابعا - مرحلة التقويم :

التقويم المستمر مع تقديم تغذية راجعة يومية (تزويد الطالب المتدرب بمعلومات عن مدى تقدمه في التدريب) .

تقديم تغذية راجعة بعد كل مرحلة من مراحل التدريس السابقة .
اطلاع مشرف الجامعة ومدير المدرسة عن مدى تقدم الطالب المتدرب .
مشاركة مشرف الجامعة في التقويم النصفي باستخدام استمارة التقويم .
مشاركة مشرف الجامعة في التقويم النهائي باستخدام استمارة التقويم .
مساعدة الطالب المتدرب على النمو المهني وذلك بتشجيعه على حضور اللقاءات المهنية في المدرسة وفي الوزارة .

الخطة الزمنية للتدريب الميداني وفق نظام المعلم المتعاون

م	نوع النشاط	المدة الزمنية
١	مرحلة التهيئة	الأسبوع الأول
٢	مشاهدة المعلم المتعاون ومساعدته في كافة مهامه	٤ أسابيع
٣	يشارك" الطالب المتدرب " المعلم المتعاون في ٥٠% في مهام التدريس والتقويم	٤ أسابيع
٤	يشترك المعلم المتعاون مع مشرف الجامعة في التقويم النصفي باستخدام استمارة التقويم	الأسبوع السابع
٥	يدرس الطالب المتدرب ويقوم المعلم المتعاون بالملاحظة والتقويم والتوجيه	٤ أسابيع
٦	يشترك المعلم المتعاون مع مشرف الجامعة في التقويم النهائي باستخدام استمارة التقويم	الأسبوع الرابع عشر

الملاحظة :

١- تعد هذه الخطة خطة عامة لجميع المسارات وتتسم بالمرونة حسب طبيعة التخصص في كل مسار .
٢- يكون التقويم ووضع الدرجات لطلاب المدرسة عملية مشتركة بين المعلم المتعاون والطالب المعلم خلال الفصل الدراسي .

الشركاء في التدريب الميداني :

أولا : مشرف الكلية :

المشرف الجامعي هو صاحب الاختصاص الأكاديمي في التربية الخاصة وهو المرجع النظري الأكاديمي الذي يسترشد به الطالب المعلم في حقل تخصصه كما أنه المصدر الذي يحفز الطالب المعلم على تقييم أدائه في ضوء اكتشاف العلاقة بين النظرية والتطبيق ويمكن إجمال مهامه في النقاط التالية :

مسؤولياته :

الزيارات الميدانية :

١. زيارة الطالب/ المتدرب أسبوعيا .
٢. مناقشة الخطة مع الطالب / المتدرب .
٣. يشكل مشرف الكلية حلقة الوصل بين قسم التربية الخاصة من جهة وبين مدير المدرسة والمعلم المتعاون من جهة أخرى .
٤. ينسق مع المعلم المتعاون حول كافة الأمور المتعلقة بالعملية التعليمية سواء كان ذلك من حيث التخطيط أو وضع الأهداف أو تنفيذ الدرس أو تقييمه تجنباً لما قد ينشأ لدى الطالب المتدرب من تباين في أساليب التوجيه .
٥. يعتبر مشرف الكلية مسئولاً عن تنسيق الاجتماعات التي تتم مع المدير والمعلم المتعاون والتي تتناول متابعة الطالب المعلم وتقييمه ، كما يعتبر مسئولاً عن جمع نتائج الخبرات الميدانية في نهاية الفصل الدراسي وتقديمها لقسم التربية الخاصة .
٦. تقديم مراجع علمية خاصة بالمهنة ومصادر أخرى عن التدريس عند الحاجة .
٧. يعمل مشرف الكلية على تكوين اتجاهات إيجابية لدى الطالب المتدرب نحو مهنة التعليم .
٨. العمل مع طالب التدريب الميداني والمعلم المتعاون في وضع خطة العمل وجدول طالب التدريب الميداني .

٩. يطلع على الإرشادات والتعليمات التي يقدمها مدير المدرسة والمعلم المتعاون للطلبة المعلمين وخاصة المتعلقة بأنظمة المدرسة والأنشطة اللاصفية .

١٠. زيارة وملاحظة وعقد اللقاءات الفردية والمشتركة مع طالب التدريب الميداني والمعلم المتعاون ومدير المدرسة عندما يكون ذلك مناسبا .

١١. تشجيع نمو طلاب التدريب الميداني الشخصي والمعني كمعلم في طور التدريب .

١٢. مساعدة طالب التدريب الميداني على فهم خططهم وخبراتهم بناء على النظريات والأبحاث والأساس المعرفي وأفضل طرق التدريس التي تعلموها في مناهجهم .

الاجتماع الأسبوعي :

١. يزور الطلبة المتدربين في مدارسهم المضيفة ضمن خطة زيارات يعلنها للطلبة المتدربين مسبقاً لتزويدهم بالتغذية الراجعة حول أدائهم كما يتداول مع الطلبة المعلمين بشأن مشاكلهم بصفة عامة محاولاً حلها بالتعاون مع مدير المدرسة والمعلم المتعاون .

٢. تقديم التغذية الراجعة الخطية لطالب التدريب الميداني بعد الملاحظة وعقد لقاءات فيما بعد الملاحظة عند الإمكان .

٣. تقديم نماذج من خطة (أو تحاضير) الدرس وتخطيط الوحدات المتطلبة في المنهج .

٤. العمل مع طالب التدريب الميداني وأعضاء هيئة التدريس بالكلية عند ظهور أمور تستدعي القلق .

التقويم :

١. حضور برنامج توجيه وتدريب على الإشراف للمشرفين للتدريب على استخدام أداة واستمارات تقويم طالب التدريب الميداني .

٢. الترتيب لمصادر أخرى للمساعدة في مشكلات تدريس محددة .

٣. يتعرف على قضايا التربية العملية ومشاكلها في المدارس أو المعاهد أو المؤسسات المضيفة محاولاً معالجتها ما أمكن .

٤. يجري المشرف الجامعي زيارتي متابعة لكل طالب قبل إجراء التقويم البنائي الذي يتم في منتصف الفصل الدراسي كما يجري زيارتي متابعة أخريين قبل إجراء التقويم الختامي الذي يتم في نهاية الفصل الدراسي وتوضع كافة التقارير المتابعة ونماذج التقويم في ملف الطالب المتدرب لدى إدارة المدرسة أو المعهد أو المؤسسة .

٥. التعاون مع المعلم المتعاون في تقديم تقويم نصفي ونهائي لتقدم طالب التدريب الميداني .

٦. تبادل تقارير تقويم المعلم المتعاون ومشرف الجامعة النهائية مع طالب التدريب الميداني .

٧. ينسق مع المدير والمعلم المتعاون بشأن متابعة وتقييم الطلبة المعلمين الذين يتولى الإشراف عليهم بما ينسجم مع تعليمات قسم التربية الخاصة ويودع التقارير الأسبوعية وبطاقات التقويم في ملف الطالب المعلم لدى الإدارة المدرسية أو المعهد أو المؤسسة ويقتضي ذلك عقد اجتماع لأطراف المتابعة والتقويم مرتين إحداهما للتقويم البنائي والأخرى للتقويم النهائي .

ثانيا : المعلم المتعاون :

المعلم المتعاون هو المعلم المقيم في المعهد أو المؤسسة أو المدرسة التي يلتحق بها الطالب المتدرب والذي توكل إليه مهمة مساعدة الطالب المعلم بشكل يومي ومباشر على اكتساب مهارات التدريس وعلى التكيف مع العملية التعليمية بكاملها ، وينقضي ذلك التواجد الدائم مع الطالب المتدرب داخل الغرفة الدراسية لإعطائه التغذية الراجعة المناسبة ، ويتم اختيار المعلم المتعاون للقيام بهذه المهمة من خلال التنسيق بين مدير المدرسة المشرف المختص .

مسؤولياته :

أ- التخطيط :

١. مساعدة الطالب المعلم على التأقلم مع وضعه الجديد في المدرسة أو المعهد أو المؤسسة المضيفة .
٢. تعريف الطالب المعلم بالمنهاج والكتب الدراسية وتزويده بأدلة المعلم وكتب الأنشطة التي يستخدمها في التدريس .
٣. توجيه الطالب إلى سير عمل الخطة المدرسية ، ومساعدته على تأسيس أهدافاً للطلاب ، ووضع توقعات محددة ومواعيد نهائية لخطة الدروس اليومية وخطط الوحدات وتقييم الطلاب .
٤. المشاركة في التقويم المستمر للطالب المعلم في جميع مراحل التدريس مع المشرف الجامعي وملء نموذج التقويم البنائي في منتصف الفصل الدراسي ونموذج التقويم النهائي في نهاية الفصل الدراسي وإيداعه ملف الطالب لدى الإدارة المدرسية أو المعهد أو المؤسسة .

ب- التدريس :

١. إعطاء الفرصة للطالب المعلم للقيام بعملية المشاهدة المبرمجة وإطلاعه على خطة الدرس بكاملها ومناقشته في نهاية عملية المشاهدة .
٢. توفير بيئة تعليمية تشجع الحوار والنقاش ، وتبادل النصائح والتغذية الراجعة البناءة ، وتشجع التواصل المفتوح للنمو المهني لطالب التدريب الميداني وتفكره .
٣. تأسيس مناخ تعليمي / تعلمي يساعد على تعلم الطلاب ويسمح لطالب التدريب الميداني بتطوير مهارات التخطيط .
٤. توفير الفرص لطالب التدريب الميداني لتجريب النظريات وطرق التدريس في الصف .
٥. استعراض وتوفير التغذية الراجعة لخطط الدروس قبل تدريسها .
٦. الملاحظة بشكل غير رسمي وتوفير التغذية الراجعة الشفهية لكل من مهارات الإدارة الصفية والتدريس لدرس واحد على الأقل كل يوم .

٧. إعطاء الفرصة للطالب المتدرب لكي يشاركه في عملية التدريس بحيث يأخذ بيد الطالب المعلم تدريجياً نحو تحمل المسئولية الكاملة للعملية التعليمية .
٨. مساعدة الطالب المتدرب في القيام بعملية التحضير للدروس اليومية وتسهيل مهمته في عمل الوسائل التعليمية .
٩. التعاون مع مشرف الجامعة لضمان تحقيق طالب التدريب الميداني لأهداف وتوقعات الخطة التدريبية للجامعة .
١٠. مساعدة الطالب المتدرب وإرشاده نحو القيام بجميع الأنشطة التعليمية سواء الصفية أو اللاصفية .
١١. القيام بمتابعة تطور النمو المهني للطالب المعلم بإعطائه التغذية الراجعة المناسبة وكتابة تقارير المتابعة الأسبوعية "التقرير الأسبوعي" وحفظها في ملف الطالب المعلم الموجود لدى المشرف الجامعي .
١٢. التعاون مع المشرف الجامعي ومدير المدرسة أو المعهد أو المؤسسة في متابعة طالب التدريب الميداني والعمل كفريق متناغم التوجهات من أجل إنجاح عملية التدريب .

ج - الانطباعات :

١. إبقاء طالب التدريب الميداني على علم مستمر بتقدمه وبالتعديلات في الأهداف والتوقعات إذا استدعى الأمر .
٢. اطلاع مشرف الجامعة والمدير بتقدم طالب التدريب الميداني بشكل منتظم .
٣. استكمال تقييمات نصف الفصل والتقييمات النهائية الخطية وجميع التقييمات الأخرى وتبادلها مع طالب التدريب الميداني ومشرف الجامعة .
٤. توفير فرص النمو المهني عن طريق تشجيع ملاحظات المربين الآخرين ، وحضور الاجتماعات المهنية والمشاركة في توجهات المدرسة أو مؤسسة أو معهد .

ثالثا : الطالب المتدرب :

بالرغم من أن الطالب المتدرب يعتبر ضيفاً مؤقتاً على المدرسة أو المعهد أو المؤسسة المضيفة إلا أن عليه التصرف وكأنه عضو دائم في الهيئة التدريسية بما ينسجم مع لوائح المدرسة وأنظمتها وطبقاً لذلك عليه مراعاة المهام التالية :

١. المحافظة على حسن المظهر ولطف السلوك حتى يظل قدوة للتلاميذ ومصدراً لاحترامهم وتقديرهم .
٢. الحضور للمدرسة أو المعهد أو المؤسسة في التاريخ المحدد في التدريب الميداني ومتابعة تقويم المدرسة وجدولها الزمني .
٣. ترتيب اجتماعا مع المعلم المتعاون قبل بدء فصل التدريب الميداني .
٤. الالتزام بالدوام الكامل المخصص لعضو هيئة التدريس في المدرسة . بما في ذلك الحضور الصباحي والانصراف عند نهاية الدوام الرسمي والتنسيق المستمر مع مدير المدرسة أو المعهد أو المؤسسة بشأن أية استثناءات في هذا المجال مع إبلاغ المشرف الجامعي بهذا الشأن .
٥. الالتزام بأنظمة المدرسة أو العهد أو المؤسسة فيما يتعلق باستخدام الإنترنت والجوال .
٦. التعاون والتنسيق مع مدير المدرسة أو العهد أو المؤسسة والمعلم المتعاون وأعضاء الهيئة التدريسية مع بذل الجهد للاستفادة من خبراتهم .
٧. ممارسة أخلاقيات المهنة السليمة والمحافظة على سرية المعلومات والمحافظة على سرية جميع المعلومات المتعلقة بالتلاميذ .
٨. التعاون مع الطلبة على أسس من الاحترام والجدية والابتعاد عن التعالي أو التبسط الزائد معهم .
٩. التصرف بمرونة مع الآخرين بشكل يساعده على التأقلم مع البيئة المدرسية التي يعمل فيها .
١٠. تقبل النقد وعدم إبداء الانزعاج أو القلق عندما يوجه إليه النقد من الآخرين .

١١. استخدام نموذج للتحضير اليومي ويمكن الاستعانة بالتحضير الصادر عن الوزارة عند الضرورة .
١٢. مشاهدة العملية التدريسية والبيئة الصفية وملء نموذج المشاهدة الخاص بذلك في كل مشاهدة والاحتفاظ به في ملف الإنجاز .
١٣. المشاركة الفعالة في النقاش قبل أو بعد تنفيذ الدروس أو بعد المشاهدة أو خلال اللقاءات الأسبوعية لبناء مجتمع للتعلم .
١٤. تقديم "خطة تدريس لحصة واحدة" للزائر الملاحظ قبل دخوله غرفة الدرس للمشاهدة .
١٥. (تجريبية) .
١٦. إظهار السلوك المهني في جميع الأوقات .
١٧. إبقاء مشرف الجامعة على اطلاع بالتطورات المهمة والمشكلات .
١٨. الالتزام بخطة العمل المدونة في الدليل والمشتملة على أعباء الطالب المعلم خلال الخبرات الميدانية .
١٩. إعداد ملف إنجاز (Portfolio) خاص بالخبرات الميدانية .
٢٠. تقديم تقرير أسبوعي حول المهام التي قام بها خلال أسبوع وإيداعه في ملف الإنجاز .
٢١. تقديم ملف الإنجاز لأعضاء فريق التقويم (مشرف الجامعة ، المعلم المتعاون ، مدير المدرسة أو المعهد أو المؤسسة) أثناء اللقاء بهم خلال التقويم البنائي الذي يجري في منتصف الفصل الدراسي وكذلك خلال التقويم النهائي الذي يجري في نهاية الفصل الدراسي .

علاقة الطالب المعلم مع المعلم المتعاون :

إذا نجح الطالب المعلم (المتدرب) في إقامة علاقة من الود والاحترام مع المعلم المتعاون فإن ذلك ينعكس بشكل إيجابي على العملية التعليمية بكاملها . وقد تتأثر العلاقة الطيبة هذه بشكل سلبي إذا أظهر الطالب المعلم نوعاً من عدم الحماس أو الاكتراث بواجباته ومسئولياته .

وفيما يلي قائمة بأنواع السلوك التي ينبغي على الطالب المعلم أن يتبعها :

١. استشارة المعلم المتعاون عند إدخال تعديلات على نظام غرفة المصادر أو تنظيم ركن التعلم .
٢. أن يسعى لتشكيل شخصية متميزة فيما يتعلق بسلوكياته المهنية وأن ينسق مع المعلم المتعاون بشأن طرق التدريس والاختبارات .
٣. التعامل مع التلاميذ بحزم مع المحافظة على علاقة من الود والاحترام .

رابعا : مدير المعهد أو المؤسسة أو المدرسة :

مسؤولياته :

١. استقبال الطلبة المتدربين ومد يد العون لهم أثناء فترة التدريب الميداني ، ولما كان الطلبة المعلمون يتميزون في هذه الفترة من حياتهم العملية بالحساسية فإن الاستقبال الإيجابي لهم من قبل مدير المدرسة يشجعهم وينمي لديهم روح الانتماء لمهنة التعليم .
٢. تعريف الطلبة المتدربين بالمدرسة أو المؤسسة أو المعهد ومرافقها وتسهيلاتها وأنشطتها المختلفة وتشجيعهم على استخدام المكتبة والمختبرات ومركز الوسائل أو المصادر التعليمية من أجل إنجاح مهمتهم .
٣. اختيار المعلمين المتعاونين العاملين في برنامج التدريب الميداني بالتنسيق مع المشرف المختص .
٤. تعريف الطلبة المتدربين بالمعلمين المتعاونين وكذلك بغرفة المصادر والبيئة الصفية من أجل زيارتها لمشاهدة العملية التعليمية حتى يتسلم المدير عمله ويقوم بالتنسيق . وبشكل عام فإن مدير المدرسة أو المعهد أو المؤسسة ينوب عن أي عضو من أعضاء فريق المتابعة والتقويم عند غيابه .
٥. مساعدة الطلبة المتدربين في الحصول على الكتب المقررة والأدلة التي يحتاجون إليها .
٦. حضور مدير المعهد أو المؤسسة أو المدرسة لمشاهدة الطالب المتدرب داخل غرفة الصادر يعتبر أمراً طوعياً وليس ملزماً نظراً للمسؤوليات العديدة التي قد لا تسمح للمدير بالقيام بتلك المهمة .

٧. تعريف الطلبة المتدربين بالأنشطة اللاصفية المطلوبة منهم وتكليفهم بمهام معينة على غرار ما يكلف به المعلمون الدائمون في المدرسة .
٨. التنسيق مع المشرف الجامعي والمعلم المتعاون بشأن الطلبة المتدربين وأنشطتهم لتيسير مهام الطالب في المدرسة أو المعهد أو المؤسسة .
٩. حضور الاجتماع الذي يعقده أعضاء المتابعة والتقويم إن أمكن لكتابة التقويمين "البنائي والنهائي" للطالب المعلم أو المساهمة في تيسير عقد الاجتماع .
١٠. الاحتفاظ بسجل دوام خاص بطلبة الخبرات الميدانية وتبيان عدد مرات الغياب خلال الفصل وتدوين ذلك في ملف الطالب .
١١. الاحتفاظ بملف الطالب المعلم الذي يحتوي على التقارير الأسبوعية لأعضاء فريق المتابعة والتقويم وإرساله لقسم التربية الخاصة في نهاية التدريب بالتنسيق مع المشرف الجامعي .

إجراءات التقويم والمتابعة :

تقويم الطالب/ المعلم :

يشمل تقويم الطالب/ المعلم الجوانب التدريبية التالية :

١. المحتوى المعرفي .
٢. تخطيط الدرس .
٣. تدريس تعلم الطلاب (الأداء التدريسي) .
٤. تقويم الطلاب .
٥. النمو المهني .
٦. ضوابط السلوك المهني .

أنواع التقويم :

يتم تقويم الطالب/ المعلم وفق ثلاثة أنواع من التقويم هي :

١. التقويم البنائي .

٢. التقويم النهائي .
٣. التقويم الذاتي .

- **التقويم البنائي :**

ويقصد به التقويم المستمر الملازم لعملية التدريب والذي يقوم به كل من المشرف الجامعي والمعلم المتعاون بناء على ملاحظة المتدرب أسبوعياً وكتابة تقرير عن أدائه بهدف متابعة تقويم الطالب/ المتدرب وتصحيح مسار تدريبه أولا بأول وتقديم التغذية الراجعة المناسبة ثم يجتمعان في منتصف الفصل لمراجعة وتقويم الأداء التدريسي حيث يستعرض كل منها التقارير الأسبوعية للطالب/ المعلم ثم يقومان بتعبئة استمارة التقويم والتوضيح عليها . وفي حالة المستوى غير المرضي للطالب/ المتدرب يضعان له برنامجا علاجياً يساعده على التقدم في المهارات التي تدرب عليها .

- **التقويم النهائي :**

ويقصد به تقويم الطالب/ المتدرب في نهاية الفصل الدراسي حيث يجتمع كل من مشرف الجامعة والمعلم المتعاون ويستعرضان التقارير الأسبوعية طوال الفصل الدراسي ونتائج التقويم البنائي للحكم على مدى تمكن الطالب/ المعلم من مستويات أداء التدريب المحددة من قبل القسم وتحديد جوانب القوة والضعف ، ثم تعبئته استمارة تقويم الطالب/ المتدرب والتوقيع عليها ورفعها للقسم .

- **التقويم الذاتي :**

يقصد بالتقويم الذاتي أن يصدر الفرد حكم على أدائه بنفسه وفق معايير محددة يراجع ويتأمل ما أنجزه ، ويعزز ممارساته في جوانب القوة ويعدل جوانب القصور ويطورها ووصولاً إلى الأهداف المرغوب فيها .

يتوجب على المعلم المتعاون ومشرف التدريب من الجامعة تعبئة هذا النموذج في منتصف الفصل الدراسي وآخر أسبوع من التدريب الميداني . على كل طرف تزويد الطرف الآخر بنسخة من النموذج المعبأ الخاص به ومن ثم إعطاء الأصول للطالب ليحتفظ به في ملف التطبيق البورتفوليو .

الطالب :

المدينة :

المدرسة :

العام : الفصل الدراسي ــــــ الأول ــــــ الثاني

المعلم المشرف ــــ مشرف الجامعة ــــ

مدير المدرسة ــــــ

Building Principal ? __

المعلم المتعاون :

المرحلة :

التقييم النصفي ــــــ

التقييم النهائي ــــــ

مقياس الدرجات :

١ - لم يتمكن الطالب نهائياً من المتطلبات الأساسية لهذا المحك .

٢ - يحاول الطالب التمكن من المتطلبات الأساسية لهذا المحك .

٣ - تمكن الطالب من المبادئ الأولية لهذا المحك .

٤ - يصقل الطالب مهاراته في هذا المحك .

٥- تمكن الطالب من مهارات هذا المحك وأصبح له درجة عالية من التأثير .

أ. الإلمام بالمحتوى المعرفي :

المحكات	١	٢	٣	٤	٥
أ. ١ - أظهر فهما لأساسيات التخصص (التمكن من المادة العلمية)					
أ. ٢ - أظهر فهما لتوجهات التخصصات المختلفة في التعليم والتعلم (القدرة على توصيل المعلومة وتقديم تغذية راجعة)					
أ. ٣ - يستخدم طرق بحث أساسية في التخصص .					

ب. التخطيط للتدريس :

المحكات	١	٢	٣	٤	٥
ب. ١- يربط التخطيط للمنهج بتعلم وخبرات الطلاب السابقة (المراجعة ، ربط بالخبرات السابقة)					
ب. ٢- يضع خطط قصيرة وطويلة المدى تتناسب مع أهداف المنهج ومبنية على طرق تدريس فعالة (الخطة التربوية الفردية)					
ب.٣ = يصمم الدروس لتتناسب مع مراحل النمو العقلية والانفعالية والاجتماعية واحتياجات مختلف الطلاب (استخدام الوسائل ، التعزيز ، مراجعة سابقة للدرس ، التمهيد)					

ب.٤ = يختار طرقاً تتناسب مع اختلافات الطلاب في طرق تعلمهم ، وطرق تقديمهم للمعرفة ، ونقاط القوة لديهم ، واحتياجات مختلف الطلاب . (يستخدم استراتيجيات متنوعة)					
ب. ٥= يتعرف على مصادر الخدمات اللازمة لتلبية الاحتياجات الخاصة للطلاب (يكتب المراجع والاستراتيجية)					
ب.٦= ينتقي ويستخدم طرق تعليم وتعلم متنوعة (طرق متنوعة لتقديم المعلومة وشرحها) لحث الطلاب على التفكير الناقد وحل المشكلات (تستخدم أساليب عامة معرفية ، سلوكية ، اجتماعية ...)					
ب. ٧= يربط التخطيط للمنهج بتعلم وخبرات الطلاب السابقة (لديه القدرة على المرونة في تعديل الخطة بما يناسب الطلاب)					
ب.٨=يطلع على المستحدثات في مجال التخصص .					

ج . الأداء التدريسي :

ج. ١= يصنع بيئة تعليمية تحترم الفروق الفردية ويتم فيه مراقبة العمل الفردي والجماعي للتأكد من مشاركة جميع الطلاب كلياً أو جزئياً . (اختيار					

الحالات ، تدريس الطالبة فرديًا والمشاركة الجماعية في مرحلة الصيانة)					
ج .٢- ينظم ويحدد ، ويدير الوقت والمكان والأنشطة بما يساهم إيجابيا في عملية التعلم وبشكل يتناسب مع طرق التعلم المختلفة للطلاب واحتياجاتهم المختلفة					
ج .٣- يتقمص أدوار مختلفة في العملية التعليمية (معلم/ /مدرب /جمهور) بما يتناسب مع احتياجات الطلاب والأهداف التعليمية والمحتوى المعرفي : (يستعد لاستقبال الطالب ، تكتب البيانات الأساسية ، المادة ، الحصة ، اليوم ، التاريخ يهيء الطالب ، مراجعة الدرس الماضي ، مثال ، القاعدة السابقة ، استثارة الاهتمام حول الموضوع الجديد) يمهد للطلاب ويكتب موضوع الدرس ، تعرض قاعدة واضحة بخطواتها وعدم إزالتها لنهاية الدرس ومراجعتها باستمرار ، يضع مثال أو مثالين لبداية الدرس ، يستخدم مرحلة المحسوس ، ثم يستخدم مرحلة					

المجرد ، النزول لمستوى الطالب					
ج. ٤= يعمل على وضع أنظمة واضحة وتوقعات محددة للطلاب بشكل يضمن فيه تحمل الطلاب مسئولية أنفسهم ومسئولية الآخرين ، والعمل التعاوني والمنفرد ، والانغماس في أنشطة تعليمية هادفة (الاستقلالية ، المشاركة في الأنشطة اللاصفية ، وإتاحة الفرصة لطلابه حرية الاختيار)					
ج. ٥= يجذب الطلاب من خلال ربط الدروس باهتمامات الطلاب الشخصية ومعارفهم السابقة ، مما يساهم في إعطاء الطلاب خيارات في عملية التعلم وتفسير الأفكار من خلال وجهات النظر المختلفة ، وطرح أسئلة وحل مشكلات ذات معنى لهم . (يجذب انتباه الطلاب وينمي الرغبة في التعلم ، التشويق في الوسائل ، البيئة المناسبة - توفر الحواجز)					
ج. ٦= يقوّم تعلم الطلاب ويعدل من الأنشطة التعليمية من خلال العمل الجماعي والفردي والأنشطة الكتابية (عن طريق الاستماع وتشجيع					

الحديث ، واستنباط أمثلة من أفكار الطلاب الشفهية والمكتوبة) (يقوم مستوى طلابه باستخدام الصيانة المستمرة)					
ج.٧- يكون نموذجاً في أساليب التواصل الفعال و يتضمن ذلك استخدام التقنية في نقل الأفكار والمعلومات وعند طرح الأسئلة (مثال : ملاحظة تأثير الرسائل التي تصل إلى الطلاب، إعادة صياغة أفكار الطالب ، الربط بين الأفكار ، استخدام الإشارات البصرية واللفظية والحركية ، أن يكون حساساً للإشارات غير اللفظية المعطاة والمتلقاة)					
ج. ٨= يوفر الدعم لتعبيرات المتعلمين بالحديث أو الكتابة أو طرق إعلامية أخرى بما فيها التقنية (يستخدم التعزيز المناسب)					
ج. ٩= يتواصل بشكل لائق بالاختلافات في الجنس والثقافة (مثال: استخدام مناسب للتواصل البصري ، ترجمة لغة الجسد لعبارات منطوقة ، والإقرار بالاستجابة لأساليب مختلفة للتواصل والمشاركة) (يراعي الصعوبات النمائية التواصل البصري مع الطلاب ، الحركة الزائدة					

للمتدرب ، استخدام لغة الجسد)					
ج.١٠= يستخدم مجموعة متنوعة من أدوات التواصل الإعلامي بما فيه وسائل التقنية لإثراء فرص التعلم .					

د . تقويم تعلم الطلاب :

المحكات	١	٢	٣	٤	٥
د.١= يختار ويبني ويستخدم طرق تقويم مناسبة لقياس أهداف التعلم . (تقييم الهدف السلوكي يشمل ما يلي : السؤال وضح - تصحيح التقييم - وضع المحك - مناسب من حيث الكم والكيف- اختلاف أمثلة التقييم عن العروض- استخدام لغة الجسد)					
د.٢= يستخدم مجموعة من الاستراتيجيات الرسمية وغير الرسمية لتحديد مستوى التقدم لدى الطلاب وتعديل أساليب خطة التدريس بناء على ذلك . (تطبيق الاختبارات الأكاديمية وهي تشمل ما يلي : استخدام نتائج الاختبارات المقننة ، التقييم الذاتي من قبل الأقران ، تقويم غير رسمي عن طريق الملاحظة ، الاستبيانات ، المقابلات ، أعمال الطلاب المكتوبة وتقويم الأداء ، البرتوفاليو ، واختبارات من إعداد المعلم)					

د.٣= يستخدم أساليب التقويم ليشرك المتعلمين في أنشطة لتقييم أنفسهم ، حتى يساعدهم على التعرف على نقاط القوة والضعف لديهم ، ولتحثهم على تحديد أهداف شخصية للتعلم . (استخدام أسلوب حل المشكلات)					
د.٤ = يقيّم تأثير الأنشطة الصفية على الطلاب كأفراد ومجموعات من خلال ملاحظة التفاعل داخل الصف وطرح الأسئلة وتحليل عمل الطلاب . (حضور حصص المشاهدة)					
د.٥= يحتفظ بسجلات تحوي عمل الطلاب وأدائهم ، ويوضح تقدم الطالب بتمكن وبكامل المسؤولية باستخدام وسائل التقنية حيثما أمكن . (ملف الإنجاز الموثق)					
د.٦= يحصل على معلومات عن خبرات الطلاب ، وطرق تعلمهم ، واحتياجاتهم وتقدمهم من أولياء الأمور أو زملاء العمل أو أقران الطلاب (سجل المتابع ، حضور دروس للزملاء- معلمين)					

هـ . النمو المهني :

المحكات	١	٢	٣	٤	٥
هـ .١= يحافظ على سرية المعلومات الشخصية والدراسية للطلاب					
هـ .٢= يستخدم الملاحظة داخل الصف والمعلومات عن الطلاب والبحث كمصادر لتقييم مخرجات التعليم والتعلم وكقاعدة للتجريب في التدريس ، والتفكر فيه والتعديل عليه . (البيانات ، المقابلة – الملاحظة)					
هـ.٣= يستخدم المراجع المتخصصة ومساعدة الزملاء أو مصادر أخرى لتطوير الذات كمتعلم وكمعلم . (حضور حصص للزملاء ونقدهم)					
هـ.٤= يستشير زملاء العمل المتخصصين داخل المدرسة وميادين التخصص الأخرى للحصول على الدعم في التفكر وحل المشكلات ودعم الأفكار الجديدة والمشاركة بالخبرات وتقديم والحصول على التغذية الراجعة . (الحصول على التغذية الراجعة)					
هـ.٥= يشارك في الأنشطة المدرسية التي تجعل من المدرسة بيئة تعلم فعالة .					
هـ.٦= يتواصل مع المشرفين والمعلمين من الصفوف الأخرى والأنشطة المدرسية					

والمتخصصين في المؤسسات الاجتماعية وآخـرون في المجتمـع لـدعم تعلـم الطلاب ومصالحهم ولتأييد الطـلاب . (المشاركة في الأنشطة والفعاليات الـتي تقـام في المدرسـة مثـل الإذاعـة ، وحـصص الريـادة ، والمناسـبات المختلفة)					
هـ.٧- يسعى لتأسيس علاقة تعاونيـة مـع أوليـاء الأمـور لـدعم تعلـم الطـلاب (سجل المتابعة ، والتواصل اللفظي)					
هــ .٨- يتبـع التقاليـد المتعـارف عليهـا والـضوابط المقبـولة في المجتمـع المهني .					

و . الضوابط المهنية :

المحكات	١	٢	٣	٤	٥
و .١- يرتـدي ملابـس مناسـبة (اهتمـام المتـدرب بـالمظهر العـام ، الـزي المناسب)					
و .٢- ملتـزم بالوقـت ومواظـب علـى الحضور .					
و .٣- يظهر حماس وحيوية للتدريس .					
و .٤- يقوم بالمبادرة .					
و .٥- يراعـي الأولويـات ويلتـزم					

بالمواعيد المحددة (تسليم المتطلبات في الوقت المناسب)					
و .٦- يتحمل المسؤولية ويمكن الاعتماد عليه (تحمل مسؤولية الشرح للطلبة كل يوم ، الإعداد المسبق للتحضير والوسائل - الجدول اليومي ، إحضار الملفات ، إثبات غياب الطلاب موثق من المدرسة)					
و .٧- يشارك في الأنشطة غير المنهجية إذا كان الأمر مناسبا .					
و .٨- يظهر نضجاً في أحكامه وثباتاً وصبراً وقدرةً على السيطرة على الذات . (الثقة بالنفس عدم سؤال المشرف أثناء التدريس ، - عدم نقاش المشرف أثناء الدرس ، عدم النظر للتحضير أثناء الشرح)					
و .٩- يواجه المواقف الحرجة ويتخذ قرارات تربوية سليمة ويحل المشكلات منفرداً ومع الآخرين					
و .١٠- يتقبل النقد والتوجيه ، ويعدل من سلوكه أو ممارساته ، ويطبق الاستراتيجيات المقترحة					
و .١١- يظهر الجزم والحزم المناسبين ، والتعاطف والعدالة في التعامل المهني مع الطلاب					
و .١٢- يتعامل بشكل مناسب وباحترام					

ومهنيـة مـع الأسـر والعـاملين في المدرسة					

طالب التدريب : ________ المشرف : ________

التاريخ : ________ التاريخ : ________

تقييم مشرف الجامعة للمعلم المتعاون

اسم مشرف الجامعة : المدرسة :

البرنامج : التاريخ :

يعمل المعلم المتعاون مع الطالب المعلم بالطرق الآتية :

١. التخطيط (تخير كل ما ينطبق) :

- يزود الطالب المعلـم بالتوجيـه في المدرسـة والجامعـة والفـصل ويوضـح لي إجراءات المدرسة والفصل المدرسي .
- يزود الطالب المعلم بالمواد التعليمية والمراجع .
- يقوم باستعراض ومراجعة توقعاته عن الخطط وتقييم الطلاب وغيرها .
- يساعد الطالب المعلم في تحقيق الأهداف التعليمية وأهداف الطلاب .
- يساعد الطالب المعلم في تطوير الخطة حتى يتحمل تدريجيا المسئولية الكاملـة عن تعليم الفصل .
- يساعد الطالب المعلم في تطوير الخطة للحصول على التغذية الراجعة بشكل منتظم .

مقترحـات لمـساعدة المعلـم المتعـاون مـع الطالـب المعلـم في المـستقبل (خاصـة الموضوعات التي لم تنطبق) :

٢. المناخ (تخير كل ما ينطبق) :

- توفير مناخ تعليم وتعلم يدعم الحوار والمناقشة
- يتبادل النصائح والتغذية الراجعة البناءة

- يشجع التواصل المفتوح من أجل التقدم المهني ومهارات التفكير الذاتي للطالب المعلم
- توفير بيئة تعليم وتعلم موصلة لتعليم الطلاب .
- يساعد الطالب المعلم على تنمية مهارات التخطيط وتوفير الفرصة له لاختبار النظرية والممارسة والتطبيق في الفصل .
- يعزز المساندة على مستوى المدراء وفريق العمل وباقي أعضاء هيئة التدريس .

مقترحات لمساعدة المعلم المتعاون مع الطالب المعلم في المستقبل (خاصة الموضوعات التي لم تنطبق) :

٣. التدريس (تخير كل ما ينطبق) :

- تقديم التغذية الراجعة عن خطط الدرس قبل تدريسه .
- الملاحظة غير الرسمية وتقديم تغذية راجعة شفهية عن مهارات الطالب المعلم في إدارة الفصل ودرس واحد على الأقل أو نشاط واحد كل يوم .
- يكون مصدرا للطالب المعلم فيما يخص الأدوات المساعدة والمعدات ومسئوليات المنهج وعملية التدريس .
- العمل التعاوني معي لرؤية ما إذا كان الطالب المعلم قد حقق أهداف وتوقعات البرنامج .
- العمل التعاوني معي لمراقبة استعداد الطالب المعلم لتحمل مسئوليات تدريس الفصل المتزايدة .
- تقديم تغذية راجعة متزايدة ومساندة للطالب المعلم حتى يتحمل المسئولية الكاملة لتعليم الفصل المدرسي .

مقترحات لمساعدة المعلم المتعاون مع الطالب المعلم في المستقبل (خاصة الموضوعات التي لم تنطبق) :

٤. التفكير والتأمل (تخير كل ما ينطبق) :

- يجعلني على علم باستمرار بتقدم الطالب المعلم ومراجعة الأهداف والتوقعات عند الضرورة .

- يجعل المدير على علم بتقدمي بشكل مستمر .
- استكمال التقييم في منتصف الفصل الدراسي والتقييم النهائي ومشاركتهم معي .
- توفير للطالب المعلم فرص النمو المهني من خلال تشجيع ملاحظة باقي المعلمين وحضور اللقاءات المهنية والمشاركة في برامج المدرسة كاملة .

مقترحات لمساعدة المعلم المتعاون مع الطالب المعلم في المستقبل (خاصة الموضوعات التي لم تنطبق) :

باقي أعضاء هيئة التدريس والإدارة وفريق العمل الذي يعمل معي في المجالات الآتية :

- يرحبون بالطالب المعلم كعضو مساهم في الفريق المهني .
- يقدمون للطالب المعلم فرصة كبيرة لملاحظة مواقف تعليم وتعلم أخرى أثناء فترة تدريبي وتدريسي للطلاب .
- يزودون الطالب المعلم بالتغذية الراجعة والمقترحات البناءة والمساندة المستمرة .

مقترحات لمساعدة باقي أعضاء هيئة التدريس والإدارة مع المعلم المتعاون مع الطالب المعلم في المستقبل (خاصة الموضوعات التي لم تنطبق) :

ملخص عام والتعليقات والمقترحات

تقييم الطالب المعلم للمعلم المتعاون

اسم المعلم المتعاون : المدرسة :

البرنامج : التاريخ :

يعمل المعلم المتعاون معي بالطرق الآتية :

٥. التخطيط (تخير كل ما ينطبق) :

- يزودني بالتوجيه في المدرسة والجامعة والفصل ويوضح لي إجراءات المدرسة والفصل المدرسي .
- يزودني بالمواد التعليمية والمراجع .

- يقوم باستعراض ومراجعة توقعاته عن الخطط وتقييم الطلاب وغيرها .
- يساعدني في تحقيق أهدافي التعليمية وأهداف طلابه .
- يساعدني في تطوير الخطة حتى أتحمل تدريجياً المسئولية الكاملة عن تعليم الفصل .
- يساعدني في تطوير الخطة للحصول على التغذية الراجعة بشكل منتظم .

مقترحات لمساعدة المعلم المتعاون مع الطالب المعلم في المستقبل (خاصة الموضوعات التي لم تنطبق) :

٦. المناخ (تخير كل ما ينطبق) :

- توفير مناخ تعليم وتعلم يدعم الحوار والمناقشة .
- تبادل النصائح والتغذية الراجعة البناءة .
- تشجيع التواصل المفتوح من أجل تقدمي المهني ومهارات التفكير الذاتي .
- توفير بيئة تعليم وتعلم موصلة لتعليم الطلاب .
- يسمح لي بتنمية مهارات التخطيط وتوفير الفرصة لاختبار النظرية والممارسة والتطبيق في الفصل .
- يعزز المساندة على مستوى المدراء وفريق العمل وباقي أعضاء هيئة التدريس .

مقترحات لمساعدة المعلم المتعاون مع الطالب المعلم في المستقبل (خاصة الموضوعات التي لم تنطبق) :

٧. التدريس (تخير كل ما ينطبق) :

- يقدم التغذية الراجعة عن خطط الدرس قبل تدريسه .
- الملاحظة غير الرسمية وتقديم تغذية راجعة شفهية عن مهاراتي في إدارة الفصل ودرس واحد على الأقل أو نشاط واحد كل يوم .
- يكون مصدر لي فيما يخص الأدوات المساعدة والمعدات ومسئوليات المنهج وعملية التدريس .

- العمل التعاوني مع مشرف جامعتي لرؤية أنني قد حققت أهداف وتوقعات البرنامج .
- العمل التعاوني مع مشرف جامعتي لمراقبة استعدادي لتحمل مسئوليات تدريس الفصل المتزايدة .
- يقدم تغذية راجعة متزايدة ومساندة لي حتى أتحمل المسئولية الكاملة لتعليم الفصل المدرسي .

مقترحات لمساعدة المعلم المتعاون مع الطالب المعلم في المستقبل (خاصة الموضوعات التى لم تنطبق) :

٨. التفكير والتأمل (تخير كل ما ينطبق) :

- يجعلني على علم باستمرار بتقدمه ومراجعة الأهداف والتوقعات عند الضرورة .
- يجعل مشرف الجامعة والمدير على علم بتقدمي بشكل مستمر .
- استكمال التقييم في منتصف الفصل والتقييم النهائي وجميع التقييمات ومشاركتهم مشرف جامعتي .
- يوفر لي فرصا للنمو المهني من خلال تشجيع ملاحظة باقي المعلمين وحضور اللقاءات المهنية والمشاركة في برامج المدرسة كاملة .

مقترحات لمساعدة المعلم المتعاون مع الطالب المعلم في المستقبل (خاصة الموضوعات التي لم تنطبق) :

باقي أعضاء هيئة التدريس والإدارة وفريق العمل الذي يعمل معي في المجالات الآتية :

- يرحبون بي كعضو مساهم في الفريق المهني .
- يقدمون لي فرصة كبيرة لملاحظة مواقف تعليم وتعلم أخرى أثناء فترة تدريبي وتدريسي للطلاب .
- يزودونني بالتغذية الراجعة والمقترحات البناءة والمساندة المستمرة

مقترحات لمساعدة باقي أعضاء هيئة التدريس والإدارة مع المعلم المتعاون مع الطالب المتدرب في المستقبل (خاصة الموضوعات التي لم تنطبق) :

ملخص عام والتعليقات والمقترحات

تقييم المعلم المتعاون لمشرف الجامعة

اسم مشرف الجامعة : البرنامج : التاريخ :

مشرف الجامعة

- يقوم بالزيارة ...... مرات لملاحظة ومقابلة الطالب المعلم أو مقابلتي .
- يقوم باستعراض ومراجعة خطط الدرس للطالب المعلم (قبل ملاحظته وهو يقوم بالتدريس قدر الإمكان) .
- يقوم بملاحظة الطالب المعلم وهو يقوم بالتدريس لفصل أو أكثر أو أنشطته إثناء كل زيارة .
- يتحاور مع الطالب المعلم ومعي أثناء كل زيارة أو يخطط لمرة أخرى يقوم فيها بعمل ذالك .
- يقدم تقييم كل أربع أسابيع وتقييم نهائي للطالب المعلم ولي .
- يعمل مع الطالب المعلم ومعي إذا ظهرت اهتمامات تعليمية خاصة .

مقترحات لمشرف الجامعة لمساعدة الطالب المتدرب في المستقبل (خاصة الموضوعات التي لم تنطبق) :

يعمل مشرف الجامعة مع الطالب المتدرب بالطرق الآتية :

١. التخطيط :

- يعرف توقعاته ومتطلباته المحددة للخبرة التدريسية لدى الطالب المتدرب .
- يزود الطالب المعلم بالمناهج مكتوبة والتي تظهر تلك التوقعات والمتطلبات .
- يقوم بتوضيح برنامج تعليم الطلاب والجدول مع الطالب المعلم ومعي .
- يقوم بمناقشة الدرس والطرق المقترحة للتخطيط للوحدة أو التي يحتاجها برنامج الطالب المعلم وتقديم أمثلة حسب الحاجة .

مقترحات لمشرف الجامعة لمساعدة الطالب المتدرب في المستقبل (خاصة الموضوعات التي لم تنطبق) :

٢. المناخ (تخير كل ما ينطبق) :

- خلق مناخ مهني يدعم التواصل الحر والحوار والمناقشة .
- يتعرف على نقاط القوة لدى الطالب المعالم وتبادل النصائح وتقديم تغذية راجعة بناءة بشكل منتظم .
- يظل على اتصال بالطالب المعلم كأمر ضروري بين الزيارات ويقدم للمختص التوجيهات للاتصال به في حالة الطوارئ .
- يشجع التقدم المهني ومهارات التفكير الذاتي للطالب المعلم كمعلم في مرحلة النمو .

مقترحات لمشرف الجامعة لمساعدة الطالب المعلم فى المستقبل (خاصة الموضوعات التي لم تنطبق) :

٣. التدريس (تخير كل ما ينطبق) :

- يساعد الطالب المعلم على تفسير خططه وتوقعاته في ضوء النظرية والأبحاث والمعلومات وأفضل الممارسات التي تعلمها في البرنامج .
- إحالة الطالب المعلم إلى مصادر أخرى لمساعدته في مشكلات تعليمية معينة عند الضرورة .

مقترحات لمشرف الجامعة لمساعدة الطالب المعلم في المستقبل (خاصة الموضوعات التي لم تنطبق) :

٩. التفكير والتأمل (تخير كل ما ينطبق) :

- يشجع الطالب المعلم على التفكير في خبراته .
- يقدم التغذية الراجعة المستمرة ومساعدة الطالب المعلم على مراجعة أهدافه عند الضرورة .

مقترحات لمشرف الجامعة لمساعدة الطالب المعلم فى المستقبل (خاصة الموضوعات التي لم تنطبق) :

ملخص عام والتعليقات والمقترحات

تقييم الطالب المتدرب لمشرف الجامعة

اسم مشرف الجامعة :　　　　البرنامج :

التاريخ :

مشرف الجامعة

- يقوم بالزيارة ...... مرات لملاحظتي ومقابلتي .
- يقوم باستعراض ومراجعة خططي الدرسية (قبل ملاحظته وهو يقوم بالتدريس قدر الإمكان) .
- يقوم بملاحظتي وأنا أقوم بالتدريس لفصل أو أكثر أو أنشطتى أثناء كل زيارة .
- يتحاور معي أثناء كل زيارة أو يخطط لمرة أخرى يقوم فيها بعمل ذلك .
- يقدم تقييما لي كل أربع أسابيع وتقييم نهائي .
- يعمل معي إذا ظهرت اهتمامات تعليمية خاصة .

مقترحات لمشرف الجامعة لمساعدة الطالب المعلم في المستقبل (خاصة الموضوعات التي لم تنطبق) :

يعمل مشرف الجامعة معي بالطرق الآتية :

١. التخطيط :

- يعرف توقعاته ومتطلباته المحددة للخبرة التدريسية لدى .
- يزودني بالمناهج مكتوبة والتي تظهر تلك التوقعات والمتطلبات .
- يقوم بتوضيح برنامج تعليم الطلاب والجدول مع المعلم المتعاون ومعي .
- يقوم بمناقشة الدرس والطرق المقترحة للتخطيط للوحدة أو التي يحتاجها برنامجي وتقديم أمثلة حسب الحاجة .

مقترحات لمشرف الجامعة لمساعدة الطالب المعلم في المستقبل (خاصة الموضوعات التى لم تنطبق) :

٢. المناخ (تخير كل ما ينطبق) :

- خلق مناخ مهني يدعم التواصل الحر والحوار والمناقشة .
- يتعرف على نقاط القوة لدى وتبادل النصائح وتقديم تغذية راجعة بناءة بشكل منتظم .
- يظل على اتصال بى كأمر ضروري بين الزيارات ويقدم لنا التوجيهات للاتصال به فى حالة الطوارئ .
- يشجعني على التقدم المهني ومهارات التفكير الذاتي كمعلم في مرحلة النمو .

مقترحات لمشرف الجامعة لمساعدة الطالب المعلم في المستقبل (خاصة الموضوعات التي لم تنطبق) :

٣. التدريس (تخير كل ما ينطبق) :

- يساعدني على تفسير خططي وتوقعاتي فى ضوء النظرية والأبحاث والمعلومات وأفضل الممارسات التي تعلمتها في برنامجي .
- إحالتى إلى مصادر أخرى لمساعدتي في مشكلات تعليمية معينة عند الضرورة .

مقترحات لمشرف الجامعة لمساعدة الطالب المعلم في المستقبل (خاصة الموضوعات التي لم تنطبق) :

٤. التفكير والتأمل (تخير كل ما ينطبق) :

- يشجعني على التفكير في خبراته .
- يقدم التغذية الراجعة المستمرة ومساعدتي على مراجعة أهداف عند الضرورة .

مقترحات لمشرف الجامعة لمساعدة الطالب المعلم في المستقبل (خاصة الموضوعات التي لم تنطبق) :

ملخص عام والتعليقات والمقترحات :

ملف الإنجاز :

أداة تقويمية للجمع خبرات الطالب/ المعلم وإنجازاته تجميعا بنائياً توثيقاً خلال فترة التدريب الميداني لمتابعة تطور نموه المهني وتقدم تدريبه وذلك عن طريق اختبار أفضل الأعمال التي أنجزها وتبرير ذلك الاختبار وتأمل ما قام به من إنجازات وتقويمها تقويما ذاتياً .

أهداف ملف الإنجاز :

١. تجميع وثائقي لكافة خبرات الطالب/ المعلم وإنجازاته المهنية .

٢. اختبار أفضل الإنجازات التي قام بها وتبرير ذلك بالأدلة .

٣. الكشف عن نمو الطالب/ المعلم وتقدمة في التدريب الميداني ترتيب زمني متتابع

٤. تأمل ما قام به من إنجازات لتقويم أداته ذاتيا .

خطة محتويات ملف الإنجاز :

- السيرة الذاتية .
- فلسفتى في التدريس .
- الخطة التربوية الفردية .
- تدريس هدف سلوكى .
- نماذج من المعرفة بالتلاميذ .
- نماذج من المعرفة بالمصادر .
- نماذج من الملاحظة الصفية .
- عينات من أعمال التلاميذ .
- نموذج التفكير .
- نماذج من وثائق :
  - الاتصالات الأسرية .
  - المساهمة في خدمة المدرسة .
  - المساهمة في خدمة المجتمع .

نموذج (١) : سياق التعلم

الصف : . . . . الشعبة : . . . . عدد المتعلمين : . . . . المادة : . . . . الموضوع : . . . . المدرسة : . . . . المنطقة التعليمية : . . . .

السياق	وصف خصائص المتعلمين	أساليب جمع المعلومات المتعلقة بخصائص التلاميذ	توظيف البيانات في التخطيط لتدريس الوحدة
١,١ المعرفة* (المعارف السابقة والمفاهيم الخطأ)		اختبار قبلي سجلات الطلبة مقابلة معلم المادة الدراسية ملاحظة المتعلمين	
١,٢ المهارات* (المهارات السابقة القابلة للملاحظة والقياس)		مقاييس المهارات ذات الصلة بموضوع الوحدة	
١,٣ العوامل النفسية* (السلوك العدواني ، اتجاهات المتعلمين نحو التعلم والمادة الدراسية ، وأنماط التعلم)		سجلات الأخصائي النفسي مقابلة رائد الفصل ملاحظة المتعلمين المقاييس النفسية/ اتجاهات	
١,٤ العوامل الاجتماعية* (المستوى الاقتصادي الاجتماعي		سجلات المدرسة استبانات ملاحظة التلاميذ	

للمتعلمين ، والنمو الاجتماعي للأطفال)		مقاييس النمو الاجتماعي	
١,٥ التربية الخاصة (المستوى النمائي / القدرات العقلية ، والاحتياجات الخاصة تشمل الإعاقة وصعوبات التعلم ، الصعوبات اللغوية ، وإعاقة ، ربو ، سكر ، قصر/طول بصر ، ...)		سجلات المدرسة ملاحظة المتعلمين في الصف	
١,٦ مصادر التعلم المتوافرة		زيارة المرافق والتسهيلات	

نموذج (٢) : التخطيط

المـــــــادة : . . . .

الوحدة الدراسية : . . . .

الجانب	التوضيح
٢,١ عنـــوان الوحـــدة أو مجموعة الدروس	
٢,٢ أهـــداف الوحـــدة أو مجموعة الـدروس (كما حددتها الوزارة) :	٢,٢,١ الأهداف المعرفية :
	٢,٢,٢ الأهداف المهارية :
	٢,٢,٣ الأهداف الوجدانية :
٢,٣ علاقـــة الوحـــدة بالوحـدات الأخـرى في المحتوى الدراسي	
٢,٤ توضـيح مـدى تتـابع موضـــوعات الوحـــدة واتساقها	

تابع نموذج (٢) : التخطيط لتدريس الوحدة الدراسية أو مجموعة الدروس

عنوان الوحدة / مجموعة الدروس : . . . .

أهداف تدريس الوحدة/ مجموعة الدروس كما حددتها الوزارة	عناصر المحتوى	التدريس			أدوات التقويم	الزمن
		استراتيجيات التدريس	الأنشطة المقترحة	التقنيات		

نموذج (٣) : تخطيط الدرس
(خطط لما يقل عن ثلاثة دروس)

مستفيداً من المهمة الأولى (سياق التعلم) ، حدد استراتيجيات التعليم والتعلم بما يشمل أيضاً الأنشطة وتقنيات التعليم وأدوات التقويم بحيث تعكس احتياجات الطلبة واهتماماتهم وخلفياتهم المتنوعة :

أهداف الدرس في ضوء أهداف الوحدة/ مجموعة الدروس	عناصر الدرس (المفاهيم والمهارات والقيم)	التدريس			أساليب التقويم	الزمن
		أساليب التدريس	الأنشطة المقترحة	تقنيات التعليم		

إذا كان ممكنا وثق الدرس على شريط فيديو وسلم نسخة منه للمشرف الجامعي . إذا كان ذلك ممكناً ، بلغ المشرف الجامعي قبل وقت كافي لمشاهدة الدرس وتقييمه .

نموذج (٣) : التفكر (التأمل) في تنفيذ الدرس

العنصر	التوضيح
النواحي التي يكون فيها الدرس فعالاً .	
إجراءات تحسين الدرس .	
ما تم تنفيذه من الخطة / هل حققت أهداف الدرس؟	
أساليب التقويم المتبعة للتأكد من مدى تحقق الأهداف .	
إجراءات تحسين مستوى التلاميذ .	

نموذج (٤) : تقويـم

بعد الانتهاء من تدريسك الوحدة قدم ما يلي :

١- ثلاثة نماذج متنوعة من أعمال المتعلمين تشمل المستويات الثلاثة : عال ، متوسط ، ضعيف .

٢- نتائج تحليل إجابات المتعلمين لأداتين إحداهما قاست هدف معرفي وأخرى قاست هدف مهاري .

٣- مقارنة بين أداء المتعلمين في الاختبارين القبلي والبعدي .

٤- حدد عدد المتعلمين الذين حققوا الهدفين بدرجة عالية (أكثر من ٨٠٪) ، والذين حققوا الهدفين بدرجة متوسطة (من ٥٠ - ٧٩٪) ، والذين حققوا الهدفين بدرجة ضعيفة (أقل من ٥٠٪) .

خطة الدرس

أهداف الدرس في ضوء أهداف الوحدة/ مجموعة الدروس	عناصر الدرس (المفاهيم والمهارات والقيم)	التدريس			أساليب التقويم	الزمن
		أساليب التدريس	الأنشطة المقترحة	تقنيات التعليم		

نموذج التفكر (التأمل)
في العملية التعليمية التعليمية

يملأ هذا النموذج من قبل الطالب المعلم بعد حصة التدريس
الاسم : ....
المدرسة : ....
الصف : ....
الموضوع : ....
التاريخ : ....

١- حين تتفكر في الدرس ، إلى أي مدى كان تلاميذك منجذبين إلى الدرس؟
٢- حين تتأمل في درسك الذي قمت بتدريسه هل تعتقد أنه من الأفضل أن تتبع طرقاً أخرى في التدريس؟
٣- هل طريقة التدريس التي قمت باتباعها كانت ذات فاعلية مع تلاميذك؟
٤- هل تنفيذك للمواقف التدريسية تماشت مع تخطيطك المسبق للدرس؟وضح ذلك؟
٥- خلال تنفيذك للدرس هل تمكنت من إدارة الصف (ضبط النظام والإبقاء على انتباه التلاميذ ، حل المشكلات العارضة ، المحافظة على الوقت ، ..) ؟
٦- حين تتفكر في الدرس ما هو أبرز موطن ضعف مررت به وكيف يمكن أن تتلافاه في دروسك القادمة؟
٧- إذا كانت لديك الفرصة لتدريس الدرس مرة ثانية لنفس المجموعة من التلاميذ ، فما الذي تفعله بشكل مختلف؟ لماذا؟

هل حققت أهداف الدرس؟ وكيف توصلت إلى معرفة ذلك؟

(جامعة الملك سعود ، قسم التربية الخاصة)

تعليمات التدريب الميداني : -

أولا : الحضور والغياب :

الحرص على الانتظام في الحضور والغياب :

١. الحرص على التوقيع في ملف الحضور والغياب بالأوقات المحددة بدون تأخير وعدم إنابة الزميلات في ذلك .
٢. الاعتذارات والغيابات ستؤثر بشكل مباشر على مستوى الطالب وتقديره في فترة التدريب الميداني .
٣. غياب خمس مرات أثناء فترة التدريب الميداني سيكون للطالب تدريب غير مكتمل .
٤. عند الضرورة للغياب يجب الإبلاغ مبكرا لمشرف المركز وإرسال التحضير والوسائل التعليمية لذلك اليوم .
٥. الحرص على إحضار تسجيل الجدول الدراسي في بداية التدريب وإشعار مشرف التدريب بذلك .

ثانيا : سلوكيات المتدرب :

١. الحرص على إغلاق أجهزة الجوال داخل الفصول وخارجه والابتعاد عن جوالات الكاميرا المخالفة للأنظمة وإلا يتحمل المتدرب العقوبات حسب سياسة كل مركز .
٢. البعد عن التعامل بطريقة غير أخلاقية كالانفعالات الشخصية والألفاظ الغير مرغوبة سواء كانت موجهة على الجهة التدريبية أو مشرف التدريب أو على الأطفال .
٣. عدم التذمر من أي تعليمات أو مسؤوليات موجهة من قبل مؤسسة أو مشرف التدريب .
٤. احترام الجهة التدريبية والالتزام بضوابطها وقوانينها والزملاء ومشرفين التدريب والعمل كفريق واحد .

٥. التعامل مع الأطفال بطريقة إنسانية خالية من العدوان أو الانفعالات الغير مرغوبة والتي لا تظهر أبدا شخصية المعلم المؤهل أخلاقيا وعلميا .
٦. الحرص على الإشعار المباشر لمشرف التدريب عن أي مشاكل أو خلافات أو تجاوزات غير إنسانيه على الطفل أو غيره .
٧. الالتزام بأي قرارات تعهديه يلزمها مركز التدريب للمتدرب عندما يتأثر أداءه العملي وسلوكه الشخصي والمهني .

ثالثا : طرق التدريب والوسائل التعليمية أثناء فترة التدريب :

١. الالتزام بإحضار دفاتر التدريب (التحضير) يوميا .
٢. الحرص على تطبيق المقاييس والحفاظ على سرية المعلومات المأخوذة من ملف الطفل .
٣. الحرص على تنفيذ الخطط الفردية والجماعية وتعديل السلوك .
٤. التركيز على استخدام الوسائل التعليمية بأسلوب مبتكر باستخدام الخامات البيئة البسيطة والابتعاد عن الوسائل الجاهزة والمكلفة .
٥. الحرص على اصطحاب الوسائل التعليمية الخاصة بالدروس يوميا وعدم الإهمال والتغافل عن ذلك .
٦. سيتم ترشيح أفضل وسيلة تعليمية مصنوعة بيد المتدرب نفسه من قبل مشرفين التدريب الميداني .
٧. الابتعاد عن المبالغة في تنسيق وتغليف دفاتر التحضير فالتقييم لا يشمل المظهر بقدر ما يحتويه من معلومات منظمة وهادفة .
٨. استلام ملفات التدريب سيكون خلال الأسبوعين الأولين في بداية الفصل الدراسي كحد أقصى وإلا يتم إتلاف الملف بعد ذلك .

رابعا : تقييم المتدرب :

١. سيشمل تقييم المتدرب جميع النواحي التعليمية والعملية والسلوكيات الأخلاقية العامة .

٢. تقيم المتدرب يعتمد على أدائه وجهده العملي في مكان التدريب وليس على معدلاتها الفصلية والنظرية .
٣. الحصول على شهادات التدريب الميداني يحكمها انضباط المتدرب في القوانين السابقة وإلا لا يحق له المطالبة بهذه الشهادة .

حفل توديع الخريجين :

١. الحرص على معرفة موعد إقامة حفل التوديع الذي يقيمه القسم للخريجين من مشرفين التدريب .
٢. التقيد بجميع الأنظمة والضوابط الخاصة بحفل التوديع وذلك عن طريق الاستمارات المرفقة مع مشرف التدريب .
٣. عدم إحضار هدايا رمزية وخلافه لمشرفين التدريب .

ومن يخالف ذلك يحرم من التقدير المرتفع بالإضافة إلى المنع من الحصول على شهادة التدريب .

التعليم رسالة :

أولا : التعليم مهنة ذات قداسة خاصة توجب على القائمين بها أداء حق الانتماء إليها إخلاصا في العمل وصدقا مع النفس والناس وعطاء مستمرا لنشر العلم والخير والقضاء على الجهل والشر .

ثانيا : المعلم صاحب رسالة يستشعر عظمتها ويؤمن بأهميتها ولا يضن على أدائها بغالي ولا رخيص ويستصغر كل عقبة دون بلوغ غايته من أداء رسالته .

ثالثا : اعتزاز المعلم بمهنته وتصوره المستمر لرسالته ، ينئا به عن مواطن الشبهات ويدعونه إلى الحرص على نقاء السيرة وطهارة السريرة حفاظا على شرف مهنة التعليم ودفاعا عنه .

المعلم وطلابه :

رابعا : العلاقة بين المعلم وطلابه صورة من علاقة الأب بأبنائه ، لحمتها الرغبة في نفعهم ، وسداها الشفقة عليهم والبر بهما أسسه المودة الحانية وحارسها الحزم الضروري وهدفها تحقيق خيري الدنيا والآخرة للجيل المأمول للنهضة والتقدم .

خامسا : المعلم قدوة لطلابه خاصة وللمجتمع عامة وهو حريص على أن يكون أثره في الناس حميدا باقيا ، لذلك فهو مستمسك بالقيم الخلقية ، والمثل العليا يدعو عليها ويبثها بين طلابه والناس كافة ويعمل على شيوعها واحترامها ما استطاع .

سادسا : المعلم أحرص الناس على نفع طلابه يبذل جهده كله في تعليمهم وتربيتهم وتوجيههم يدلهم بكل طريق على الخير ويرغبهم فيه ويبين لهم الشر ويزودهم عنه ، في إدراك كامل ومتجدد أن أعظم الخير ما أمر الله ورسوله به ، وأن أسوأ الشر هو ما نهى الله عنه .

سابعا : المعلم يسوي بين طلابه في عطائه ورقابته وتقويمه لأدائهم ، ويحول بينهم وبين الوقوع في براثن الرغبات الطائشة ، ويشعرهم دائما أن أسهل الطرق- وإن بدا صعبا- هو أصححها وأقومها ، وأن الغش خيانة وجريمة لا يلقيان بطالب العلم ولا بالمواطن الصالح .

ثامنا : المعلم ساع دائما على ترسيخ مواطن الاتفاق والتعاون والتكامل بين طلابه وتعليما ، لهم .وتعويدا على العمل الجماعي والجهد المتناسق ، وهو ساع دائما إلى إضعاف نقاط الخلاف وتجنب الخوض فيها ، ومحاولة القضاء على أسبابها دون إثارة نتائجها .

المعلم والمجتمع :

تاسعا : المعلم موضع تقدير والمجتمع واحترامه وثقته ، وهو لذلك حريص على أن يكون في مستوى هذه الثقة ، وذلك التقدير والاحترام . يعمل في المجتمع على أن يكون له دائما في مجال معرفته وخبرته- دور المرشد والموجهة –يمتنع عن كل ما يمكن أن يؤخذ عليه من قول أو فعل ويحرص على أن لا يؤثر عنه إلا ما يؤكد ثقة المجتمع به واحترامه له .

عاشرا : تسعى الجهات المختصة إلى توفير أكبر قدر ممكن من الرعاية للعاملين في مهنة التعليم ، بما يوفر لهم حياة كريمة تكفهم عن التماس وسائل لا تتفق وما ورد في هذا الإعلان لزيادة دخولهم ، أو تحسين ماديات حياتهم .

حادي عشر : المعلم صاحب رأي وموقف من قضايا المجتمع ومشكلاته بأنواعها كافة ، ويفترض ذلك عليه توسيع نطاق ثقافته ، وتنويع مصادرها ، والمتابعة الدائمة

للمتغيرات الاقتصادية والاجتماعية والسياسية ، ليكون قادرا على تكوين رأي ناضج مبني على العلم والمعرفة والخبرة الواسعة ، يعزز مكانته الاجتماعية ، ويؤكد دوره الرائد في المدرسة وخارجها .

ثاني عشر : المعلم مؤمن بتميز هذه الأمة بالأمر بالمعروف والنهي عن المنكر ، وهو لا يدع فرصة لذلك دون أن يفيد منها ، أداء لهذه الفريضة الدينية ، وتقوية لأواصر المودة بينه وبين جماعات الطلاب خاصة ، والناس عامة ، وهو ملتزم في ذلك بأسلوب اللين في غير ضعف ، والشدة في غير عنف ، يحدوه إليهما وده لمجتمعه وحرصه عليه وإيمانه بدوره في البناء في تطويره وتحقيق نهضته .

ثالث عشر : المعلم يدرك أن الرقيب الحقيقي على سلوكه بعد الله سبحانه وتعالى هو ضمير يقظ ، ونفس لوامة ، وأن الرقابة الخارجية مهما تنوعت أساليبها لا ترقى إلى الرقابة الذاتية ، لذلك يسعى المعلم بكل وسيلة متاحة إلى بث هذه الروح في طلابه ومجتمعه ، ويضرب بالاستمساك بها في نفسه المثل والقدوة .

رابع عشر : المعلم في مجال تخصصه طالب علم وباحث عن الحقيقة ، لا يدخر وسعا في التزود من المعرفة ، والإحاطة بتطورها في حقل تخصصه ، تقوية لإمكانياته المهنية موضوعا وأسلوبا ووسيلة .

خامس عشر : يسهم المعلم في كل نشاط يحسنه ، ويتخذ من كل موقف سبيلا إلى تربية قويمة ، أو تعليم عادة حميدة ، إيمانا بضرورة تكامل البناء العلمي والعقلي والجسماني والعاطفي للإنسان ، من خلال العملية التربوية التي يؤديها المعلم .

سادس عشر : المعلم مدرك أن تعلمه عبادة وتعليمه الناس زكاة ، فهو يؤدي واجبه بروح العابد الخاشع ، الذي لا يرجو سوى مرضاة الله سبحانه ، وبإخلاص الموقن أن عين الله ترعاه وتكلؤه ، وأن قوله وفعله كله شهيد له أو عليه .

المدرسة والبيت :

سابع عشر : الثقة المتبادلة ، واحترام التخصص والأخوة المهنية ، هي أسس العلاقات بين المعلم وزملاؤه وبين المعلمين جميعا ، ويسعى المعلمون إلى التفاهم في ظل هذه الأسس فيما بينهم ، وفيما بينهم وبين الإدارة المدرسية والمركزية حول جميع

الأمور التي تحتاج إلى تفاهم مشترك أو عمل جماعي ، أو تنسيق للجهود بين مدرسي المواد المختلفة ، أو قرارات إدارية لا يملك المعلمون اتخاذها .

ثامن عشر : المعلم شريك الوالدين في التربية والتنشئة والتقويم والتعليم ، لذلك فهو حريص على توطيد أواصر الثقة بين البيت والمدرسة وإنشائها إذا لم يجدها قائمة ، كلما اقتضى الأمر مع الوالدين حول كل أمر يهم مستقبل الطلاب أو يؤثر في مسيرتهم العلمية .

تاسع عشر : يؤدي المعلمون في مهنة التعليم واجباتهم كافة ويصبغون سلوكهم كله ، بروح المبادئ التي تضمنها هذا الإعلان ، ويعملون على نشرها وترسيخها ، وتأصيلها والالتزام بها بين زملائهم وفي المجتمع بوجه عام .

عشرون : صدر هذا الإعلان عن مكتب التربية العربي لدول الخليج وأقره مؤتمره العام الثامن الذي عقد في الدوحة في قطر ٣-١٤٠٥/٧/٦ هـ الموافق ٢٤-١٩٨/٣/٢٧

أسس ومبادئ المجلس العالمي للأطفال غير العاديين لممارسة المهنة في مجال التربية الخاصة :

١. لكي يكون الفرد مؤهلا للعمل معلما في التربية الخاصة ، يجب أن يكون حاصلا على شهادة جامعية تشتمل على المعارف والمهارات التي تتفق مع معايير الالتحاق بمهنة التربية الخاصة .
٢. لكي يكون الفرد مؤهلا للعمل معلما في التربية الخاصة ، يجب أن يكون ملما بالمعارف والمهارات الأساسية المطلوبة في الإعداد العام لكل معلمي التربية الخاصة المبتدئين .
٣. لكي يكون الفرد مؤهلا للعمل معلما في التربية الخاصة ، يجب أن يكون ملما بالمعارف والمهارات المعدة لتخصص واحد على الأقل من المعارف والمهارات الأساسية لمعلمي التربية الخاصة .
٤. يجب على كل مهني جديد في التربية الخاصة أن يعمل لمدة سنة على الأقل بصحبة متخصص في المجال يكون قدوة له ولديه خبرة مهنية ، ويقوم بنفس الدور حتى يمكن تقديم الخبرة والدعم بشكل مستمر .

١

٥. يجب أن تكون الموافقة للأفراد على الممارسة المهنية لفترة محددة ، ثم تجدد لفترة أخرى بشكل دوري .

٦. يجب على كل مهني في مجال تعليم الأفراد غير العاديين (كالمدرسين والمشرفين والمديرين ، وأساتذة الجامعات والكليات) أن يشاركوا كل عام في نشاطات تطويرية مهنية منظمة يخطط لها ويوافق عليها وذلك بما لا يقل عن (٢٥) ساعة زمنية كحد أدنى في مجال ممارسته المهنية ، ويمكن أن تشمل هذه النشاطات مجموعة من وحدات تطوير مهنية ، ووحدات تعليم مستمر ، ومقررات جامعية ، وخدمات المنظمات المهنية مثلما هو متبع في اتحادات مجلس الأطفال غير العاديين ، وأقسامها وفروعها وكذلك ورش العمل المهنية والمشروعات الخاصة أو قراءة الأدبيات المهنية ، كما يجب على وكالات التوظيف أن توفر المصادر والدعم اللازمين لتمكين كل فرد من النمو المهني .

الفصل الثالث

- كفايات المعلم الناجح
- الكفايات التربوية لمعلم التربية الخاصة
- الكفايات التدريسية لمعلم المعاقين سمعيا
- خصائص معلم التربية الخاصة الفعال




مكتبة الملك فهد الوطنية
الرياض
١٤١٠

كفايات المعلم الناجح : إن إعداد المعلم الجيد من أهم العناصر في رفع كفاءة العملية التعليمية ويجب أن تتوافر مجموعة من المهارات للمعلم الناجح وهى كتالي :

- مهارات إنسانية .
- مهارات تنظيمية .
- معرفة المحتوى .

أ- المهارات الإنسانية :

- ينبغي أن يمتلك المعلم الناجح المهارات الإنسانية التالية :

١- أن يكون مستمعا جيدا .

٢- أن يشجع المشاركة .

٣- أن يتوقع الأسئلة .

٤- أن يكون صبورا .

٥- أن يثق بالآخرين .

٦- أن يكون حاضر البديهة .

٧- أن يحرص على النقد البناء .

٨- أن يكون مرنا .

ب - المهارات التنظيمية :

١- أن يكون قادرا على التخطيط المسبق .

٢- أن يعد المواد التعليمية اللازمة .

٣- أن يمتلك مهارات إدارة الوقت .

٤- أن يستوعب أساليب التعامل مع الأفراد والجماعات .

٥- أن يكون قادرا على مواصلة إشغال المتعلمين بالمهمة .

٦- أن يكون منظما .

ج- معرفة المحتوى :

١- أن يستوعب المعلم المادة التعليمية التي يدرسها .

٢- أن يكون قادرا على شرح المحتوى للمجموعة .
٣- أن يكون قادرا على إعطاء أمثلة محسوسة .

واجبات المعلم :

قد يرى البعض أن عمل المعلم ينحصر بالوقوف في غرفة الصف لنقل المعلومات التي يتضمنها المنهج إلى الطلاب واختبارهم فيما حصلوا عليه من معلومات ألقاها عليهم .

- وهذه النظرة الضيقة تتنافى مع الدور المهم للمعلم الذي يصفه كثير من المربين بصفات متعددة مثل : منظم - قدوة - قائد- أخ- والد - مخطط .
- في ضوء هذه الصفات يمكن تحديد أهم واجبات المعلم كما يلي :

أولا - تخطيط التعليم ويشمل ذلك :

١- تصميم خطط تعليم المقررات (التخطيط الفصلي والسنوي) .
٢- تصميم خطط الدروس اليومية .
٣- إعداد المواد التعليمية اللازمة للتدريس وتجهيزها مثل المواد السمعية والبصرية .
٤- تحديد قدرات الطلاب المبدئية .
٥- صياغة الأهداف بمستوياتها المختلفة .
٦- تحديد طرق تنفيذ الأهداف التعليمية وتقويمها .
٧- تحليل محتوى التعلم إلى مكوناتها الرئيسية (الحقائق - المفاهيم - التعميمات المهارات) .
٨- تحديد المتطلبات السابقة ذات الصلة بالأهداف التعليمية .

ثانيا - تنفيذ المواقف التعليمية وتقويمها ويشمل ذلك :

١- طرح المعلومات - وتوجيه الطلبة نحو صياغة استنتاجات يمكن الدفاع عنها .
٢- تعليم المهارات .
٣- توفير الخبرات .

٤- تعزيز التعلم .
٥- تقويم التعلم من خلال .

- إجراء اختبارات من أنواع مختلفة وتجهيز الأسئلة في مواعيدها .
- تصحيح الاختبارات التي يجريها ويسجل نتائجها .
- تحليل الاختبارات ونتائجها بصورة مبسطة .
- وضع خطط علاجية في ضوء التغذية الراجعة .

٦- متابعة أعمال الطلاب الشفهية والتحريرية وتصحيحها .
٧- طرح الأسئلة المتنوعة وتشجيع الطلبة على أن يطرحوا أسئلة عميقة .
٨- توظيف الوسائل التعليمية المختلفة .

ثالثا - إدارة الصف ويشمل ذلك :

١- ضبط النظام .
٢- الإبقاء على انتباه الطلاب وإعادة شحذ هممهم .
٣- إدارة مجريات أحداث التعلم .
٤- حل المشكلات العارضة .
٥- الفصل في المنازعات بين الطلاب .
٦- توليد أو تشكيل مناخ صفي متماسك يشجع فيه التعبير عن الرأي والتعاون والثقة بالنفس .

رابعا - نقل القيم والمثل والعادات ويشمل ذلك :

١- أن يكون سلوك المعلم ذاته قدوة للطلاب ويستطيع الطلاب ملاحظة الفرق بين ما يقوله المعلم وما يفعله .
٣- توظيف الموضوعات أو المواقف التعليمية لتدعيم القيم المرغوبة في المجتمع .
٤- الإشادة بسلوك الطالب الذي يعكس قيما مرغوبة .

خامسا - إدارة النشاطات غير الصفية :

١- التخطيط لهذه النشاطات .

٢- تنفيذ النشاطات كالرحلات والزيارات والمسابقات .

سادسا - التعاون مع الإدارة والزملاء :

١- تنفيذ المهام الإدارية التي توكلها إليه إدارة المدرسة مثل متابعة الغياب وتنظيم السجلات ذات الصلة وحفظها .

٢- المناوبة .

٣- المشاركة في اجتماعات مجالس المدرسة .

٤- تقديم المساعدة إلى الزملاء .

سابعا - التعاون مع المنزل ويشمل ذلك :

١- تنمية علاقات طيبة مع أولياء الأمور .

٢- الحفاظ على أسرار الطلاب .

٣- حضور اجتماعات الآباء والمعلمين .

ثامنا - الإرشاد والتوجيه ويشمل ذلك :

١- التعاون مع المرشد الاجتماعي .

٢- التعرف على ميول الطلاب .

٣- تقديم المشورة للطلاب لاختيار مسارهم التعليمي .

٤- سماع مشكلات الطلاب والمساعدة على حلها .

تاسعا - الدراسة والبحث والنمو المهني ويشمل ذلك :

١- القراءة في مجال النمو المعرفي الأكاديمي والثقافة العامة وفي مجال التربية .

٢- حضور الندوات واللقاءات التربوية والدورات التدريبية .

٣- المشاركة في تقويم وتطوير المنهج وتحليله إلى عناصره المختلفة .

٤- الاستفادة من المشرف التربوي الذي يعمل على تحسين العملية التربوية والارتقاء بمستوى أداء المعلم .

الكفايات التربوية لمعلم التربية الخاصة :

إعداد المعلم الجيد من أهم العناصر في رفع كفاءة العملية التعليمية ، والتربية بصفة عامة والتربية الخاصة على وجه التحديد ، فالمعلم هو العامل الأساسي في إحداث التطوير الملائم في جوانب العملية التعليمية ، ولا يمكن لأي جهد تربوي يستهدف الإصلاح والتطوير أن يقلل من أهمية دور المعلم لأنه أحد العوامل الرئيسية في توجيه التطوير التربوي .

وعليه فقد أصبحت عملية إعداد المعلم وتدريبه المستمر أثناء الخدمة تمثل مكاناً بارزاً في أولويات تطوير الفكر التربوي في معظم دول العالم .

هذا ولا بد من الالتفات إلى ضرورة تخطيط البرامج التدريبية على أساس الاحتياج الفعلي وتخطيط البرنامج التدريبي في ضوء الواقع الفعلي للوضع في مجال تعليم غير العاديين ، وضرورة وضع معايير لاختيار معلم التربية الخاصة ، بحث يتميز بخصائص شخصية تؤدي للنجاح في هذه المهنة مثل الصبر ، وسعة الصدر ، وحب المساعدة والعطاء .

- الخصائص والصفات العلمية التي يجب توافرها في معلم التربية الخاصة :

١- القدرة على تحديث المعلومات التربوية والنفسية : وتجديدها من خلال تجديد المعلم لمعلوماته باستمرار والاطلاع على كل ما هو جديد ومستحدث في المجال العلمي والتعليمي والتربوي وخاصة في مجال عمله واختصاصه .

٢- اتساع الخبرات وتنوعها : وهي صفة لازمة للمعلم فعليه مسؤولية مساعدة الأطفال بصفة عامة والمعاقين بصفة خاصة ، وأن يحقق لهم حياة أكثر تنوعاً ولا يستطيع أن يعمل ذلك إلا إذا كانت خبرته واسعة ، وتخرج عن إطار الكتاب والمواد المكتوبة فقط .

٣- القدرة على تعليم الآخرين : أن يكون له القدرة على تعليم الأطفال مع اختلاف مستوياتهم وطريقة تدريسهم .

٤- القدرة على التفكير العلمي : حتى يتمكن من حل المشكلات التي تواجهه بإيجابية وأن يحسن التصرف والاختيار ، وأن يتصف بذكاء وظيفي ، وأن

يستخدم مهاراته في استنباط أفضل الوسائل لحل المشكلات وتذليل الصعوبات .

٥- القدرة على التفسير : أن يكون قادراً على تفسير خبرات الطفل والمجتمع الذي يعيش فيه ، وتفسير ماضي الطفل وحاضره . (أحمد يحيى ، ٢٠٠٦ ، ص٤١٣) .

ومن الكفايات التربوية لمعلم التربية الخاصة :

الكفاية : هي امتلاك المعلم المعرفة العامة والمهارات اللازمة للتدريس ، ومدى إتقانه لها ، وتحدد مجالاتها كالتالي :

١- الكفايات الشخصية : مجموعة من الخبرات والقدرات العقلية والجسمية والانفعالية التي يمتلكها المعلم ، مما يمكنه من تقبل الأطفال واحتمال تصرفاتهم غير المرغوبة .

٢- كفايات القياس والتشخيص :

آ ـ كفايات القياس : مجموعة مهارات ومعارف تمكن المعلم من قياس الجوانب العقلية والتربوية للطفل ، وذلك من خلال طرق جمع البيانات المختلفة ، وذلك لتحليل هذه البيانات والوقوف على جوانب القوة والضعف للطفل .

ب ـ كفايات التشخيص : مجموعة خبرات تعليمية ، تمكن المعلم من الحكم على الطفل اعتماداً على معلومات القياس .

٣- الاتجاهات الحديثة في إعداد معلمي التربية الخاصة :

الاتجاه نحو التدريب المعتمد على الكفايات :

معنى الكفاية لغوياً : هو الشيء الذي يغني عن غيره ويكفي سواه ، وهو يختلف عن الكفاءة التي تعني الجدارة أو المماثلة .

أما تعريف الكفاية اصطلاحاً : فهي امتلاك المعلومات والمهارات والقدرات المطلوبة في القدرة على العمل واستخدام لمهارة الملهم ، وأداء المعلم ، وسلوكه ، ومستوى التعلم .

لقد ارتبطت تنمية الكفايات التدريسية للمعلم بحركة كبرى في مجال إعداد المعلم سميت بحركة إعداد المعلم القائمة على الكفايات ، وتعتبر هذه الحركة من أبرز الاتجاهات في بداية السبعينيات ، ومن العوامل التي ساعدت على ظهورها :

١- النقد الموجه لبرامج الإعداد التقليدية التي لم تكن مرتبطة بحاجات الإنسان المعاصرة وتنمية قدراته على مجابهة واقع العصر .
٢- تطور تكنولوجيا التربية والذي يتطلب تقسيم التعليم إلى كفايات محددة يتم التدريب عليها والانتقال من كفاية إلى أخرى بعد إتقانها .
٣- التأثير بمدخل النظم ، وذلك باعتبار التعليم نظام رئيس يتكون من مجموعة من الأنظمة الفرعية المتداخلة يؤثر بعضها في الآخر وأن هناك مدخلات وعمليات ومخرجات .
٤- ظهور فكرة التعليم بالأهداف السلوكية كان لظهور هذه الفكرة وصياغتها على شكل نتاجات تعليمية أثر كبير في ظهور حركة تربية المعلم القائمة على الكفايات .
٥- ظهور مدخل التعلم حتى التمكن .

وقد دفع ذلك بالعاملين في مجال إعداد برامج معلمي التربية الخاصة إلى بذل جهود مكثفة من أجل التعرف على المهارات والقدرات اللازمة التي ينبغي توافرها لدى المعلم الناجح في غرفة الصف ، وقد عرّف هذا التوجه بالتدريب المعتمد على الكفايات التعليمية .

١ ـ الاتجاه نحو التدريب غير التصنيفي في التربية الخاصة .
٢- تستند برامج الإعداد غير التصنيفية في التربية الخاصة إلى افتراض أن أوجه الشبه بين فئات الإعاقة المختلفة أكثر من أوجه الاختلاف ، ولذلك فليس هناك حاجة إلى تصنيف الإعاقات ، فعلى برامج التدريب أن تزود المعلمين للتعامل مع كافة فئات التربية الخاصة ، والهدف ليس إلغاء التصنيفات وإنما الحد منها .
٣- كفايات إعداد الخطة التربوية الفردية : مجموعة كفايات تجعل المعلم قادراً على بناء المنهاج التربوي للطفل وتشمل وضع الأهداف وتحضير واستيعاب وتطبيق مكونات الخطرة التربوية .

٤- كفايات تنفيذ الخطة التعليمية : وهي مجموعة الكفايات التي تمكن المعلم من تنفيذ الخطة التربوية الفردية ، واستخدام المواد والأساليب المساعدة والتقييم وتعديل السلوك .

٥- كفايات الاتصال بالأهل : هي قدرة المعلم على التفاعل والمشاركة الإيجابية مع الأهل والمحيطين بهدف مساعدة الطفل .

وتعد الكفايات التدريسية والسمات الشخصية للمعلم في التربية الخاصة شرطاً أساسياً لكفاءته وفعاليته ، ومن هذه الكفايات :

١- تحديد الأهداف السلوكية الملائمة لكل تلميذ حسب إعاقته .
٢- الإسهام في بناء البرامج الخاصة المتصلة بقدرات التلميذ المعوّق ومستقبله .
٣- استخدام طرق التدريس الخاصة المناسبة لكل تلميذ معوق .
٤- تقديم المهمات التعليمية بشكل فردي لكل تلميذ معوّق .
٥- استخدام الأساليب المختلفة في تشخيص حالات الإعاقة .
٦- استخدام برنامج مستمر من التقييم للمهارات والقدرات والأهداف المختلفة للتلاميذ المعوقين .
٧- تدريب التلميذ على تقبل ذاته وإعاقته .
٨- العمل على تطوير الروح الاستقلالي لدى التلميذ المعوّق .
٩- العمل على عقد لقاءات دورية مع المعلمين لمناقشة القضايا التربوية .
١٠- تبادل الآراء مع الزملاء المعلمين في المصادر المتنوعة التي تتعلق بنمو التلاميذ المعوقين وتربيتهم وبرامج تأهيلهم .

أما عن السمات الشخصية التي ينبغي توافرها في معلم التربية الخاصة فأبرزها ما يلي :

١- التمتع باتجاهات إيجابية نحو مهنة التدريس .
٢- التمتع بوضوح الصوت وسلامة النطق .
٣- الاتسام باللباقة والقدرة على التصرف في المواقف والظروف المختلفة .
٤- التحلي بالصبر والبشاشة والسماحة .

أما جيتينجر وآخرون (Gettinger and Others , 1999) فيجدون أهم الكفايات التي يحتاجها معلم التربية الخاصة فيما يلي :

١- العمل مع عائلات أولياء الأمور .
٢- التقييم القائم على الأداء .
٣- توظيف العمل مع فريق متعدد التخصصات .
٤- استشارة المعلمين العاديين .

وعن المهارات التي ينبغي أن يتمكن منها معلم التربية الخاصة ، فيلخصها فولتز ودولي وجيفيريس (Waltz; Dooley 7 jefferies , 1999) كما يلي :

١- يصل للمعلومات في كافة الظروف المعرفية والاتصالية ، والجسمية ، والثقافية ، والاجتماعية للأفراد ذوي حاجات التعلم غير العادية .
٢- يستخدم المعلومات التقييمية في اتخاذ قرارات تدريسية وتخطيط البرامج الفردية لتناسي كل الفوارق والبيئات المختلفة لغوياً وثقافياً .
٣- يطور و /أو يختار المحتوى التعليمي ، والمواد والمصادر التعليمية التي تستجيب إلى الاختلافات الجنسية ، والثقافية ، واللغوية .
٤- يوجد بيئة تعليمية ـ تعلمية مدعمة وإيجابية وآمنة .
٥- يطبّق الاستراتيجيات لإعداد الأفراد للحياة في عالم متغير ، ومتباين الثقافات ، والعادات والتقاليد ، والأخلاقيات .

الكفايات التعليمية لمعلم التربية الخاصة : في مدارس الدمج يجب أن تسأل نفسك كمعلم تربية خاصة عن التالى هل :

١- أحب مهنة التدريس .
٢- أتصرف بإيجابية في جميع المواقف التي أتعرض لها .
٣- أتحلى بقدر كاف من الصبر والسماحة .
٤- أؤمن بقدرة الطفل المعاق على التعلم إذا ما أتيحت له الظروف المناسبة .
٥- أؤمن بمبدأ الدمج .

٦- لدي معرفة كافية بالخصائص النمائية من العاديين والمعوقين .
٧- أستطيع تفسير المعلومات الواردة في التقارير الطبية والتربوية حول الأطفال .
٨- أستطيع ملاحظة وتسجيل سلوك الطلاب في المواقف الصعبة المختلفة .
٩- أمتلك المهارات اللازمة للقيام بعمليتي القياس والتشخيص .
١٠- أمتلك المهارات اللازمة لبناء خطة تربوية فردية .
١١- أصيغ الأهداف السلوكية الملائمة لكل تلميذ حسب إعاقته .
١٢- أراعي الفروق الفردية بين المعاقين أثناء اختيار طريقة التدريس .
١٣- لدي خبرة كافية بالوسائل والمعينات التي يمكن استخدامها لتسهيل عملية التدريس .
١٤- أهيئ بيئة تعليمية مثيرة ومحفزة لكل من العاديين والمعاقين .
١٥- أطبق نظم تعزيز متنوعة أثناء الدرس .
١٦ـ أحرص على تهيئة بيئة مريحة داخل الصف (إنارة ـ تهوية ـ تدفئة) .
١٧ ـ أستخدم برنامج مستمر من التقييم للمهارات والقدرات المختلفة للتلاميذ المعاقين .
١٨ ـ أوزع وقت الحصة الدراسية بشكل مناسب .
١٩ ـ أسعى لتعديل اتجاهات التلاميذ العاديين نحو زملائهم المعاقين .
٢٠ ـ أقوم بتدريب الطفل المعاق على تقبل ذاته وإعاقته .
٢١ ـ لدي معرفة كافية بتنظيمات تعديل السلوك .
٢٢ـ أمتلك خبرة كافية في مجال التدخل المبكر .
٢٣ ـ أؤمن بالعمل الجماعي ضمن فريق متعدد والتخصصات .
٢٤ـ أعمل على بناء علاقات إيجابية مع أسر الأطفال المعاقين .
٢٥ـ أشارك في تنظيم دورات إرشادية لأسر الأطفال المعاقين .
٢٦ ـ أطوّر خبراتي باتباع دورات متخصصة بالأطفال ذوي الحاجات الخاصة .
٢٧ ـ أوفّر فرص الترويح الهادف للتلميذ ذو الاحتياجات الخاصة .

الكفايات العامة الضرورية للمعلمين لتعليم الطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة كما حددها الدكتور جمال الخطيب :

١-القدرة على ملاحظة وتسجيل سلوك الطلاب في المواقف الصفية المختلفة .

٢-القدرة على العمل كعضو فاعل في الفريق متعدد التخصصات الذي يصمم وينفذ ويقيم برامج الدمج .

٣-التمتع بمستوى مقبول من المعرفة حول فئات الاحتياجات الخاصة وأسبابها وأبعادها التربوية ـ النفسية .

٤- معرفة خصائص النمو الطبيعي في مراحل الطفولة .

٥- معرفة مبادئ وأساليب تطوير البرامج التربوية الفردية .

٦- القدرة على تفسير أهم المعلومات الواردة في التقارير الطبية والنفسية ـ التربوية حول الأطفال .

٧- بناء علاقات مناسبة مع الجمعيات والمؤسسات التي تعنى بتدريب وتربية الطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة .

٨- معرفة المبادئ الأساسية لصيانة المعدات والأدوات الخاصة والمكيفة التي يستخدمها الطلاب ذوو الاحتياجات الخاصة .

٩- القدرة على تكييف الاختبارات وأدوات التقييم المختلفة بما يتلاءم وطبيعة الاحتياجات الخاصة .

١٠- التمتع بالمعرفة الكافية حول النشاطات المرغوب فيها والنشاطات المنوعة لكل فئة من فئات الاحتياجات الخاصة .

١١- القدرة على بناء علاقات عمل بناءة ومفيدة مع أسر الطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة .

١٢- معرفة الطرق الفعالية لتذليل اتجاهات الطلاب نحو زملائهم ذوي الاحتياجات الفردية .

١٣- القدرة على تنظيم البيئة الصفية على نحو يسمح للطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة بالإفادة والمشاركة في تكيف الوسائل التعليمية لتتلاءم وطبيعة الاحتياجات الخاصة للطالب .

١٤- القدرة على تكييف الشنطة التعليمية إلى أقصى حد ممكن .

١٥- القدرة على عناصر المنهاج عند الحاجة .

واستناداً إلى مراجعة أدبيات التربية الخاصة المبكرة ، خلص فالن وأمانسكي (Fallen & Umansky , 1985) إلى أن معلمي الأطفال المعوقين الصغار في السن بحاجة إلى أن يتمتعوا بالقدرات الرئيسية التالية :

١- معرفة الخصائص النمائية للأطفال .

٢- توظيف نموذج تدريبي نظري والقدرة على تبرير استخدام ذلك النموذج .

٣- دعم الأطفال وأسرهم والاستجابة لحاجاتهم ولكن دون التأثير سلباً على استقلاليتهم .

٤- التكيف السريع في المواقف الجديدة والصعبة .

٥- تطبيق الاختبارات المعدة لقياس قدرات الأطفال في مرحلة ما قبل المدرسة وتفسير نتائجها .

٦- التفاعل البناء والإيجابي مع الزملاء في العمل ومع الأطفال والآباء .

٨- توظيف المصادر المتاحة محلياً لتحسين مستوى الخدمات المقدمة للأطفال وأسرهم .

مواصفات معلم التربية الخاصة :

١- تكامل المعلومات : حيث يعتمد تحقيق أهداف التربية الخاصة على تقديم مناهج تتسم بالتكامل والبعد عن التخصص الضيق .
حيث يكمن في تكاملها ضمان نجاح المعلم .

٢- يتفهم أبعاد التربية الخاصة ويستطيع أداء أدواره بكفاءة ، ويتم ذلك بالمزج بين العملي والنظري ويشكل محوراً رئيسياً يستند إليه تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة .

٣- يتفهم البيئة وتنمية المجتمع ويكون قادراً على المشاركة الفعالة في الأنشطة الاجتماعية .

٤- يتفهم جيداً مدخلات نظام تعليم ذوي الاحتياجات الخاصة ومخرجاته وذلك بأن يكون متفهماً لفلسفة هذا التعليم وأهدافه وأبعاده الاجتماعية من أجل تهيئة لما سيقوم به من أدوار وهذا يتطلب ما يلي :

آ - فهم فلسفة وأهداف التربية الخاصة وكيفية تطبيقها عملياً .

ب - فهم فلسفة تربية الطفل المعوق وخصائص نموه وكيفية التعامل معه بما يمكن المعلم من تقييم الصفات الشخصية للتلاميذ .

ج - توافر الشخصية القيادية القادرة على التأثير في الأطفال المعاقين وكسب حبهم وتقديرهم حتى يتمكنوا من بناء شخصياتهم بناءً سليماً متكاملاً .

د - الإقلال من دور المعلم كمقدم وناقل للمعرفة وزيادة دوره كمشرف وموجه ومرشد ومخطط للعملية التعليمية .

هـ - القدرة على تقويم الطفل المعاق سلوكياً ووجدانياً وتشخيص أسباب القصور لديه .

و - القدرة على الإرشاد النفسي للأطفال المعاقين .

ي - القدرة على التعلم الذاتي وبناء الاتجاهات الإيجابية لدى هؤلاء الأطفال .

ق - القدرة على ممارسة بعض المهارات اليدوية والعملية التي يمكن أن يستخدمها في تعليم هؤلاء الأطفال .

٥- دراسة حاجات ذوي الاحتياجات الخاصة لكي تساعده على معرفة نقاط الضعف في العناصر الرئيسية في حياة الأطفال المعاقين ومن ثم تساعده في معرفة الظروف اللازمة لنمو شخصياتهم نمواً متكاملاً في مناخ اجتماع سليم يحقق لهم الإحساس بالأمن في بيئتهم .

الكفايات التدريسية لمعلم الصم :

ويمكن إجمال المنهج والكفايات التربوية لمعلم المعوقين سمعيا فيما يلي :

يقصد بالكفايات التربوية مجموعة المعارف والمفاهيم والمهارات والاتجاهات والأساليب المساندة والموجهة لعملية التدريب والتي تجعل من المنهج مادة خصبة ومشوقة للمعوق سمعيا ، وتزيد من زيادة الدافعية للتعلم .

وتوصلت نتائج دراسات الكفايات اللازمة لمعلمي الأطفال المعوقين سمعيا ، وتوصل إلى (٦) كفايات ينبغي توافرها في المعلم وهى : الكفايات معرفية ، والكفايات التدريسية وكفايات الخصائص الشخصية ، وكفايات التعامل مع الأطفال ذوى الإعاقة السمعية وأولياء أمورهم ، والكفايات الاجتماعية والمجتمعية ، أخيرا كفايات الوعي المهني .

ويمكن اقتراح الكفايات التي يجب توافرها لمعلمي المعوقين سمعيا في المحاور الآتية : -

أولا : الصفات الشخصية وتشتمل على ما يلي : -

١- الاهتمام بالمظهر العام .

٢- الثقة بالنفس وتحمل المسئولية .

٣- الحيوية والنشاط .

٤- حسن التصرف .

٥- التعاون مع الآخرين .

٦- تقبل النقد والتوجيهات .

ثانيا : إعداد البيئة التربوية (قاعة الدرس) وتشتمل على ما يلى : -

١- ترتيب قاعة الدرس .

٢- حسن استخدام السبورة .

٣- تهيئة الطالب المعوق سمعيا واستثارته نحو موضوع الدرس .

٤- تقديم المادة العلمية للطلاب بأسلوب واضح ومشوق .

٥- توفير الأقلام الملونة للكتابة على السبورة .

٦- توفير البطاقات التعليمية .

٧- توفير الجو النفسي الملائم لإعاقة الطفل .

٨- استخدام المناولة الورقية كأسلوب تربوي مع الطالب المعوق سمعيا .

٩- استثارة دافعية الطلاب للتعلم .

ثالثا : تخطيط الدروس وإعدادها وتشتمل على ما يلى : -

١- وضع خطة فصلية للمادة الدراسية .

٢- شمول التحضير للمراحل الرئيسية للدرس (العنوان ، الوسائل التعليمية ، التمهيد ، العرض ، التقويم ، الواجبات المنزلية) .

٣- صياغة الدرس بأسلوب لغوى سليم وواضح .

٤- شمول الأهداف للنواحي المعرفية ، المهارية ، الوجدانية .

٥- ربط موضوع الدرس ببيئة الطفل للمعوق سمعيا .

٦- ربط محتوى الدرس بأهداف الدرس .

٧- توفر أدوات التقويم .

٨- الاهتمام بالواجبات المنزلية .

٩- عدم الثبات على طريقة واحدة في التقييم .

رابعا : تنفيذ الدروس من خلال المحاور التالية : -

١- الوسائل التعليمية : وتشتمل على ما يلي : -

- استخدام الوسائل الملائمة لإعاقة الطفل .
- استخدام الوسائل في الوقت الملائم للدرس .
- استخدام الوسائل ذات الصلة بموضوع الدرس .
- الابتكار والتجديد في الوسائل التعليمية .
- الاستفادة من الكتاب المدرسي .

- التنوع في الوسائل التعليمية .
- أن تراعى الفروق الفردية .
- الزيارات الميدانية .

٢- مهارات التواصل : وتشتمل على ما يلي : -

- تشجيع الطلاب على الكلام الصوتي .
- الاهتمام بتصحيح مخارج أصوات الحروف .
- ربط الخبرات التعليمية (موضوع الدرس) بواقع الطالب .
- مراعاة ظروف وطبيعة إعاقة الطالب .
- مراعاة الفروق الفردية بين الطلاب .
- إشراك جميع الطلاب في أنشطة الدرس .
- استثارة الطلاب سمعيا وبصريا .
- استخدام التقنيات التكنولوجية في تنمية اللغة (معينات سمعية ، أجهزة عرض .. الخ) .
- الإلمام بمعلومات عن المعينات السمعية (مفهومها ، أنواعها ، مميزاتها ، مشاكلها ، كيفية علاجها) .
- استخدام تعبيرات الوجه الملائمة للموقف .
- استخدم الإشارات الملائمة لموضوع الدرس بشكل مناسب .
- استخدام التواصل الكلى بكفاءة .
- التوافق بين الإشارات والتعبيرات المصاحبة لها .
- استخدام الطرق ذات الصلة بتنمية اللغة لدى المعوق سمعيا .

٣- المهارات الأدائية : وتشتمل على ما يلى : -

- جذب انتباه المعوق سمعيا نحو موضوع الدرس .
- تحديد أساليب التعزيز الملائمة لإعاقة الطالب .
- تحديد أدوات التقويم التي تسهم في تعليم المعوق سمعيا .

- مراعاة ظروف إعاقة الطالب والآثار المترتبة عليها .
- صحة المادة العلمية والإلمام بها .
- مراعاة التسلسل المنطقي لسير الدرس .
- القدرة على صياغة الأسئلة بطرق مشوقة .
- ضبط الفصل بأسلوب تربوي .
- القدرة على صياغة الأنشطة المصاحبة للدرس .
- تقويم مستمر لأداء كل طالب في نهاية كل درس .



خصائص معلم التربية الخاصة الفعال :

الأهداف :

١- يميز مفهوم فاعلية المعلم .

٢- يميز الخصائص العامة لتدريس الفئات الخاصة .

٣- يحدد الوظائف التعليمية التي تسهم في تحسين التعلم لدى طلبة الفئات الخاصة .

٤- يميز بعض الطرق التي يمكن من خلالها قياس فاعلية معلم التربية الخاصة . .

فاعلية معلم التربية الخاصة :

المقصود بها : توظيف ماهر للكفاية (الكفاءة) بشكل يؤدي إلى تحقيق الهدف الذي وجدت من أجله . (Johnson , 2004)

والكفاءة هي : استغلال لجميع المعارف والاتجاهات والمهارات اللازمة لأداء مهمة ما على نحو يمكنه من إنجازها بأقل جهد ووقت وتكاليف ممكنة .

الخصائص العامة لتدريس الفئات الخاصة :

يمكن القول بأن هناك خصائص عامة لتدريس الفئات الخاصة يجب أن تتوافر فيه حتى يكون فعالاً وهي :-

١ - أن يكون التعليم موجهاً من قبل المعلم .

٢ - أن يكون التعليم ضمن مجموعات صغيرة .

٣- أن يكون التعليم فردياً .

٤- أن يكون التعليم متكامل (يشمل كافة الجوانب الأكاديمية والنمائية والاجتماعية وغيره) .

وقد أكدت الكثير من الدراسات أن هناك عدد من الوظائف للعملية التعليمية والتي يمكن أن تسهم في تحسين التعلم لدى الفئات الخاصة والعمليات هي :

١- مراجعة يومية لأداء الطفل .

٢- توفير مهارات ومفاهيم جديدة للطفل .

٣- توظيف الجانب النظري في صورة مهارات عملية يستفيد منها الطفل في مجتمعه وبيئته .

٤- التغذية الراجعة وتصحيح أداء التلميذ عند الحاجة .

٥- ضرورة التركيز على استقلالية الطالب واعتماده على نفسه .

٦- المراجعة الأسبوعية والشهرية (التقويم) وإعادة التدريس عند الحاجة .

الخصائص المستخدمة في قياس فاعلية المعلم :

١- الخصائص الشخصية المرغوبة .

٢- توفير بيئة صفية جيدة .

٣- ممارسات تنظيمية وتعليمية وتقيميه .

٤- استخدام أساليب تدريسية فعالة .

٥- اتخاذ القرارات التربوية المناسبة مع الالتزام بتنفيذ هذه القرارات .

٦- تمتع المعلم بكفايات تعليمية مرتفعة .

• عناصر فاعلية معلم الفئات الخاصة في مجال الخصائص الشخصية :

١- درجة حماس المعلم .

٢- رغبة المعلم في القيام بواجباته التعليمية .

٣- تفهمه لحاجات الطلبة .

٤- مرونة المعلم ودرجة صبره الكبيرة .

• عناصر فاعلية معلم الفئات الخاصة في مجال توفير بيئة صفية :

١- تعزيز السلوك المرغوب .

٢- تحديد آثار السلوك غير المرغوب فيه ووضع خطة علاجية له .

٣- نمذجة السلوك المرغوب .

٤- وضع خطة تربوية فردية للسلوك وتحقيق ومتابعة الخطة .

• عناصر فاعلية معلم الفئات الخاصة في مجال الممارسات التنظيمية والتعليمية والتقييمية :

في مجال الممارسات التنظيمية :

١- الكفايات التعليمية .

٢- التطوير وعمليات التواصل (ضرورة أن يكون التعليم واضح ومتدرج ومركز) .

في مجال الممارسات التعليمية :

١- يضع خطة تربوية تدريسية .

٢- يستخدم مواد تعليمية متعددة .

٣- يقسم التلاميذ إلى مجموعات حسب طبيعة التلاميذ وطريقة التدريس وسير الدرس .

٤- يستخدم وسائل تعزيز فعالة .

٥- يتواصل جيداً مع مجتمعه المدرسي .

في مجال الممارسات التقيمية :

١- توفير تغذية راجعة فورية .

٢- اعتماد خطة تعليمية فردية .

٣- تقسيم الطلبة إلى مجموعات وفق قدراتهم .

٤- تقييم التلاميذ وفق منظومة محددة (مقاييس أو اختبارات محددة .

٥- تسجيل مستوى تطور التلميذ باستمرار .

• عناصر فاعلية معلم الفئات الخاصة في مجال أساليب التدريس الفعالة :

١- أسلوب تحليل المهمة .

٢- أسلوب تشكيل السلوك .

٣- أسلوب تسلسل السلوك .

٤- أسلوب الإخفاء .

٥- أسلوب التدريس المباشر .

٦- أسلوب الحث .

٧- أسلوب النمذجة .

٨- أسلوب تعليم الأقران .

٩- استراتيجية تدريب الحواس .

١٠- أسلوب تكييف التعليم .


مكتبة الملك فهد الوطنية
الرياض
١٤١٠

الفصل الرابع
خطط وبرامج تعديل السلوك

دراسة الحالة
نماذج لدراسة الحالة
البرامج التربوية الفردية
نماذج للبرامج التربوية الفردية
البرامج التعليمية الفردية
نماذج للبرامج التعليمية الفردية
نماذج عملية للملاحظة المدرسية ، السجل المجمع ، المقابلة المدرسية

دراسة الحالة Case study

دراسة الحالة هي تحليل عميق شامل للحالة التي يقوم أخصائي التشخيص بدراستها وذلك لأن المعلومات المتضمنة بها أكثر شمولية حيث أنها تتضمن تفسيرات وتوضيحات وتقارير متابعة فدراسة الحالة وسيلة لجمع المعلومات وتنظيمها وتبويبها وتلخيصها ومراجعتها للوصول إلى فهم أفضل للحالة لماضيها وحاضرها ومستقبلها لوضع الأهداف التي تصل إلى الخطة العلاجية للوصول إلى النمو والتطور .

أهمية إجراء دراسة الحالة :

ترجع أهمية دراسة الحالة بأنها :

- تساعد على فهم وتشخيص وعلاج الحالة على أساس علمي دقيق .
- تعطى صورة أوضح وأشمل للشخصية .
- تساعد أخصائي التشخيص بتحدي الاستراتيجيات المناسبة فى معالجة مشكلة الطالب .
- لها فائدة إكلينيكية بما يحدث من تنفيس انفعالي للطالب .

من هم الأفراد الذين تستوجب حالتهم دراسة الحالة ؟

يحتاج لها الأشخاص الذين يواجهون صعوبات في التعلم والتكيف والعلاقات الاجتماعية وغيرها من السلوكيات التي تستدعى الانتباه الخاص ومن السلوكيات التي تستدعى الانتباه الخاص ما يلى :

١. اضطرابات الكلام وصعوبة النطق .
٢. النشاط الزائد .
٣. الاكتئاب الدائم .
٤. السلوك الشاذ والغريب (الكذب - السرقة) .
٥. قضم الظافر ونتف الحواجب .
٦. الخجل والانطواء .

٧. الخضوع الزائد للغير .
٨. القلق الزائد عند الامتحان .
٩. التقلبات المزاجية .
١٠. الغياب عن الوعي .

مراحل دراسة الحالة :

تمر دراسة الحالة بثلاث مراحل رئيسية على النحو التالي :

أولا : مرحلة الإعداد :

تتضمن هذه المراحل ثلاث خطوات أساسية هي :

الخطوة الأولى : وهى الحالة التي يتم فيها تحديد الطالب الذي سوف تتم دراسة حالته وأسلوب دراسة الحالة يصلح للطلاب العاديين والمتفوقين والموهوبين ، كذلك يصلح للطلاب المعوقين بصريا وجسديا أو سمعيا .

الخطوة الثانية : وهى تتعلق بجمع المعلومات والبيانات عن الطالب من أكثر من مصدر سواء كانت بتطبيق الاختبارات النفسية والعقلية والسلوكية والحركية وغيره من المقاييس أو من خلال المقابلة مع الطالب أو الملاحظة أو الاطلاع على السيرة الذاتية أو السجل التراكمي للطالب .

الخطوة الثالثة : وتتضمن تنظيم المعلومات التي تم الحصول عليها ويكون ذلك من خلال نموذج معد مسبقا .

ثانيا : مرحلة التنفيذ :

تتضمن مرحلة التنفيذ خطوتين أساسيتين هما :

الخطوة الأولى : تتضمن تشخيص حالة الطالب وتفسير المعلومات عن الطالب في ضوء النظريات والاتجاهات ووضع تصور متكامل يعكس شخصية الطالب بكل جوانبها .

الخطوة الثانية : وهذه الخطوة تتضمن تحديد الاستراتيجيات التي سوف يتبعها الأخصائى في معالجة المشكلة .

ثالثا : مرحلة الانتهاء :

فى هذه المرحلة يتم كتابة التقرير النهائي عن حالة الطالب والذي يتضمن تلخيصا للمعلومات التي تم جمعها وطريقة تنظيمها وتحليلها وتفسيرها ولتوضيح المشكلة والأسباب التي تقف وراءها والطرق الإرشادية المناسبة لمواجهتها . وفيما يلى توضيح لخطوات إجراء دراسة الحالة :

١- استقبال المسترشد (الطالب) :

يستقبل المرشد (الاخصائى) مسترشدة (الطالب) محالا إليه من جهات مختلفة قد تكون ذاتية أو غير ذاتية "الأهل - المعلمين "وتلقى الإحالة الذاتية نجاحا كبيرا من الإحالة من أطراف أخرى وذلك لوجود الدافع الذاتي للمسترشد المحال ذاتيا للتخلص من الصعوبة التي تواجهه .

٢- الإحالة :

يعد جمع المعلومات عن الحالة من مصادر مختلفة يقدر المرشد (الأخصائي) هل يستطيع التعامل مع هذه الحالة أو يلجأ لإحالة مسترشدة والإحالة لا تكون إلا في حالة الضرورة القصوى وبموافقة المسترشد .

٣- التحضير للمقابلة الأولى :

وذلك بتحديد موعد المقابلة ، ومراجعة المعلومات المتوفرة ، الدافع الحقيقي لطلب الإرشاد ، ظروف حياته المعيشية وخصائص شخصية المسترشد من ميول واستعدادات وقدرات ، ماضي المسترشد والأزمات الحالية وكيفية مواجهتها .

٤- إقامة العلاقة الإرشادية :

يقوم المرشد بشرح وبناء العلاقة الإرشادية مع المسترشد حيث يعرف المرشد الأدوار والأهداف ضمن العلاقة الإرشادية للمسترشد .

٥- بناء نموذج لمشكلات المسترشد :

وذلك من خلال تحديد صعوبة المسترشد والبدء في أكثرها إلحاحا ويجب أن يتعرف على عناصر المشكلة ويحددها ثم يلجأ إلى تحديد المعززات وذلك لاستخدامها في التخلص من السلوك المشكل .

٦- وضع أهداف العلاج واستراتيجية من خلال :

تحديد الأهداف : حيث يتم تحديد أهداف عامة وخاصة لعملية الإرشاد التي سوف تتبع في التعامل مع المشكلة بحيث تكون الأهداف واقعية ممكنة التحقيق واختيار الأهداف التي يمكن تقويمها ، كذلك يمكن تحديد السلوك وخاصة إذا اتصف بالعجز الأدائي في أي وظيفة يختبر فيها وتحديد السلوك العام المتوقع للمسترشد عندما يتميز بالقدرة الأدائية في أي وظيفة ينتظر أن يمارسها .

٧- تقييم الأداء في ضوء الأهداف الموضوعية :

يتم تحديد تحقيق الأهداف من خلال تقييم الأداء لتقرير العمل على إنهاء العلاقة الإرشادية أو الاستمرار في التعامل مع حالة المسترشد بناءا على نتائج التقييم ، إذا وجد المرشد أن الأهداف لم تتحقق فعليا .

٨-إنهاء العلاقة الإرشادية :

يتحدد إنهاء العلاقة الإرشادية بتحقيق أهدافها وشعور المسترشد بقدرته على الاستغلال وحل مشكلاته مستقبلا ، إن إنهاء العلاقة الإرشادية يحتاج إلى مهارة خاصة .

٩- المتابعة :

مسئولية تنفيذ التوصيات التي تساعد المسترشد في التغلب على مشكلاته يقع على المتخصصين فمن تتوافر لديهم الإمكانيات والاستعدادات للقيام بها ومن ثم التوصيات المقترحة والمتابعة الدورية .

كتابة التقرير النهائي :

عند كتابة التقرير النهائي يجب أن تتوفر فيه الشروط التالية :

١- كتابة دراسة الحالة بصورة دقيقة وموضوعية وقدر الإمكان وأن يتجنب الاصطلاحات الفنية ، والابتعاد عن التعميم وأن يبعد عن التقييم والاتجاهات الخاصة .

٢- أن يظهر نتائج التشخيص في المشكلة والمعلومات التي جمع دون التأثر بوجهة نظره أو ما يعتقد من نظريات .

٣- أن لا يكون التقرير طويلا بحيث يسهب المرشد في نقاط معينة وألا يكون قصيرا بحيث يغفل المرشد نقاط هامة كثيرة..

٤- أن يتجنب إعطاء الاهتمام للأحداث المثيرة فقط ويغفل الأحداث ذات الأهمية الكبرى في حياة المسترشد .

عوامل نجاح دراسة الحالة :

يتوقف نجاح دراسة الحالة على مجموعة من المعلومات هي :

- التنظيم : يعني به التنظيم والتسلسل والوضوح لكثير من المعلومات التي تشملها دراسة الحالة ، فلا بد أن تكون المعلومات التي تم تجميعها منظمة ومرتبة وواضحة وذات تسلسل منطقي لحياة العميل حتى يمكن التعرف على مشكلاته وأسبابها . ومن ثم تقديم العلاج المناسب لها .
- الدقة : لا بد من تحري الدقة عند جمع المعلومات عن الحالة ويتم ذلك من خلال وسائل متعددة ومراعاة تكامل المعلومات ومعنوياتها بالنسبة للحالة ككل والمشكلة التي تعاني منها .
- الاعتدال : وقصد به التوازن بين التفصيل الممل وبين الاختصار المخل وتحدد طول دراسة الحالة حسب العميل وحسب هدف الدراسة فلا يتم إهمال المعلومات الضرورية الاهتمام بالمعلومات الغير الضرورية .
- التسجيل : من أهم عوامل نجاح دراسة الحالة تسجيل المعلومات التي يتم الحصول عليها خاصة من العميل أثناء المقابلة وتكون لها مدلولات هامة في تشخيص المشكلة وتقديم العلاج المناسب لها .
- الاقتصاد : يعني به اقتصاد الجهد أي اتباع اقصر الطرق للوصول إلى الهدف .

نموذج لدراسة حالة إعاقة سمعية

فيما يلي عرض لاستمارة دراسة حالة لطفل معوق سمعياً :

ملحوظة : هذه المعلومات لا يجوز الكشف عنها دون إذن خاص .

معلومات عامة وشخصية عن الحالة :

(١) اسم الطفل : ....

(٢) نوعه : ذكر ( ) أنثى ( )

(٣) تاريخ الميلاد : يوم شهر سنة

(٤) السن (العمر الزمني) : ....

(٥) اسم المدرسة : ....

(٦) الصف الدراسي : ....

(٧) اسم معلم الفصل : ....

(٨) تاريخ المقابلة : ....

(٩) اسم الأب : (الوالد أو ولى الأمر) : ....

(١٠) اسم الأم : (اختيارياً) ....

(١١) رقم تليفون المنزل : ....

(١٢) عنوان المنزل : ....

(١٣) اسم الشخص الذي قام بملء الاستمارة : ....

(١٤) علاقته بالطفل (صلة قرابته للطفل) : ....

(١٥) روجعت بيانات الاستمارة بواسطة : ....

(١٦) من فضلك ضع صورة فوتوغرافية حديثة لطفلك (الأمر اختياري متروك لك)

(١٧) طبيعة المشكلة (صف مشكلة طفلك كاملة كلما أمكن ذلك) :

....

....

معلومات عائلية (معلومات عن أسرة الطفل) :

(١) عمل الأب : ....

(٢) عمره : ....

(٣) مؤهله : (الشهادات الدراسية الحاصل عليها)

(٦) مؤهلها : (الشهادات الدراسية الحاصلة عليها)

(٧) الطفل (موضع تاريخ الحالة يعيش مع) :

الوالدين ( ) الأب فقط ( ) الأم فقط ( ) آخرين ( )

(٨) راشدون آخرون يعيشون مع الطفل في البيت :

(٩) من الذي يهتم بالطفل عادة ؟

(١٠) أطفال آخرون في الأسرة :

(٤) عمل الأم : .... (٥) عمرها : ...

الاسم .... العمر ....

النوع (الجنس) .... مشكلات خاصة ....

نمو وتطور الطفل :

نبذة بسيطة عن ظروف حمل وولادة الطفل :

(١) صحة الأم أثناء أشهر الحمل ....

(٢) مدة الحمل : ....

(٣) وزن الطفل عند ميلاده : ....

(٤) طول فترة المخاض (المدة التي استغرقتها عملية الولادة) ....

(٥) المتاعب والتعقيدات التي صادفتها الأم أثناء عملية الولادة (إن كانت هناك تعقيدات فضلاً ضع علامة أمامها) :

كانت عملية الولادة سريعة . ( )

استغرقت عملية الولادة فترة طويلة . ( )

كانت عملية الولادة بالمقعدة . ( )

تمت الولادة بعملية قيصرية . ( )

تعقيدات أخرى (اشرحها) ....

الحالة الصحية العامة للوليد :

من حيث اللون ....

من حيث إصابته باليرقان ....

من حيث إصابته برضوض وكدمات ....

من حيث وجود مشكلات في التنفس ....

من حيث وضعه في حضانة نظراً لولادته قبل الأوان المحدد ....

السمع والكلام :

(أ) صف بكاء الطفل وصياحه أثناء العام الأول باختصار من حيث نمطه ،

ومقداره : ....

(ب) ماذا كانت الكلمات الأولى التي نطق بها الطفل : ....

وكان عمره كم وقتئذ من الشهور ....

(جـ) بالنسبة للجملة المكونة من كلمتين

كان ذلك في عمر ....

(د) كم في المائة من الوقت كان كلام الطفل مفهوماً من قبل :

الأم ( ) الأب ( )

إخوته وأخواته ( ) زملاء اللعب ( )

الغرباء ( ) المعلمة في الروضة ( )

بقية الأهل والأقارب ( )

(هـ) هل يتواصل طفلك عادة وبشكل مألوف مع الآخرين ممن يحيطون به :

بالإيماءات

بالتمثيل الصامت (البانتوميم)

بالأصوات

كلمة واحدة أو كلمتين

بكلمات

بجمل تامة وكاملة

(و) هل يفهم طفلك و /أو يتكلم لغة أخرى إلى جانب لغته الأم (العربية) ؟

وضح ذلك بالشرح

كم في المائة من الوقت تستغرقها لغته المنطوقة في البيت فضلاً عن لغته الأخرى؟

(ز) عدد مفردات الطفل :

كم كلمة يستطيع الطفل أن يقولها؟ (بحيث يمكن أن تكون عدد مفرداته أو محصوله اللغوي) .

* من١-١٠ * من١٠٠-٣٠٠

* من١٠-٥٠ * من٣٠٠-٥٠٠

* من٥٠-١٠٠ * ٥٠٠ فما فوق .

- في حالة ما إذا كان الطفل يملك محصولاً لغوياً يزيد عما أحصيت عدده ، كيف يمكن مقارنة حصيلته اللغوية بحصيلة أقرانه اللغوية في نفس عمره الزمني ، ويلاحظ أنه يقصد بالأقران هنا : أصدقاءه ، إخوته البنين ، أخواته البنات ؟

(ح) أعط بعض الأمثلة (إذا كان ذلك ممكناً) للمفردات و/ أو الجمل التامة أو الكاملة التي يمكن لطفلك أن يستخدمها بشكل نمطي أو نموذجي في هذه السن التي هو فيها الآن :

(ط) هل تعتقد أن طفلك لديه مشكلة تتعلق بسمعه ؟ اشرح ذلك؛ ووضحه :

. . . .

(ى) هل اختبرت - في يوم ما- حاسة السمع عند طفلك ؟ نعم ( ) لا ( )

إذا كانت الإجابة بنعم؛ من الذي اختبرها ؟

اكتب النتيجة التي أسفرت عنها الاختبارات : . . . .

النمو الحركي لدى الطفل :

فضلاً ، حدد العمر الزمني الذي استطاع فيه طفلك أن :

يجلس بدون مساندة من أحد . . . .

يمشي ، ممسكاً ومستنداً على أثاث المنزل . . . .

يمشي بمفرده (بدون معاونة من أحد) . . . .

يشرب من الأكواب دون معاونة من أحد . . . .

يأكل باستخدام أدوات المائدة وفي إناء مخصص له . . . .

ينهي التدريب على عمليتي الإخراج . . . .

يظل جافاً أثناء النهار . . . .

يظل جافاً طوال الليل . . . .

التاريخ الصحي للطفل :

(أ) الطبيب الذي يستدعى لعلاج الطفل (الطبيب الخاص للطفل) .

عنوانه

أطباء استشاريون آخرون يمكن الرجوع إليهم

(ب) هل سبق للأسرة أن قامت بفحص عيني الطفل؟

من الذي قام بعملية الفحص ؟

ما هي نتائج الفحص ؟

(جـ) هل يتلقى الطفل أي نوع من العلاجات الطبية (بالعقاقير) ، أو يتلقى علاجاً طبيعياً ؛ أو يتلقى علاجاً بالعمل في الوقت الحالي؟ . . . .

ما نوع العلاج الذي يتلقاه ؟ . . . .

ولماذا؟ . . . .

(د) الأمراض التي أصيب بها الطفل في مرحلة الطفولة (سجل عمر الطفل وقت الإصابة وحدة المرض الذي أصيب به) :

المرض	عمر الطفل وقت الإصابة
الحصبة Measles	( )
الحصبة الألمانية (الروبيلا) : Rubella	( )
النكاف : (التهاب الغدة النكفية) .	( )
الجديري (جديري الماء) .	( )

١

الربو ( )

الالتهاب الشعبي ( )

ذات الرئة : Pneumonia ( )

نوبات صرعية (نوبات تشنجية) . ( )

مشكلات صحية أخرى أو إصابات . ( )

استئصال اللوزتين . ( )

استئصال زوائد أنفية . ( )

نوبات برد متكرر . ( )

التهابات الأذن . ( )

التهابات أخرى (تذكر) . ( )

(هـ) طبيب أسنان الطفل :

هل أسنان طفلك اللبنية ظهرت في وقتها الطبيعي ؟ . . . .

متى بدأت أسنان طفلك الدائمة في الظهور؟ . . . .

هل هناك مشكلات غير عادية تتعلق بالفم (من قبيل : مص الإبهام ، ..الخ)؟

هل هناك مشكلات أخرى تتعلق بالأسنان؟ . . . .

النمو الاجتماعي للطفل :

(أ) اكتب وصفاً لشخصية طفلك : . . . .

(ب) ما هي أنشطة طفلك المفضلة؟

. . . .

(ج) اكتب وصفاً لأية مشكلات اجتماعية واجهها طفلك -يوماً ما- مع أصدقائه؛ أو مع أفراد أسرته :

. . . .

. . . .

تساؤلات إضافية :

(أ) ضع علامة (صح) أمام أي مشكلة من المشكلات التي ربما أسهمت في حدوثها لطفلك أحد العوامل الآتية :

( ) إصابة دماغية (مخية) .
( ) السلبية .
( ) إهمال من قبل الأم .
( ) إهمال من قبل الأب .
( ) الفروق الثقافية (اختلاف الثقافات) .
( ) تنافس مع الإخوة (الذكور) والأخوات (الإناث) .
( ) عوامل بيئية .
( ) مشكلات سلوكية .
( ) بطء نمائي .
( ) الافتقار إلى رفاق لعب .
( ) مشكلات سمعية .
( ) نوبات غضب عنيفة .
( ) مشكلات تتعلق بالغذاء/ التغذية .
( ) رفض (نبذ) والدي .
( ) تخلف عقلي .
( ) مشكلات انفعالية للطفل .
( ) حماية زائدة جداً من الأم .
( ) حماية زائدة جداً من الأب .
( ) تذبذب المعاملة الوالدية .
( ) مشكلات الوالدين الانفعالية .
( ) أرق وقلق .
( ) شلل مخي .
( ) الصرع .

( ) الكسل .

( ) العناد .

( ) مص الإبهام .

( ) مخاوف شديدة .

( ) اضطرابات بصرية .

( ) اضطرابات أخرى .

(ب) إذا كان طفلك لا يواظب على الذهاب إلى المدرسة؛ ضع علامة (صح) على واحد من الأمور التالية التي ربما تنطبق عليه :

( ) لا يحب المدرسة .

( ) لديه مشكلات تتعلق بالتعلم .

( ) ضعيف القراءة (يعاني من ضعف في القراءة) .

( ) لديه مشكلات في مادة الرياضيات .

مشكلات أخرى تذكر :

. . . .

. . . .

(جـ) هل يتلقى طفلك أي مساعدة خاصة في المدرسة ؟

. . . .

. . . .

. . . .

(د) ما هي في رأيك أكبر مشكلة من بين المشكلات التي يواجهها طفلك الآن ؟

. . . .

. . . .

(هـ) هل لديك أية تعليقات أخرى تود أو تشعر أنك لو سجلتها ربما تصبح معينة للقائمين على كتابة " تاريخ حالة" طفلك ؟

. . . .

. . . .

(و) هل لديك أية أسئلة أو تساؤلات خاصة تود لو تسألها للقائمين بعملية التطبيق ؟

. . . .

. . . .

نموذج تطبيقي (١) لدراسة حالة طفل معاق سمعيا

أولا : بيانات عامة عن الحالة :

الاسم (رباعيا) : . . ر .ع س . . . .

الجنس : . . . . . أنثى . . . .

تاريخ الميلاد : . . .١٩٩٢/٣/٢٣ . . . .

اسم المدرسة : . . . .

السنة الدراسية : س . . . .

عنوان المنزل : . . ق ر . . . .

رقم التليفون : . . . . س . . . .

ثانيا : بيانات عن الشكوى الرئيسية للحالة :

مصدر الإحالة : .الأسرة . . . .

الشكوى الأساسية للحالة : إعاقة سمعية . . . .

بداية ظهورها : .منذ الولادة . . . .

الأعراض التي يعاني منها : ضعف سمع شديد واضطرابات في النطق .

الجهود السابقة التي بذلت لحلها : . . علاج طبي وعلاج تخاطب واضطرابات نطق

ثالثا : بيانات عن الحالة الاجتماعية للأسرة :

الوالد (في حالة الوفاة يملأ هذه البيانات ولي الأمر البديل ويذكر درجة قرابته للطالب)

السن : ٤٥ . . . .

الجنسية : . س . . . .
الديانة : . . . مسلم . . . .
المستوى التعليمي : ثانوي . . . .
الوظيفة وعنوانها : أعمال حرة . . . .
رقم تليفون العمل : . . . س . . . .
حالته الصحية : .سليم . . . .
الدخل الشهري : . . . . . س . . . .

متزوج بأخرى : نعم ( ) لا (√)
الوالدة (في حالة وفاتها تملأ هذه البيانات الأم البديلة وتذكر درجة قرابتها للطالب)
السن : . . . ٤٢ . . . .
الجنسية : . . . س . . . .
الديانة : . . . مسلم . . . .
المستوى التعليمي : . . . جامعي . . . .
الوظيفة وعنوانها : . . معلمة (متقاعدة) . . . .
رقم تليفون العمل : . . . .
حالته الصحية : . . . سليم . . . .
الدخل الشهري : . . . س . . . .
حالتها الاجتماعية (مطلقة ـ أرملة - متزوجة بآخر- مهجورة)

الأخوة :
عدد الأخوة : ذكور (١) إناث (٤)
ترتيب الطفل بين إخوته : . . الأخير . . . .

بيانات عن الأخوة :

م	النوع	السن	المستوى التعليمي	المهنة	الحالة الصحية
١	بنت	٢٤	جامعي	متخرج	سليم
٢	بنت	٢٢	جامعي	طالب	سليم
٣	ابن	١٩	جامعي	طالب	سليم
٤	بنت	١٦	ثانوي	طالب	سليم
	بنت	١٢	ابتدائي	طالب	إعاقة سمعية

نوع العلاقات بين الأسرة : ممتازة متوسطة سيئة
العلاقة بين الأم والأب (√) ( ) ( ) ( )
العلاقة بين الحالة والأم ( ) ( ) (√) ( )
العلاقة بين الحالة والأب (√) ( ) ( ) ( )
العلاقة بين الحالة والأخوة ( ) (√) ( ) ( )

الحالة السكنية :
تأجير / تمليك : .تمليك . . . .
عدد غرف النوم : . . . . . .٤ . . . .
مكان نوم الطالب : بمفرده (√) مع إخوته ( ) مع والديه ( )
الشروط الصحية للمنزل : متوفرة (√) غير متوفرة ( )

رابعا : بيانات عن التاريخ الدراسي :
العمر الزمني للطالب عند التحاقه بالمدرسة : ٨سنوات
معامل ذكاء الطالب : . .٨٠ . . . .
مستوى التحصيل الدراسي للطالب : مرتفع ( ) متوسط (√) منخفض ( )
هل سبق للطالب الهروب من المدرسة بشكل متعمد ؟ : نعم ( ) لا (√)

المواد الدراسية التي يظهر فيها تفوقا أو ضعفا :

التفوق في الفنية والحاسب الآلى . . . .

التزام الطالب بتعليمات المدرسة : ملتزم (√) غير ملتزم ( )

عدد مرات الغياب : بعذر (√) بدون عذر ( )

خامسا : بيانات عن الحالة الصحية والمظهر الشخصي :

أخصائي العيون : . . . .

ضعف نظر . . . .

أخصائي الأنف والأذن والحنجرة : . . . . التهاب في الأذن . . . .

أخصائي التخاطب : . . . لا تتحدث ولا تبدى رأيها للآخرين . . . .

أخصائي الباطنة والقلب : . . . سليم . . . .

أخصائي الاضطرابات النفسية والعصبية : . . . تعانى من قلق . . . .

أخصائي الصدر : . . . . سليم . . . .

أخصائي العظام : . . . . سليم . . . .

أخصائي التحاليل : . . . . . . سليم . . . .

يستخدم معينات حسية : نظارة (√) سماعة أذن ( )

سادسا : بيانات عن الميول والأنشطة الخاصة :

الميول والأنشطة العلمية : يوجد (√) لا يوجد ( ) نوعها : . . . .

الميول والأنشطة الرياضية : يوجد ( ) لا يوجد (√) نوعها : . . . .

الميول والأنشطة الاجتماعية : يوجد (√) لا يوجد ( ) نوعها : فنية

سابعا : السمات الشخصية المميزة للحالة :

منظم ( ) مرن ( ) متساهل ( ) متعاون (√) مشاغب ( ) مرح ( )

هادئ ( ) منبوذ ( ) انطوائي (√) متفائل ( ) متشائم ( )

محبوب ( )

أي صفات أخرى تذكر . . . .

ثامنا : السلوكيات اللاسوية المميزة للحالة :

لزمات حركية (√) مص الأصابع ( ) قضم الأظافر ( ) العزلة ( )

التهريج ( ) العدوان لفظي ( ) العدوان بدني ( ) إيذاء الذات (√)

السرقة ( ) الكذب ( ) عدم النظام ( ) اعتمادية (√)

سلوكيات أخرى تذكر :

....

تاسعا : العلاقات الاجتماعية للحالة : جيدة عادية سيئة

علاقته بأصدقاء الحي : ( ) (√) ( ) ( )

علاقته بأصدقاء المدرسة : (√) ( ) ( ) ( )

علاقته بالمعلمين : ( ) (√) ( ) ( )

علاقته بإدارة المدرسة : ( ) ( ) (√) ( ) ( )

علاقته بأقاربه : ( ) ( ) (√) ( ) ( )

عاشرا : التشخيص العام للحالة :

التشخيص النهائي للحالة : إعاقة سمعية واضطرابات في النطق وقلق

وسائل الإرشاد المقترحة : . . . عرضها على أخصائي التخاطب ومحاولة تدريبها باستمرار وعرضها على أخصائي نفسى لمعرفة اسباب القلق . . . .

نموذج تطبيقى (٢) لدراسة حالة طفل معاق سمعيا

رمز الطالب	ع . م .س	عمره	١٤
الصف	الثاني	الفصل	—
صلة قرابة ولي الأمر	والدها	عمره	٥٠
مهنته	مهندس		

تاريخ تسجيل الحالة : يوم الأربعاء

مصدر الحالة : الطالب نفسه المدير المعلم المرشد الأسرة أخرى

سبب الإحالة : -

١	مشكلة نفسية	٤	مشكلة تحصيلية عامة
٢	مشكلة صحية	٥	ضعف في مواد دراسية محدودة
٣	صعوبة في التوافق	٦	مشكلة اقتصادية
		٧	أخرى تذكر

ملخص أولي لما ورد عن المشكلة : -

بعد الاطلاع على حالة الطالب (ع -م -س) الواردة إلينا من خلال الاجتماع بالطلاب المتأخرين دراسيا ومن واقع التقارير الشهرية للطالب حيث أن الطالب قد حصل على تقدير ضعيف في عدد (٧) مواد في اختبار منتصف الفصل الدراسي الأول وأنه كثير الغياب والإهمال للواجبات المطلوبة منه علما أنه معيد في صفه . وذلك بسبب ضعفه السمعي . . . .

الجزء الأول

أولا : - تاريخ النمو :

١ - الأمراض والإصابات الجسمية التي تعرض لها خلال مراحل النمو

م	المرض أو الإصابة	السن عند المرض	المدة	مدى التأثير	مصدر المعلومات
١	إعاقة سمعية	١٠	مستمر	بسيطة	ملف الطالبة
٢					
٣					
٤					
٥					
٦					

٢ - الحالة الصحية العامة للطالب في الوقت الراهن : . . . . جيدة .

٣ - النمو الحركي المبكر : . . . . تؤثر الإعاقه السمعية عليها . . . .

٤ - عاداته في النوم : . . . . كثيرة النوم مع وجود اضطرابات أثناء النوم . . . .

٥ - مدى اكتمال التطعيمات الأساسية للطالب : . . . . مكتملة . . . .

٦ - الأمراض الوراثية لدى الأسرة إن وجدت . . . . .غير وراثي . .

٧ - مشاكل النمو التي تعرض لها الطالب : *

المشكلة	تاريخ ظهورها	عمره عند التعرض لها	الإجراءات المتخذة
أنيميا الفول	—	٥ سنوات	تم صرف الأدوية المناسبة

* (أمثلة لمشاكل النمو التي يمكن أن يتعرض لها الطالب) :

النشاط الحركي الزائد - سرعة الانفعال - القلق - المخاوف الزائدة - قلة النوم - المشي أثناء النوم - الفزع الليلي - التبول اللاإرادي - الخجل - الصرع - العناد - الميل للمشاجرة - المزاج الحاد - الغيرة - السرقة - الكذب - التدخين - مص الإبهام - قضم الأظافر - سلس البول - الغثيان - الإغماء - الصداع - الإحساس السريع بالإجهاد - الأزمات العصبية - التشنجات - الكتابة المقلوبة - إيذاء الذات - السمنة الزائدة - النحافة - الكساح - التهتهة - ضعف الثقة .

٨ - الفحوص الصحية :

الإبصار حدة الإبصار (٦/٦) أمراض البصر : لا يوجد

السمع حدة السمع (٣٥/ ٤٠ ديسبل) أمراض السمع : إعاقة سمعية بسيط

ثانيا : - التاريخ الأسري والاجتماعي :

١ - أعضاء الأسرة المباشرون وبيانات عنهم : -

صلة القرابة	مستوى التعليم	المهنة	الوفاة إن وجدت	سببها	ملاحظات
الأب	جامعي	معلم			
الأم	جامعية	معلمة			
الأخوة ١	ابتدائي	طالب			
٢	ثانوي	طالب			
٣					
٤					
الأخوات ١					
٢		طالبة			
٣	جامعية				
٤					

٢ - ترتيب الطالب بين إخوانه وأخواته : . . . . الثالثة . . . .

٣ - مع من يعيش الطالب حاليا : . . . . الأسرة . . . . . .

٤ - حالات الطلاق والانفصال إن وجدت : . . . . لا يوجد

٥ - حالات زواج الأب أو الأم للمرة الثانية إن وجدت : . . . . لا يوجد

٦ - الوضع الاقتصادي لأسرة الطالب : . . . . متوسط . . . .

٧ - نوع سكن الأسرة : ملك ( ) مستأجر ( )

٨ - العلاقات الأسرية : مضطربة ومتوترة . . . .

٩ - مصادر الإزعاج أو التوتر في البيت : . . . . الخلافات الأسرية والشجار المستمر

تأثيرها على الطالب : . . . . القلق والاكتئاب والعدوان . . . .

١٠ - مكانة الطالب في أسرته مقارنة ببقية إخوانه : . . . . . . الأوسط . . . .

١١ - طموحات الطالب وتطلعاته المستقبلية : . . . . محبطة بسبب إعاقتها

١٢ - طموح الأسرة بالنسبة للطالب : . . . . لا يوجد . . . .

١٣ - الوسائل الترويحية بالنسبة للأسرة : . . . . . . التنزه . . . .

١٤ - العلاقات مع الزملاء : . . . . جيدة . . . .

١٥ - العلاقات مع المعلمين : . . . . جيدة . . . .

١٦ - العلاقة مع إدارة المدرسة : . . . . متوسطة . . . .

ملاحظات المرشد حول التاريخ الأسري والاجتماعي : -

يجب مراقبة الطالب من قبل المرشد النفسي . . . ومخاطبة أخصائي التربية الخاصة لتوفير المعينات السمعية المناسبة . . . وإرشاد الأسرة . .

ثالثا : - التاريخ التعليمي :

١ - تاريخ التحاقه بالمدرسة الابتدائية : - / عمره : ٧ سنوات

٢ - مستوى تحصيله خلال المرحلة الابتدائية :

الصف	مواد التأخر	مواد التفوق	عدد مرات الإعادة
الأول		متفوق	
الثاني		متفوق	
الثالث		متفوق	
الرابع		متفوق	
الخامس	متأخر بـ ٥ مواد	متوسط بباقي المواد	
السادس	متأخر بجميع المواد		مرة واحدة

٣ - مستوى تحصيله خلال المرحلة المتوسطة :

الصف	مواد التأخر	مواد التفوق	عدد مرات الإعادة
الأول	متأخر بـ ٧ مواد	لا يوجد	
الثاني			
الثالث			

٤ - مستوى تحصيله خلال المرحلة الثانوية :

الصف	مواد التأخر	مواد التفوق	عدد مرات الإعادة
الأول	مادتين		
الثاني	مادة		
الثالث	ثلاث مواد		

٥ - مدى دافعية الطالب نحو الدراسة . . . . ضعيفة . . . .

٦ - اتجاهات الطالب نحو الدراسة . . . . اتجاه سلبي وكره المدرسة . . . .

٧ - خططه المهنية للمستقبل . . . . لا يوجد . . . .

٨ - الاهتمامات غير المهنية . . . . الحاسب الآلي .. والأعمال الفنية . .

٩ - الصعوبات الدراسية التي يمكن أن يواجهها مستقبلا . . . . . . .إكمال الدراسة . . . .

١٠ - عدد مرات غيابه (أغلب أيام السنة) الأسباب .إهمال الأهل والمدرسة لإعاقتها . . . .

١١ - جماعات النشاط التي ينتمي إليها داخل المدرسة . . . . لا يوجد . . . .

١٢ - مدى تعاون ولي الأمر مع المدرسة . . . . غير متعاون . . . .

رابعا : وصف المشكلة :

الطالب (ع ـ م ـ س ـ) يدرس بالصف الثاني بالمرحلة الإعدادية ويبلغ من العمر ١٥ عاما معيد في صفه ولكن حصلت له ظروف تحصيلية وصحية أدت إلى تأخره في اختبارات منتصف الفصل الدراسي الأول وذلك في عدد (٧) مواد ، أسرة الطالب متوسطة الدخل .

وقد لوحظ عليه في هذه السنة انخفاض مستواه الدراسي وغياب متكرر ومن خلال إحالة الطالب إلى المرشد الطلابي والتي حصل عليها من التقارير الشهرية بالتعاون مع معلمي الطالب تبين أن الطالب يعاني من إعاقة سمعية مع وجود قلق شديد وتوتر .

الأفكار التشخيصية الأولية : -

١ - غياب الطالب المتكرر في الفصل الدراسي الأول أثر على مستواه العلمي وحصل التأخر .

٢ - قد يكون أسباب التأخر والقصور متمثلة في مضايقات زملاء الفصل له .

٣ - قد تكون الأسباب متمثلة في مشاكل أسرية خاصة بالطالب .

الجزء الثاني

أ - العبارة التشخيصية :

المقدمة : -

اسم الطالب : (ع - م - س)

الصف : الثاني الإعدادى

نوع المشكلة : إعاقة سمعية

من خلال المعلومات المجمعة عن الطالب تبين أنه يعاني من مشكلة سمعية تمثلت في انخفاض مستواه الدراسي عن العوام السابقة وتأخره الدراسي وكذلك غيابه المتكرر في الفصل الدراسي الأول .

يمر الطالب بمرحلة عمرية حرجة وهي مرحلة المراهقة حيث يكون بها مجموعة من التغيرات السيكولوجية والتي يتطلب مراعاتها من المربين وقد سبب له تأخره الدراسي بعض الحرج أمام المعلمين وأمام زملائه وذلك خوفا من التأنيب والتوبيخ من قبل المعلمين ومن الاستهزاء من جهة الزملاء .

نظرا لتجاهل أسرة الطالب لهذه المرحلة العمرية من مراحل النمو فقد أثر هذا الأمر على مستواه الدراسي وسبب له هذا الإهمال والتأخر .

تعرض الطالب لحادث أدى لإعاقته سمعيا كان سببا مباشرا في تأخر الطالب دراسيا .

الخاتمة

١ - الاجتماع الفردي بالطالب والبحث عن أسباب قد تكون خافية على المعلم والمرشد .

٢ - مقابلة ولي أمر الطالب وشرح المشكلة له .

٣ - متابعة التقارير الشهرية للطالب وكذلك واجباته اليومية .

٤ - الاجتماع بمعلمي الطالب وحثهم على التعاون مع الطالب لحل مشكلته .

٥ - متابعة الطالب أثناء اليوم الدراسي .

ب - الخطة العلاجية :

الهدف العلاجي : -

هو الأخذ بيد الطالب للتغلب على مشكلته وتقدمه في الدراسة وإزالة العقبات التي يمكن أن تعترض مسيرته الدراسية وتقديم النصح والتوجيه والإرشاد له ولأسرته .

خطة العلاج : -

لقد تم الاجتماع بالطالب وذلك من أجل البحث عن أسباب القصور والغياب التي أدت إلى تأخر الطالب وضعفه الدراسي في هذا العام ، بعد ذلك تم الاتصال بولي أمره للتعرف على مدى ملاءمة نوع المسكن وحالة الأسرة الاقتصادية في تقدم الطالب الدراسي بعد ذلك تمت متابعة التقارير الشهرية للطالب وحثه على الجد والاجتهاد .

ثم عقد اجتماعا مع معلمي الصف الثاني والذين يقومون بتدريس الطالب والبحث عن أسباب تأخر الطالب .

ومن هذا المنطلق فإن نواحي العلاج : -

١ - متابعته من قبل الأسرة والعمل على تحسين وضعه وحثه على عدم الغياب .

٢ - إعطاء الطالب شهادة تحسن مستواه وتكريمه أمام زملائه .

٣ - إشراك الطالب في إحدى جماعات النشاط المدرسي .

٤ - إعطاء الطالب مكافأة معنوية وغيرها .

نموذج تطبيقي (٣) لدراسة حالة طفل معاق سمعيا :

دراسة حالة " إعاقة سمعية "

- اسم القائم بدراسة الحالة : . . . . . ن . . . .

- جهة العمل : . . . .

- وظيفته : . . . معلمة . . . .

- عنوانه : . . . . س . . . .

- رقم تليفونه : . . . . . . س . . . .

معلومات عامة وشخصية عن الحالة :

- اسم الطفل : . . . . .هـ .ع

- نوعه : (ذكر) أنثى (✓)

- تاريخ الميلاد : يوم (٢٤) شهر (٤) سنه (٢٠٠٥)

- السن (العمر الزمني) : ٨ سنوات

- اسم المدرسة : س

- الصف الدراسي : الثاني

- اسم معلم الفصل : أ أ

- تاريخ المقابلة (لمِلء الاستمارة) :

- اسم الأب : ع خ

- اسم الأم (اختياريا) : م ص

- رقم تليفون المنزل : س

عنوان المنزل : س

- اسم الشخص الذي قام بملء الاستمارة : ز أ

- علاقته بالطفل (صلة قرابته للطفل) : المرشدة الطلابية

- روجعت بيانات الاستمارة بواسطة : الملف الخاص بالطالبة

- من فضلك ضع صورة فوتوغرافية حديثة لطفلك (الأمر اختياري متروك لك) :

- طبيعة المشكلة (صف مشكلة طفلك كاملة كلما أمكن ذلك) :

تعاني من ضعف سمعي شديد
تعاني من إعاقة حركيه

معلومات عائلية عن (أسرة الطفل) :

- عمل الأب : موظف
- مؤهله : بكالوريوس
- عمل الأم : موظفة
- مؤهلها : بكالوريوس
- عمرها : ٣٧
- الطفل (موضع تاريخ الحالة) يعيش مع :
- الوالدين (✓)   الأب فقط (   )
- الأم فقط (   )   آخرين (   )
- راشدون آخرون يعيشون مع الطفل في البيت :
- من الذي يهتم بالطفل عادة :
- أطفال آخرون في الأسرة : والدتها
- الاسم :
- العمر :
- النوع :
- مشكلات خاصة :
- التاريخ الصحي للطفل :
- الطبيب الذي يستدعى لعلاج الطفل :
- اسمه :
- عنوانه :

- الأمراض التي أصيب بها الطفل في مرحلة الطفولة :

المرض	إصابة الطفل بالمرض
الحصبة	
الحصبة الألمانية (الروبيلا)	
النكاف (التهاب الغدة النكفية)	
الجديري (جديري الماء)	
الربو	يوجد حساسية
الالتهاب الشعبي	التهاب بعد التعرض للبرد الشديد
ذات الرئة	
نوبات صرعية (نوبات تشنجية)	
استئصال اللوزتين	√
مشكلات صحية أخرى أو إصابات	ضعف سمعي – سمنة مفرطة
استئصال زوائد أنفية	√
نوبات برد متكرر	√
التهاب الأذن	√
التهاب أخرى (تذكر)	

النمو الاجتماعي للطفل :

- اكتب وصفا لشخصية طفلك .

تمتاز الطفلة بمهارة الرسم والتصميم على برامج الحاسب الآلى .

البرامج التربوية الفردية

مقدمة :

نظرا لزيادة الاهتمام بالخدمات التربوية المقدمة للأطفال المعوقين فقد بدأ الاهتمام بالتعليم الفردي وتم استبدال كافة الأساليب القديمة في مجال التربية الخاصة وأصبح للمعاقين حقهم في التعليم والتدريب وفعالية الأساليب المستخدمة ومدى التحسن الذي يطرأ عليه ومستوى الأداء المتوقع ، كما توضح لنا الخطة التربوية أيضا مستوى الطفل بين أقرانه ، فالمقصود بالتعليم الفردي هو تطوير منهاج خاص لكل طفل معوق على حدة وهذا منهاج خاص لكل طفل معوق على حدة وهذا المنهاج يعرف باسم البرنامج التربوي الفردي ويضم الأهداف التعليمية والأساليب التي سيتم استخدامها لتحقيق الأهداف والمعايير التي سيتم اعتمادها للحكم على فاعلية أداء التلميذ .

تعريف الخطة التربوية الفردية :

تعرف بأنها" مخطط هادف لتعليم التلاميذ ، يشمل ما يتطلبه هذا التعليم من أدوات ومستلزمات محددة واستخدام النشاطات والحاجات اللازمة ، وتعرف بأنها بيان كتابي للبرنامج التربوي لكل طفل معاق بحيث تشتمل مستوى الأداء الحالي والأساليب المستخدمة والخطة التربوية الفردية لا يعنى بالضرورة أن يقوم المعلم بتدريس طفل واحد في الوقت الواحد ولكنه يعنى تحديد الأهداف التعليمية الخاصة بكل طفل على حدة وذلك في ضوء حاجاته الخاصة ومصادر القوة في أدائه وجوانب الضعف فيه .

أهمية الخطة التربوية الفردية :

تعتبر الخطة التربوية الفردية القاعدة التي تنبثق منها كافة النشاطات التدريبية والإجراءات التعليمية وتتضمن أهميتها لأنها :

١- تعمل بمثابة وثيقة مكتوبة تؤدى بطبيعتها إلى توحيد الجهود التي يبذلها ذوو الاختصاصات المختلفة لتربية الطفل المعوق وتدريبه ومنهم اختصاصيو التربية الخاصة ، واختصاصيو العمل الاجتماعي والأطباء ، فالخطة التربوية

الفردية توحد الجهود لكل هذه الاختصاصات في فريق العمل متعدد التخصصات .

٢- تقدم الخطة التربوية الفردية الضمانات الكافية لاشتراك والدي الطفل المعوق في العملية التربوية الخاصة بوصفهم أعضاء فاعلين ومشاركين في الفريق متعدد التخصصات وليس كونهم مصدرا مفيدا للمعلومات .

٣- الخطة التربوية الفردية ترغم الاختصاصين على الأخذ بعين الاعتبار الإنجازات المستقبلية المتوقعة للطفل وذلك من خلال وضع الأهداف للطفل سنويا الأمر الذي يسمح التنبؤ بالتحسن فى أدائه وبالحكم على فاعلية البرنامج المقدم له .

٤- ترغم الخطة التربوية الفردية كل الاختصاصيين على تقييم فاعليتهم الذاتية فليس المطلوب اختيار منهج أو طريقة تدريس ثبت فاعليتها في بحث أو دراسة ولكن المطلوب اختيار الأساليب وطرق التدريس الملائمة للطفل .

٥- إن الخطة التربوية الفردية تقوم أساسا باعتبار لكل طفل خصائص فريدة فالخطة تقدم للطفل وليس للفئة التي ينتمي إليها .

٦- الخطة التربوية الفردية توضح مدى ملاءمة وفاعلية الخدمات المقدمة للطفل المعوق .

مكونات الخطة التربوية الفردية :

تتضمن الخطة التربوية الفردية عدة جوانب أهمها :

أ- وصف مستوى الأداء التربوي الحالي للطفل : -

ولتوضيح ذلك تم طرح عدة أسئلة منها :

١- وصف مستوى الأداء التربوي الحالي وحاجاته الطلبة :

يفيدنا التقرير في مستوى أداء الطفل التربوي الحالي فى رسم صورة واضحة عن قدرات الطفل الحالية وتحديد احتياجاته للتعليم وأهم من ذلك أنه يطلعنا على مدى التحسن عند الطفل في نهاية مدة معينة ، علما بأنه يتم تحديد أداء الطفل الحالي من قبل اللجنة .

٢- ما هي محتويات التقرير في أداء الطفل التربوي الحالي : يشتمل التقرير على التالي : -

التحصيل الأكاديمي ، القدرة العقلية ، مهارات التهيئة المهنية ، التكيف الاجتماعي والانفعالي ، مهارات الحياة اليومية ؟ ، مهارات حركية ، القدرة على الاتصال ، معلومات طبية .

٣- كيف يرتبط مستوى الأداء التربوي الحالي مع جوانب الخطة الأخرى ؟ هناك علاقة مباشر وواضحة بين مستوى الأداء التربوي الحالي وأي عنصر آخر في الخطة التربوية الفردية فمثلا إذا أشار التقرير إلى وجود مشكلة لدى الطفل في مهارة القراءة كصعوبة النطق فهذه المشكلة تؤخذ بعين الاعتبار ففي صياغة جميع الأهداف الخاصة في الخطة وكذلك الخدمات المقدمة للطفل في مناهجه .

ب- وصف أو تقرير عن الأهداف العامة والأهداف قصيرة المدى :

هناك مجموعة من الاسئلة تتعلق بهذه النقطة هي : -

١- ما هو الهدف العام ؟

يعرف الهدف العام على أنه تعبير عام يوضح التحصيل المتوقع من الطفل خلال مدة زمنية معينة كسنة دراسية ويجب أن يتضح من الهدف الناتج التعليمي الذي يمكن قياسه

٢- ما هو الأداء المستهدف ؟

هو السلوك المعبر عنه في الخطة التربوية الفردية والموضح فى الأهداف القصيرة المدى ويقترح أن يتم تحديد السلوك المستهدف على اعتبار أنه جزء من الخطة التربوية ضمن الشروط التالية :

- الشخص الذي سيقوم به .
- السلوك الذي سيظهر .
- السلوك النهائي .
- الوقت اللازم لتعلم السلوك .
- الوسائل والأساليب المستخدمة لتعلم السلوك وطرق قياسه وتحديد معيار النجاح .

٣- هل يكتب الهدف العام والأهداف القصيرة المدى في الخطة لتوضيح خدمات وبرامج تربوية خاصة أو برامج تعليمية عامة أو كلاهما ؟ تركز الخطة التربوية الفردية على التوازن بين إعاقة الفرد والبرامج التربوية العادية فالمركز الخاص يحتوى على برامج المدرسة العادية إضافة إلى الأخذ بعين الاعتبار البرامج التي تختص به كفرد معاق .

ج- تحديد الخدمات التربوية الخاصة المرتبطة بالخطة التربوية الفردية والواجب تزويد الطالب بها .

- يجب أن تحتوى الخطة التربوية الفردية جميع الخدمات التربوية الخاصة التي يحتاجها الطفل لتحقيق أهداف الخطة .
- لا تكفى خطة تربوية واحدة لجميع الخدمات التي يتلقاها الطفل ، لذا يجب تنظيم البرامج المقدمة له حتى لا يكون هناك تعارض في تلك الخدمات .
- يجب أن يدون في الخطة التربوية الفردية الخدمات التربوية الخاصة للطفل على مدار العام الدراسي وأن يثبت ذلك في الخطة التربوية الفردية .

د- وضع برنامج زمني لتقديم الخدمات وتحديد المدة المتوقعة لتقديمها فيجب تقدير المدة المناسبة لتقديم الخدمات التربوية الخاصة للطفل على مدار العام الدراسي وأن يثبت ذلك في الخطة التربوية الفردية .

هـ - تحديد المعايير الخاصة لتحقيق الأهداف العامة والأهداف القصيرة المدى بحيث تكون معايير التقييم مناسبة للفرد ونوع الإعاقة والسلوك المتوقع ويجب على المعلم إنهاء تحقيق الهدف قبل الانتقال لهدف آخر .

نموذج الخطة التربوية الفردية

معلومات عامة : -

اسم الطالب : . . . .

تاريخ الميلاد : . . . .

درجة الإعاقة : . . . .

العام الدراسي : . . . .

تاريخ الالتحاق بالمدرسة / المركز . . . .

التقييم الأولى للطالب :

تاريخ التقييم الأولى : . . . .

أعضاء لجنة التقييم :

١- . . . . معلم / معلمة

٢- . . . . أخصائي نفسي

٣- . . . . مدير

٤- . . . . موجه/ أخصائي تربية خاصة

نتائج التقييم : -

١- تقرير اللجنة عن القدرات العقلية باستخدام قياس / اختبار :

٢- تقرير اللجنة عن المهارات التكيفية باستخدام مقياس / اختبار :

٣- تقرير اللجنة عن المهارات اللغوية باستخدام مقياس / اختبار :

٤- تقرير اللجنة عن المهارات الأكاديمية باستخدام مقياس / اختبار :

٥- تقرير اللجنة عن القدرات الحسية الحركية باستخدام مقياس / اختبار . . . .

. . . .

. . . .

٦- أى اختبارات أخرى . . . .

. . . .

رقم الفقرة	الأهداف التعليمية الفردية	ملاحظات

توقيع المدير ....

توقيع ولى أمر الطالب ....

توقيع معلم/ معلمة الصف ....

التاريخ ....

الخطة التعليمية الفردية :

تعرف الخطة التعليمية الفردية بأنها الجانب التنفيذي للخطة التربوية الفردية فبعد إعداد الخطة التربوية الفردية نكتب الخطة التعليمية الفردية والتي تتضمن هدفا واحدا من الأهداف التربوية الواردة في الخطة التربوية الفردية من أجل تعليمها للطفل المعوق .

مكونات الخطة التعليمية الفردية :

تشتمل الخطة التعليمية الفردية على :

أ- معلومات عامة عن الطفل المعاق : وتشمل :

اسم الطالب / الهدف التعليمي / المواد اللازمة / الملاحظات

ب- الأهداف التعليمية :

لقد أشرنا على المبدأ الأساسي التي تقوم عليه التربية الخاصة للمعوقين هو تصميم وتنفيذ البرامج التربوية الفردية . ولعل أهم عنصر في الخطة الفردية هو ذلك المتعلق بالأهداف التربوية طويلة المدى والأهداف السلوكية قصيرة المدى .فالأهداف الواضحة

المحددة تساعد المعلم فى اختيار الإجراءات التعليمية بشكل منظم وإذا لم تكن جهود المعلم موجهة نحو تحقيق أهداف محددة بالنسبة للطالب فالنتائج تكون ليس لها جدوى ومن هنا تبرز أهمية تحديد الأهداف السلوكية وكيفية القيام بذلك .

صياغة الأهداف السلوكية :

تشمل الهدف السلوكي ثلاثة عناصر أساسية وهى الأداء ، والمعايير ، والظروف .

الأداء (السلوك) :

إن العنصر الأول من عناصر الهدف السلوكي هو وصف الأداء المطلوب من الطالب إجرائيا . وما يعنيه ذلك هو وصف السلوك بطريقة واضحة لا تسمح بالتفسيرات والتحيزات الشخصية . وذلك يتطلب البدء بأفعال سلوكية غير غامضة ومن أمثلتها :

- يقول
- يقف
- يكتب
- يجلس
- يرسم
- يقفز
- يصرخ
- يعد

إن مثل هذه الأفعال لا غموض فيها ، فهي تصف الداء المطلوب من الطالب يشكل واضح دقيق . أما الفعال التالية فهى غير سلوكية بمعنى أنها غير قابلة للقياس المباشر مثل :

- يقدر
- يعي
- يستوعب

- يستمتع
- يحترم
- يفهم
- يدرك
- يحب

الظروف :

بالإضافة إلى تحديد الأهداف بكل دقة ووضوح يجب أيضا تحديد الظروف التي سيحدث فيها السلوك . والظروف ثلاثة أنواع :

أ- الأدوات المساعدة والمواد التي يستخدمها الطالب لتأدية المهمة (كتاب ، قلم ، لوحة تعليمية ، أداة سمعية ، ...... الخ) .

ب- المكان والزمان المناسبين لحدوث السلوك .

ج- طرق تقديم المعلومات للطالب (لفظيا ، توجيه جسدي) .

بعض الأمثلة على الظروف :

- في أثناء حصة القراءة .
- عند إعطائه قلما وورقة .
- غرفة الصف .
- بعد تناول وجبة الغذاء .

المعايير :

العنصر الثالث الذي يجب أن يشمله الهدف السلوكي هو تحديد المعايير التي ستستخدم فى الحكم على أداء الطالب ، إنه المحك الذي يلجأ إليه لتحديد مستوى الأداء المقبول من الطالب ، والمعايير أيضا عدة أنواع وهى :

أ- تحديد الفترة الزمنية التي يجب أن يحدث فيها السلوك .

ب- تحديد مستوى الدقة في الأداء .

ج- تحديد تكرار السلوك .

د- تحديد نوعية الأداء .

بعض الأمثلة على المعايير :

- خلال خمس دقائق .
- يجيب بشكل صحيح عن ثمانية عشرة من الأسئلة على الأقل .
- يفعل ذلك ثلاث مرات متتالية دون مساعدة أحد .

ج- تحليل المهارات :

يتم كتابة الأهداف التعليمية في الخطة التعليمية الفرعية في الخطة التعليمية الفردية عن طريق استخدام أسلوب تحليل المهارات بحيث تقسم كل مهارة جزئية صغيرة تبدأ من السهل إلى الصعب من أجل تسهيل عملية التعلم لدى الطفل المعاق وهذه العملية تتضمن تسلسلا منطقيا .

هـ - طرق تحليل المهارات :

- مراجعة المصادر الموجودة من كتب ومراجع ومناهج
- ملاحظة النمو التتبعى للطفل وما جاء في النظرية المعرفية للنمو
- مراجعة المناهج السابقة

د- الأدوات المستخدمة (الوسائل التعليمية) : ويقصد بذلك أن يعد المعلم الدورات والوسائل التعليمية اللازمة لتحقيق الهدف التعليمي وأن تكون هذه المواد محددة مسبقا من قبل المعلم .

الأسلوب التعليمي وفق طرق تعديل السلوك : - ويتضمن الخطوات التالية :

١- إعداد الطالب المعاق للمهارة التعليمية وجذب انتباهه لها وذلك من خلال نظر المعلم إلى الطالب المعاق أو مناداته باسمه أو من خلال التعليمات اللفظية .

٢- تقديم المهمة للطفل المعاق بأكملها فإذا تمكن الطفل من أداء المهمة فلا حاجة لأن يكمل المعلم تجزئة المهمة .

٣- مساعدة الطفل فى أداء المهمة وتقديم التعزيزات سواء لفظية أم مادية .

٤- مطالبة الطفل بأداء المهمة التعليمية أكثر من مرة من أجل تثبيت عملية تعليم المهارة .

٥- تمثيل تقدم الطفل المعاق على المهمة التعليمية برسم بياني الخط الرأسي يمثل نسبة النجاح ، والخط الأفقي عدد المحاولات أو الفترات الزمنية التي تعلم الطفل فيها .

نموذج عن الخطة التعليمية الفردية :

اسم الطالب ....

تاريخ البدء بالمهارة ....

المهـارة ....

الهدف التعليمى العام ....

الأهداف التعليمية الفردية	تاريخ البدء	الأسلوب التعليمي والوسائل التعليمية	التعزيز	تاريخ الانتهاء	التقويم	مصادر الدعم	تفاعل الطالب ومتابعة الأهل

نماذج تطبيقية

نموذج استمارة مقابلة مدرسية

(١) بيانات أولية :

اسم الطالب : و .ف

تاريخ الميلاد : ١٩٩٠/٥/٦

عنوان المنزل : س

رقم تليفون المنزل : -س

(٢) المشكلة الرئيسية :

ما هي مشكلتك الرئيسية : لديه ضعف سمعي متوسط

متى كانت بداية ظهورها : منذ الصغر

ما هي الأعراض المصاحبة لها : عدم التركيز - التشتيت

هل حاولت قبل ذلك أن تحل هذه المشكلة : نعم وذلك باستخدام معين سمعي

(٣) الحالة الصحية :

هل تشعر أن مشكلتك الحالية أدت بك إلى متاعب جسمية : لا

ما هي الأعراض التي تشكو منها في الفترة الحالية : عدم التركيز ، التشويش

ما هي الأمراض التي أصبت بها فيما سبق : الربو ضعف الإبصار الشديد

هل أجريت لك عمليات جراحية من قبل : لا

(٤) العلاقات الاجتماعية :

حدد بدقة علاقتك بكل من :

	قوية جداً	قوية	متوسطة	ضعيفة	معدومة
١- العلاقات	(✓)	( )	( )	( )	( )
٢- العلاقة بالأم	( )	(✓)	( )	( )	( )
٣- العلاقة بالإخوة أو الأخوات	( )	( )	(✓)	( )	( )
٤- العلاقة بزملاء المدرسة	( )	( )	(✓)	( )	( )

٥- العلاقة بأصدقاء
الحي ( ) ( ) (✓) ( ) ( )
٦- العلاقة بالأقرباء ( ) (✓) ( ) ( ) ( )

(٥) الأنشطة والميول :

كيف تقضي وقت فراغك : إما بلعب كرة القدم أو السباحة
مع من تقضي وقت فراغك : مع أصدقائي
ما هو نوع النشاط الذي تمارسه في وقت فراغك : مشاهدة البرامج الثقافية

(٦) الأنشطة والميول :

(١) ما هي المواد التي تفضلها : الفيزياء - اللغة الإنجليزية
(٢) ما هي المواد التي لا تفضلها : الأحياء
(٣) هل سبق لك أن رسبت : لا
(٤) ما هي في رأيك أسباب رسوبك : ــــــــــــــ
(٥) ما هو في رأيك سبب تأخرك الدراسي : ــــــــــــــ
(٦) ما هو رأيك سبب تفوقك الدراسي : مراجعة المواد أول والاجتهاد

(٧) القلق والمخاوف :

ما هي أكثر المواقف التي سبب لك الخوف والقلق : (حددها بالترتيب)

الأماكن المزدحمة (١)	الأماكن الضيقة (٨)	الأماكن المرتفعة (٥)
الأماكن المتسعة (٣)	الحيوانات (٢)	الطيور (٩)
الحشرات (٦)	الظلام (٧)	الامتحانات (٤)

ما الذي ينتابك عندما تمر بأحد هذه المواقف ؟ الخوف والقلق والضياع
ما هي الأفكار التي تراودك أثناء مرورك بهذه المواقف وما الذي تقوله لنفسك أثنائها ؟

تراودني أفكار مخيفة ولكن أحاول السيطرة عليها وذلك بقول عكس الذي أشعر به .

(٨) المعتقدات الدينية :

هل تصلي وتصوم بصفة دائمة ؟ نعم (✓) لا ( )

إذا كنت لا تصلي فما هو رأيك في الصلاة وما هو إحساسك عندما تتركها ؟ــــ

(٩) عادات النوم :

كم عدد الساعات التي تنامها في اليوم ؟ ليلاً (٦) نهاراً (٣)

كيف يكون نومك ؟ ردئ (✓) متقطع ( ) مضطرب ( )

(١٠) الأحلام :

هل تحلم وأنت نائم ؟ نعم (✓) لا ( )

هل أحلامك ؟ سعيدة ( ) عادية (✓)

كوابيس ( )

ما هو آخر حلم رأيته أثناء نومك : لا أذكر

(١١) [illegible]

إحساسي بالاضطراب والتوتر في المواقف الاجتماعية وعند مقابلة الناس

٢- عندما تواجهك هذه العقبات أو المشكلات بماذا تشعر ؟

توتر وقلق وضياع

٣- كيف يكون تصرفك إزاء هذه العقبات والمشكلات ؟

أحاول قدر الإمكان إخفاء التوتر والتظاهر بغير ذلك

(١٢) التقرير النهائي :

النشاط السلبي للطالب أثناء الجلسات : نشاط زائد وذلك بكثرة حركته واضطراب انتباه

النشاط الإيجابي للطالب أثناء الجلسات : ثقته بنفسه

وسائل جمع المعلومات المطلوب إجراءها لمزيد من فحص حالة الطالب :

سجل الحالة ، الملاحظة غير المباشرة

التشخيص المبدئي للحالة في ضوء معطيات المقابلة :

تبين أن لديه ضعف سمعي متوسط

نموذج السجل المجمع

أولاً : بيانات عامة :

اسم الطالب : م ص

الجنس : ذكر

تاريخ الميلاد : ١٩٩٨/٢/١٥ـ

عنوان المنزل : س

رقم التليفون : –س

المدارس التي التحق بها الطالب خلال فترة تسجيل هذه السجل :

	اسم المدرسة	تاريخ الالتحاق بها	ملاحظات
١	س	س	
٢	س	س	

أولاً : بيانات الوضع الاجتماعي للأسرة :

	العمر	المستوى التعليمي	الوظيفة	الحالة الصحية	الدخل الشهري للأسرة	المستوى الاجتماعي
الوالد	٤٥	بكالوريوس	مهندس	ممتازة	س	متوسط
الوالدة	٤٢	بكالوريوس	معلمة	ممتازة	س	متوسط
الأخوة						
م	٢٠	جامعي	طالب	ممتازة	س	متوسط
ي	١٨	ثانوي	طالبة	ممتازة	ـــــــــــ	متوسط
ر	٩	ابتدائي	طالب	ممتازة	ـــــــــــ	متوسط

ثانياً : بيانات الحالة الصحية :

- التقديرات : جيدة - عادية - ضعيفة

البيانات / الصف	الحالة الصحية	قوة البصر	قوة السمع	الأمراض الخطيرة
الصف الأول	ضعيفة	عادية	ضعيفة	
الصف الثاني	ضعيفة	عادية	ضعيفة	
الصف الثالث	ضعيفة	عادية	ضعيفة	

ثالثاً : بيانات الحالة الدراسية (الأكاديمية - التحصيلية) :

البيانات / الصف	مستواه التحصيلي العام	المواد المتفوق فيها	المواد الضعيف فيها	ترتيبه بين زملائه	ملاحظات
الصف الأول	ممتاز	جميعها	————	(٣)	
الصف الثاني	ممتاز	جميعها	————	(٥)	
الصف الثالث	ممتاز	جميعها	————	(١)	

رابعاً : بيانات عن المواظبة :

مواظب			الغياب		أسباب عدم المواظبة	أسباب الغياب
دائماً	أحياناً	نادراً	بعذر	بدون عذر		
	✓		٣	٢	————	- الأنفلونزا

١

خامساً : بيانات عن السمات الشخصية :

منظم ( )	متساهل ( )	متعاون ( )	مرن ( )
مشاغب (√)	مرح ( )	هادئ ( )	منطو ( )
متفائل ( )	منبوذ ( )	محبوب ( )	مكروه ( )
منقاد ( )	مستهتر ( )	قيادي ( )	خجول ( )
مهمل ( )	متزن ( )	بائس ( )	مثابر ( )
حازم ( )	بارد ( )		منافس ( )

أي صفات أخرى تذكر :

تخير من السمات السابقة ما يتناسب مع حالة الطالب :

الصفات التي يتميز بها الطالب	درجة وجود الصفة			ملاحظات
	كثيراً	أحياناً	نادراً	
١-منظم	✓			
٢-متفائل		✓		
٣-متزن		✓		
٤-متعاون	✓			
٥-منطو	✓			

سادساً : الأنشطة التي يمارسها الطالب :

درجة إجادته لهذه الأنشطة	نوع الأنشطة التي يمارسها	يمارس الأنشطة	
		لا	نعم
جيدة جدا	السباحة		✓
ممتازة	إجادته لاستخدام الكمبيوتر		✓

سابعاً : نتائج الاختبارات الموضوعية :

ملاحظات	النتائج	التاريخ	نوعه	اسم الاختبار
	جيدة	س	اختبار موضوعي	اختبار إجابة من إجابتين
	ممتازة	س	اختبار إحصائي	التجزئة النصفية

ثامناً : المشكلات التي تواجه الطالب :

الطرق التي طرحت لمواجهتها	أسبابها	نوع المشكلة
طرح عليه استخدام سماعة طبية	التهاب في الأذن الوسطى	ضعف سمع بسيط

نموذج لاستمارة ملاحظة مدرسية
استمارة ملاحظة مدرسية

(١) بيانات أولية :
اسم الطالب (الملاحظ) : ع م
تاريخ الميلاد : ١٤/١٢/ ١٩٩٩
عنوان المنزل : ح ط
رقم هاتف المنزل
اسم القائم بالملاحظة : أ
وفيما يلي بعض جوانب من شخصية الطالب :
أولا : المظهر العام والحالة الصحية :
المظهر الشخصي : O نظيف O غير نظيف
شكل الملابس : O منسق O غير منسق
حالة الشعر : O مصفف O غير مصفف
نمط الجسم : O بدين O رياضي O نحيف
يستخدم معينات حسية : O سمعية O بصرية
التشوهات والإعاقات : (إن وجدت)
الحالة الصيحة العامة : O جيدة O متوسطة O سيئة
وضع الجلوس : O معتدل O منحني O متململ
حالات أخرى تذكر : يحب الاضطجاع كثيراً . .
تعبيرات الوجه: O كآبة O حزن O سرور O ارتياح

ثانياً : تكيفه مع المناخ المدرسي	كثيرا	أحياناً	أبداً
	■		
يحرص على عدم الغياب بدون عذر	■	■ ■	■ ■
ينتظم في الحضور صباحاً			■

	كثيرا	أحيانا	أبدا
يشارك في الأنشطة المدرسية	■	■	
يؤدي واجباته المدرسية	■	■	■
يتفاعل مع المعلم في الفصل	■	■ ■	■
يحرص على تنفيذ تعليمات المدرس	■		■
يتجاهل التعليمات الصادرة له من المعلم	■	■	■
لا يحترم وجود المعلمين	■	■	■

سلوكيات أخرى تصدر عنه تذكر : لا يوجد

ثالثاً : السلوك العام	كثيرا	أحيانا	أبدا
يعتدي على الآخرين بالضرب	■	■	■
يسبب المشكلات في الفصل	■	■	■
يتلف ممتلكات الآخرين	■	■	■
تصدر عنه ألفاظ نابية نحو الآخرين	■	■	■
يؤذي نفسه في بعض الأحيان	■	■	■
يقضم أظافره بصفة مستمرة	■	■	■
يفضل العزلة والبقاء بمفرده	■	■	■
يثير الفوضى والارتباك في كل مكان	■	■	■
لا يستقر في مكان داخل الفصل	■	■	■

سلوكيات أخرى تصدر عنه تذكر : لا يوجد

رابعاً : العلاقات الاجتماعية :

	كثيراً	أحياناً	أبداً
يرفض الاشتراك في زيارة زميل مريض	■	■	■
يتجنب حضور الحفلات المدرسية	■	■	■
يرفض الاستعانة بزملائه في قضاء مصالحه	■	■	■
لا يميل إلى تكوين صداقات مع زملائه	■	■	■
يرفض الاشتراك في أي رحلات تنظمها المدرسة	■	■	■
يرفض الحديث مع زملائه في أي مسائل تخصه	■	■	■
يتجنب الاشتراك مع زملائه في أي عمل جماعي	■	■	■
تقتصر معرفته على زميله الجالس بجانبه فقط	■	■	■

أفعال أخرى تصدر عنه تذكر : لا يوجد

خامساً : الحالة الانفعالية :

منتظم ■	مشاغب ■	منطوي ■	مكروه ■	خجول ■
يائس ■	مرن ■	مرح ■	متفائل ■	قيادي ■
مهمل ■	مثابر ■	متساهل ■	هادي ■	متشائم ■
منقاد ■	متزن ■	مبادر ■	متعاون ■	منبوذ ■

الأنشطة والميول :	يمارسها	لا يمارسها	نوع الممارسة
أنشطة ثقافية :	■	■	■
أنشطة فنية :	■	■	■
أنشطة رياضية :	■	■	■
أنشطة اجتماعية :	■	■	■

نموذج (٢) ملاحظة مدرسية

نموذج ٢ لاستمارة ملاحظة مدرسية :

(١) بيانات أولية :

اسم الطالب (المُلاحظ) : . . . . س ع . . . .

تاريخ الميلاد : . . . . ١٣/ ٢/ ١٩٩٦ . . . .

عنوان المنزل : . . . . س . . . .

رقم تليفون المنزل : . . . . س . . . .

اسم القائم بالملاحظة : . . . . ع . . . .

وفيما يلي بعض جوانب من شخصية الطالب ، ضع علامة (✓) أمام ما تراه متفقا مع حالة الطالب موضع الملاحظة :

أولا / المظهر العام والحالة الصحية :

المظهر الشخصي : نظيف (✓) غير نظيف ( )

شكل الملابس : منسق (✓) غير منسق ( )

حالة الشعر : مصفف (✓) غير مصفف ( )

نمط الجسم : بدين ( ) رياضي ( ) نحيف (✓)

يستخدم معينات حسية : سمعية (✓) بصرية (✓)

التشوهات والإعاقات (إن وجدت) : . . . .

الحالة الصحية العامة : جيدة (✓) متوسطة ( ) سيئة ( )

وضع الجلوس : معتدل (✓) منحني ( ) متململ ( )

حالات أخرى تذكر : . . . .

تعبيرات الوجه : كآبة ( ) حزن ( ) سرور ( ) ارتياح (✓)

تعبيرات أخرى تذكر : . . . .

ثانيا / تكيفه مع المناخ المدرسي : كثيرا أحيانا أبدا

- يحرص على عدم الغياب بدون عذر . . (✓) ( ) ( )

	كثيرا	أحيانا	أبدا
- ينتظم في الحضور صباحا . .	( )	(✓)	( )
- يشارك في الأنشطة المدرسية . .	( )	(✓)	( )
- يؤدي واجباته المدرسية . .	( )	( )	(✓)
- يتفاعل مع المعلم في الفصل . .	( )	(✓)	( )
- يحرص على تنفيذ تعليمات المدرس . .	(✓)	( )	( )
- يتجاهل التعليمات الصادرة له من المعلم . .	( )	(✓)	( )
- لا يحترم وجود المعلمين . .	( )	( )	(✓)

- سلوكيات أخرى تصدر عنه تذكر : . . . .

ثالثا / السلوك العام :

	كثيرا	أحيانا	أبدا
- يعتدي على الآخرين بالضرب . .	( )	( )	(✓)
- يسبب المشكلات في الفصل . .	( )	(✓)	( )
- يتلف ممتلكات الآخرين . .	( )	( )	(✓)
- تصدر عنه ألفاظا نابية نحو الآخرين . .	( )	( )	(✓)
- يؤذي نفسه في بعض الأحيان . .	( )	( )	(✓)
- يقضم أظافره بصفة مستمرة . .	( )	(✓)	( )
- يفضل العزلة والبقاء بمفرده . .	( )	(✓)	( )
- يثير الفوضى والارتباك في كل مكان . .	( )	( )	(✓)
- لا يستقر في مكان داخل الفصل . .	( )	(✓)	( )

- سلوكيات أخرى تصدر عنه تذكر : . . . .

رابعا / العلاقات الاجتماعية :

	كثيرا	أحيانا	أبدا
- يرفض الاشتراك في زيارة زميل مريض . .	( )	( )	(✓)
- يتجنب حضور الحفلات المدرسية . .	( )	(✓)	( )
- يرفض الاستعانة بزملائه في قضاء مصالحه . .	( )	(✓)	( )
- لا يميل إلى تكوين صداقات مع زملائه . .	( )	(✓)	( )

- يرفض الاشتراك في أي رحلات تنظمها المدرسة . . ( ) ( ) ( ) (✓)
- يرفض الحديث مع زملائه في أي مسائل تخصه . . ( ) (✓) ( )
- يتجنب الاشتراك مع زملائه في أي عمل جماعي . . ( ) ( ) (✓)
- تقتصر معرفته على زميله الجالس بجانبه فقط . . ( ) ( ) (✓)
- سلوكيات أخرى تصدر عنه تذكر : . . . .

خامسا / الحالة الانفعالية :

منظم ( ) مشاغب ( ) منطوي ( ) مكروه ( ) خجول (✓)
يائس ( ) مرن ( ) مرح ( ) متفائل ( ) قيادي ( )

مهمل ( ) مثابر (✓) متساهل ( ) هادي (✓) متشائم ( )
منقاد ( ) متزن ( ) مبادر ( ) متعاون ( ) منبوذ ( )

سادسا / الأنشطة والميول :	يمارسها	لا يمارسها	نوع الممارسة
- أنشطة ثقافية :	( )	(✓)	( )
- أنشطة فنية :	(✓)	( )	( )
- أنشطة رياضية :	(✓)	( )	( )
- أنشطة اجتماعية :	(✓)	( )	( )

المراجع


مكتبة الملك فهد الوطنية
الرياض
١٤١٠

- إبراهيم القريوتى (٢٠٠٤) : سيكولوجية المعوقين سمعيا ، العين الإمارات العربية المتحدة ، مكتبة دار الفلاح
- أحمد نايل الغرير ، بلال أحمد عودة (٢٠٠٨) : تطبيقات عملية فى التربية الخاصة ، عمان - الأردن ، دار الشروق للنشر والتوزيع .
- أمل التل (١٩٩٨) : الكفايات الأساسية لمعلمى المعاقين ، رسالة ماجستير غير منشورة ، كلية التربية ، الجامعة الأردنية .
- بطرس البستاني (١٩٨٧) : محيط المحيط ، بيروت ، مكتبة لبنان ، بيروت ، ١٩٨٧م .
- بلوم وآخرون (١٩٨٥) : نظام تصنيف الأهداف التربوية ، الكتاب (١) ، تصنيف الغايات التربوية في المجال المعرفي ، ترجمة محمد الخوالدة ، وصادق عودة ، جدة ، دار الشروق .
- بهية محمود البدن وآخرون (١٩٩٥) دليل الطالبة والمشرف فى التربية العملية ، جامعة البحرين ، كلية التربية .
- توفيق شاهين (١٩٨٠) : عوامل تنمية اللغة العربية ، القاهرة ، مكتبة وهبة .
- جامعة الملك سعود قسم التربية الخاصة .
- جمال الخطيب (١٩٩١) : سيكولوجية الأطفال الصم: دراسة نظرية ، رسالة التربية ، عمان .
- جمال الخطيب (٢٠٠٥) : مقدمة فى الإعاقة السمعية ، عمان ، دار الفكر للنشر والتوزيع .
- جمال الخطيب ، منى الحديدى (٢٠٠٣) : مناهج وأساليب التدريس فى التربية الخاصة دليل عملى إلى تربية وتدريب الأطفال المعوقين ، الإمارات العربية المتحدة ، مكتبة الفلاح للنشر والتوزيع .
- جمال الخطيب ، منى الحديدي ، خليل عليان (١٩٩١) : معنويات معلمي التربية الخاصة ، دراسات ، ١٨ ، ٦٢-٧٩ .
- جمال الخطيب ومنى الحديدي (١٩٩٧) : الخصائص السيكولوجية للأطفال الصم ، حولية كلية التربية ، جامعة قطر٧ .

- حامد عبد السلام زهران (١٩٩٩) : علم نفس النمو ، القاهرة ، عالم الكتب ، ط٤ .
- حسن زيتون (٢٠٠٦) : مهارات التدريس رؤية في تنفيذ التدريس . ط (٣) ، القاهرة ، عالم الكتاب .
- حمدي عز العزب (٢٠٠٨) : مدخل إلى المناهج والتخطيط والتدريس ، الرياض ، دار الخريجي .
- سامية موسى إبراهيم ، نائلة حسن فائق (٢٠١٠) : التدريب الميدانى تعريفه – أهميته مراحله ، القاهرة ، عالم الكتب .
- صابر ملكة (١٩٩١) : بطاقة تقييم طالبة التربية العملية بكلية التربية للبنات قسم الجغرافيا . مدينة الملك عبد العزيز للعلوم والتقنية .
- عامر الشهرانى (١٩٩٣) : مرشد الطالب المعلم فى التربية الميدانية ، جدة ، دار البلاد .
- عبد الحميد الهاشمى (١٩٨٢) : مبادئ التربية العملية ، بيروت ، دار الإرشاد للطباعة والنشر والتوزيع .
- عبد الرحمن صالح عبد الله (١٩٧٩) : دور التربية العملية فى إعداد المعلمين ، بيروت ، دار الفكر .
- عبد الرحمن صالح عبد الله (١٩٨٦) : التربية العملية – أهدافها ومبادئها ، ط١ ، عمان ، دار المعداوى .
- عبد الرحمن صالح عبد الله (١٩٨٦) : التربية العملية أهدافها ومبادئها ، مكة المكرمة ، مكتبة الطالب الجامعى .
- عبد اللطيف إبراهيم ، محمد كاظم (١٩٨٠): مرشد تمرين المدرس ، القاهرة ، مكتبة مصر .
- عبد المجيد عبد الرحيم (١٩٧٨) : مبادئ التربية وطرق التدريس ، القاهرة ، مكتبة النهضة المصرية .
- عرفان عبد العزيز (١٩٧٧) : الاتجاهات التربوية المحاضرة ، القاهرة ، مكتبة الأنجلو المصرية .

- عمر الأسعد (١٩٩٥) : التعليم الابتدائي طرقه ووسائله ، الرياض ، دار العلوم .
- فاروق الروسان (٢٠٠١) : سيكولوجية الأطفال غير العاديين ، الطبعة الخامسة ، دار الفكر للطباعة والنشر .
- فيوليت فؤاد إبراهيم ، حنان فتحى الشيخ (٢٠١٠) : سيكولوجية ذوى الإحتياجات الخاصة الجزء الأول : المفهوم والفئات ، الرياض ، مكتبة الرشد .
- مجموعة أعضاء هيئة التدريس بكلية المعلمين بالرياض بالتنسيق مع الإدارة العامة لإعداد المعلمين : دليل التربية الميدانية ، وزارة المعارف ، الإدارة العامة لإعداد المعلمين ، ١٤١٢هـ .
- محمد الأفندي ، ني بالوتش (١٩٨٤) : "المنهج وإعداد المعلم" ، سلسلة التعليم الإسلامى ، ترجمة عبد الحميد الحزيمى ، جدة ، عكاظ وجامعة الملك عبد العزيز .
- محمد أمين المفتى (١٩٨٦) : سلوك التدريس ، مؤسسة الخليج العربى ، القاهرة ، ١٩٨٦م .
- محمد بن صالح العثيمين (ب . ت) : حقوق الراعي والرعية ، الرياض ، مطبعة سفير .
- محمد سليمان (٢٠٠٤) ملف الإنجاز المهني دليل المعلم للتميز ترجمة سليمان ، غزة- فلسطين ، دار الكتاب الجامعي .
- محمد صالح البلهيسن (١٩٩١): الإدارة المدرسية بين النظرية والتطبيق ، دار البلاد .
- محمد عبد القادر أحمد (١٩٨٣) : طرق تعليم التربية الإسلامية ، لبنان ، المكتبة الأموية .
- محمد على نصير (١٩٨٦) : المرشد في التربية العملية ، القاهرة ، الجهاز المركزي للكتب الجامعية والمدرسية والوسائل التعليمية .
- مصطفى ياسين (١٩٩٤): التوجيه التربوي ، إدارة التعليم بالليث ، وزارة المعارف ، المملكة العربية السعودية .

- مكتبة التربية العربي لدول الخليج (١٩٨٥) : إعلان المكتب لأخلاق مهنة التعليم ، المؤتمر العام الثامن للمكتب ، الدوحة ، ٢٤ - ٢٧ مارس .
- منى الحديدى (١٩٩١): الكفايات التعليمية اللازمة لمعلمى الأطفال المعوقين سمعيا ، أبحاث اليرموك ، ٧ ، ٥٧-٧٧ .
- منى الحديدى (١٩٩٢) : حاجات معلمى التربية الخاصة إلى التدريب أثناء الخدمة ، دراسات ، ١٩ ، ١٤٥-١٧٢ .
- مها العجمى (٢٠٠٥) : المناهج الدراسية أسسها ، مكوناتها ، تنظيماتها ، وتطبيقاتها التربوية رؤية تجمع بين المنظور الغربي والمنظور الإسلامي للمنهج . ط (٢) ، الرياض ، دار الزهراء .
- مهدى محمود سالم ، عبد اللطيف بن حمد الحليبى (١٩٩٨) : التربية الميدانية وأساسيات التدريس ، الرياض ، مكتبة العبيكان .
- المهدي محمود سالم (١٩٨١) : دراسة تحليلية لبعض المتغيرات التي تؤثر على تنمية مهارات البحث العلمي باستخدام حل المشكلات في تدريس النظرية الذرية فى الكيمياء لطلاب الصف الأول الثانوي ، رسالة ماجستير غير منشورة ، كلية التربية ، جامعة طنطا .
- المهدي محمود سالم (١٩٩٣) : الوحدات النسقية وتنمية كفايات التقويم لدى أعضاء هيئة التدريس بأقسام العلوم بكليات المعلمين ، مجلة كلية التربية - جامعة الزقازيق .
- المهدي محمود سالم ، صلاح عبد الحفيظ (١٩٩٢) : مهارات التدريس لدى معلمي المرحلة الابتدائية وعلاقتها بالقدرة المكانية والتحصيل لدى تلاميذ الصف الخامس بالمرحلة الابتدائية ، مجلة كلية التربية ببنها ، جامعة الزقازيق ، يونيو .
- نضال الأحمد (٢٠٠٨) . ملف المعلم "البورتفوليو" ما قبل وأثناء الخدمة ، الرياض ، مكتبة الرشد .
- يوسف القريوتى (١٩٩٤) : واقع خدمات التربية الخاصة فى الوطن العربى ، التربية الجديدة ، ١١٧-١٢٣ .

- Ballanyne , J . (1977) .Deafness .London : Churchill Livingstone .
- Beadle , K .R . (1982) : Communication disorders . in E .E . Bleck &D .A . Nagel (Eds) . Physically handicapped children , (2nd Ed .) , New York : Grune & Stratton .
- Bickerton , M . , &Begley , H . (1981) : Diagnosis of hearing loss in infats and young children . In H . Beagiey (Ed .) Audiological medicine , 2 , Oxford University Press .

Bloom , D . and others . Taxonomy of Educational Objectives Handbook I : Cognitive Domain . New York : David Mckay Co . Harrow , (1974) : Taxonomy of the Psychomotor Domain . New York : David Mckay Co . and Krathwohl , D . , Bloom , B . and Masia , B . Taxnomy of Educational Objectives . Handbook II : Affective Domain . New York : David Mckay Co . 1974 .

Burr , Harding and Jacobs (1971) : The Instructional Process . Chicago : Rand McNally and Co . , pp . 62-67

- Calhon , &Hawisher (1979) : Teaching and learning strategies for physically students . Baltimore : Universtiy Park Press

Chicago (1975) : American Technical Society , pp . 83 – 88 . and Schult , R . Student Teaching in the Secondary School . New York : Harcourt , Brace and Co . , 1959 , pp . 74 – 79 .

- Conard , .&Weiskrantz , B (1981) : On the cognitive ability of deaf children with deaf parents . American Annals of the Deaf , 126 , 995 - 1003 .
- Courad , R . (1979) : The deaf schoolchild : Language and cognitive function . London : Harper & Row .

Esbensen . T . (1971) : Performance Objectives . In , Raths , J . , Pancella , J . and Van Ness , J . Studying Teaching . Englewood Cliffs . N . J . : Prentice Hall , Inc . , PP . 112 – 120 .

- Forness , S .r . (1980) : Developing the Individual Eucational Plan Education and Tratment of Children 2 , 43-54 .

Gruhm , L . (1960) : Applied Teaching Techniques . New York : Pitman Publishing Co . , , pp . 41-42 .

- http : //www .awtaralqlob .com/vb/forumdisplay .php?f=119 20-5-2012
- http : //www .brooonzyah .net/vb/t228827 .html 20-5-2012

http : //www .egyptladies .net/vb/t162158 .htm 20-5-2012

http : //www .ksu .edu .sa/SITES/KSUARABIC/STUDENTS/FEMALESTDS/OLESHAHC

ENTER/COLLEGESANDDEPS/EDUCATIONCOLLEGE/DEPTOF COLLEGE/Pages/PrivateEducationDept .aspx .

Developing and Implementing individualized education programs (1993) : (3rd ed .) New York : Macmil lan .

Kemp , J . Instructional Design (1971) : A Plan for Unit and Course Development . Belmont , California : Fearon Publishers , and Mager , R . Preparing Instructional Objectives . Belmont , Cal : Fearon Publishers , Inc . , .

Lewis , J . (1973) : Appraising Teacher Performance . West Nyack , New York : Parker Publishing Co . , Inc . , PP . 81 – 82 .

- Marger , R . F (1962) : Preparing Instruction Objectives . Belmont , California : Fearon publishers .

Miller and Rose , (1975) , pp . 78 – 88 and Schultz , 1959 , pp . 77 – 78 .

Raths , J . Worth While Activities (1971) : In , Raths , Pancella , and Van Ness (eds .) , PP . 131 – 137 .

- Safer , N .D Morrissey , P .a . , Kaufaman M .J& Lewis , l . (1978) : Implementation of IEPS Focus on Exceptional Chidren , 10 , 1-20 .
- Strickland , B .B&Turnbull , A .
- Weichbold , V . , & Herka , H . (2003) : Perfoamace of hearing impaired children on Ravens Coloured Progressive Matices Test . International Journal of Pediatric Otorhinolaryngology , 67 , 1213-1217 .
- Ysseldyke , J .&Algozzine , B . (1990) : Introduction to Special Education to Special Education (2Ed) , Boston : Houghton Mifflin .
- Yssldke , J . Algozzine , B (1990) : Introduction to special education (2ndEd) . Boston : Houghton &Mifflin .

الفهرس



مكتبة الملك فهد الوطنية
الرياض
١٤١٠

الفصل الأول

الفصل الثانى

الفصل الثالث

الفصل الرابع

خطط وبرامج تعديل السلوك

هذا الكتاب

يتناول التدريب الميدانى والذى يعد عنصرا أساسيا فى عملية إعداد الطلبة المعلمين بقسم التربية الخاصة ، حيث يرفع كفاءة الطلاب المعلمين مباشرة من خلال الخبرات التي يتم اكتسابها خلال فترة التدريب الميدانى والإعداد التربوى فى فترة الدلراسة الجامعية

فالتدريب الميدانى يشمل جميع العلوم ولايقتصر على مجال دون المجالات الأخرى ، إذ من خلاله يكتسب الطالب الإضافة التطبيقية للعلوم النظرية التى يدرسها على مدار سنوات دراسته الجامعية ، وبذلك تكتمل الحلقة والربط بين النظرية والتطبيق ، وهنا يتحتم على المتدرب أن يجد ويجتهد ويستغل الفرصة بشكل مناسب من أجل التعلم والمطلوب من المتدرب أن يؤسس لنفسه قاعدة شخصية ومهنية قوية لبناء مستقبله بشكل جيد

مع تمنياتى للجميع بدوام العطاء والرقى من أجل أبنائنا ذوى الإحتياجات الخاصة

المؤلفة


مكتبة الملك فهد الوطنية
الرياض
١٤١٠



ISBN :٩٧٨-٦٠٣-٨١٢٠-٠٥-٧
503002
DAR AL-ZAHRAA

دار الزهراء
للنشر والتوزيع

الرياض . طريق مكة المكرمة
ت: ٤٦٤١١٤٤ - ف: ٤٦٥٩٥٣٧
ozahraa@hotmail.com dar_alzahraa@hotmail.com
www.daralzahraa.com.sa